



Folio de Acuse de Cierre: 4621

U. Responsable: 4080000000000000 - Tribunal Electoral del Estado de México

U. Ejecutora: 4080000000000000 - Tribunal Electoral del Estado de México

Ejercicio: 2026

Avance de metas (trimestre 1)

Fecha y hora de cierre: 15-04-2026 20:47:12

ELABORÓ

Geovani Díaz Martínez

Responsable de Planeación y Programación Institucional

REVISÓ

Geovani Díaz Martínez

Receptor temporal de la UIPEFT

AUTORIZÓ

Dra. Arlen Siu Jaime Merlos

Magistrada Presidenta

Normal

Informe de actividades por proyecto y Unidad Ejecutora

Ejercicio: 2026

Fecha: 20/04/2026 17:43 pm

Pbr-11a

Primer trimestre

Programa: 01020102 - Administración e Impartición de Justicia electoral local
 Proyecto: 0102010201 - Función Jurisdiccional electoral
 Unidad Responsable: 4080000000000000 - Tribunal Electoral del Estado de México
 Unidad Ejecutora: 4080000000000000 - Tribunal Electoral del Estado de México

Id.	Nombre de la Actividad	Programación Anual			Avance trimestral			Avance Acumulado Anual							
		U. de Medida	Programada	Meta	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Variación				
12506	Desarrollar las sesiones del Pleno del Tribunal Electoral del Estado de México con el objeto de dar a conocer las resoluciones emitidas sobre los medios de impugnación, procedimientos sancionadores y controversias laborales.	Sesión	50.00	8.00	16.00	22.00	44.00	14.00	28.00	8.00	16.00	22.00	44.00	14.00	28.00
12507	Sustanciar los medios de impugnación, procedimientos sancionadores y controversias laborales, competencia del Tribunal Electoral del Estado de México con la finalidad de emitir su resolución conforme a la normatividad aplicable.	Expediente	800.00	140.00	17.50	141.00	17.63	1.00	0.13	140.00	17.50	141.00	17.63	1.00	0.13
12508	Resolver los medios de impugnación, procedimientos sancionadores y controversias laborales competencia del Tribunal Electoral del Estado de México con el propósito de garantizar los principios de constitucionalidad y legalidad previstos para la administración e impartición de justicia electoral.	Resolución	800.00	116.00	14.50	92.00	11.50	-24.00	-3.00	116.00	14.50	92.00	11.50	-24.00	-3.00
12509	Recibir los medios de impugnación, procedimientos sancionadores, controversias laborales, promociones, correspondencia y toda solicitud dirigida al Tribunal Electoral del Estado de México, con el objeto de garantizar su integración, sustanciación, control interno y tramite correspondiente.	Documento	2,075.00	350.00	16.87	705.00	33.98	355.00	17.11	350.00	16.87	705.00	33.98	355.00	17.11
12510	Clasificar los expedientes de medios de impugnación, procedimientos sancionadores y controversias laborales con el propósito de garantizar su conservación, resguardo, identificación e integración del archivo jurisdiccional.	Expediente	800.00	140.00	17.50	141.00	17.63	1.00	0.13	140.00	17.50	141.00	17.63	1.00	0.13

12511	Notificar las resoluciones que se ordenen en los medios de impugnación, procedimientos sancionadores y controversias laborales, con el propósito de comunicar las determinaciones del Pleno del Tribunal Electoral del Estado de México en tiempo y forma.	Notificación	2,000.00	310.00	15.50	488.00	24.40	178.00	8.90	310.00	15.50	488.00	24.40	178.00	8.90
12512	Notificar los acuerdos que se emiten, en los medios de impugnación, procedimientos sancionadores y controversias laborales, con la finalidad de hacer de conocimiento a las partes.	Notificación	3,500.00	650.00	18.57	1,265.00	36.14	615.00	17.57	650.00	18.57	1,265.00	36.14	615.00	17.57
12513	Tramitar los juicios federales y juicios de amparo, interpuestos en contra de las sentencias o acuerdos que emite este órgano jurisdiccional, con la consigna de remitirlos al Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación u órgano competente.	Acción	120.00	17.00	14.17	17.00	14.17	0.00	0.00	17.00	14.17	17.00	14.17	0.00	0.00
12514	Coordinar el análisis de sentencias emitidas por el Tribunal Electoral del Estado de México con el objeto de proponer proyectos de Jurisprudencia y tesis.	Documento	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
12515	Difundir los criterios emitidos por la Sala Superior y Sala Regional Toluca del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, relacionados con los asuntos resueltos por el Tribunal Electoral del Estado de México, con la finalidad de mantener informado al personal de las unidades jurisdiccionales.	Documento	33.00	7.00	21.21	9.00	27.27	2.00	6.06	7.00	21.21	9.00	27.27	2.00	6.06
12516	Gestionar la publicación de la jurisprudencia y tesis aprobadas por el Tribunal Electoral del Estado de México con el propósito de que se encuentren disponibles para su consulta.	Gestión	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
12519	Analizar los expedientes de los procedimientos sancionadores sustanciados y remitidos por el Instituto Electoral del Estado de México (IEEM), con el objeto de determinar su debida Integración.	Expediente	45.00	13.00	28.89	22.00	48.89	9.00	20.00	13.00	28.89	22.00	48.89	9.00	20.00
12520	Elaborar los proyectos de resolución de los procedimientos sancionadores, con la finalidad de someterlos a la consideración del Pleno del Tribunal Electoral del Estado de México (TEEM).	Proyecto	45.00	13.00	28.89	9.00	20.00	-4.00	-8.89	13.00	28.89	9.00	20.00	-4.00	-8.89
66277	Promover los servicios de la Defensoría Electoral en actividades o eventos interinstitucionales con el propósito de contribuir a garantizar los derechos políticos ? electorales de las personas en situación de vulnerabilidad en el territorio mexiquense.	Evento	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00

SECRETARÍA DE FINANZAS
 SUBSECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y PRESUPUESTO
 COLOMÍN No. 101, COL. LOMAS ALTAS
 TOLUCA, ESTADO DE MÉXICO
 CODIGO POSTAL 50069

66279	Elaborar informes de los servicios otorgados por la Defensoría Electoral, con la finalidad de contar con datos actualizados de la atención y trámite a las solicitudes presentadas por las personas mexiquenses en situación de vulnerabilidad.	Informe	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
68345	Otorgar asesoría jurídica en materia electoral, a personas que pertenezcan a grupos vulnerables, residentes en el Estado de México, con la finalidad de que conozcan los recursos legales existentes para la protección de sus derechos político-electorales.	Asesoría	20.00	5.00	25.00	4.00	20.00	-1.00	-5.00	5.00	25.00	4.00	20.00	-1.00	-5.00
Total:												162,238,075.00			

ELABORO

Geovani Diaz Martinez
Geovani Diaz Martinez
Responsable de Planeación y Programación Institucional

REVISO

Geovani Diaz Martinez
Geovani Diaz Martinez
Receptor temporal de la UIPET

AUTORIZO

Dra. Karen Silu Jaime Merlos
Dra. Karen Silu Jaime Merlos
Magistrada Presidenta

Informe de actividades por proyecto y Unidad Ejecutora
 Ejercicio: 2026
 Fecha: 20/04/2026 17:43 pm
 Pbr-11a
 Primer trimestre

Programa: 01020102 - Administración e impartición de justicia electoral local
 Proyecto: 0102010202 - Promoción y difusión de la cultura electoral
 Unidad Responsable: 4080000000000000 - Tribunal Electoral del Estado de México
 Unidad Ejecutora: 4080000000000000 - Tribunal Electoral del Estado de México

Id.	Nombre de la Actividad	Programación Anual			Avance trimestral			Avance Acumulado Anual							
		U. de Medida	Programada	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%				
12521	Organizar, en forma presencial y/o virtual, cursos, talleres y/o conferencias con el objetivo de promover la profesionalización de las personas servidoras públicas del Tribunal Electoral del Estado de México.	Evento	16.00	4.00	25.00	5.00	31.25	1.00	6.25	4.00	25.00	5.00	31.25	1.00	6.25
12522	Atender solicitudes externas de capacitación, presentadas al Tribunal Electoral del Estado de México, en forma presencial y/o virtual, con la finalidad de difundir la materia electoral y la participación ciudadana.	Evento	4.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00
12523	Desarrollar las sesiones del Comité editorial de la revista del Tribunal Electoral del Estado de México, con el fin de determinar la gestión de los procesos editoriales del órgano jurisdiccional.	Sesión	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
12524	Publicar la Revista del Tribunal Electoral del Estado de México, con el fin de difundir temas relacionados a la materia electoral y/o participación ciudadana.	Publicación	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
12525	Gestionar adquisiciones y/o donaciones, internas y/o externas, de acervo bibliohemerográfico, con el fin de fortalecer la oferta del Centro de Documentación del Tribunal Electoral del Estado de México.	Gestión	4.00	1.00	25.00	3.00	75.00	2.00	50.00	1.00	25.00	3.00	75.00	2.00	50.00
12526	Coordinar, conjuntamente con diversas áreas del Tribunal Electoral del Estado de México, la actualización del programa informático que permite la clasificación y consulta del acervo bibliohemerográfico con que cuenta el Centro de Documentación, con el objeto de facilitar la localización, consulta y administración del mismo.	Gestión	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
12527	Participar en actividades de difusión en materia electoral y de participación ciudadana, con el objeto de coadyuvar en el fortalecimiento de la cultura electoral.	Evento	6.00	2.00	33.33	12.00	200.00	10.00	166.67	2.00	33.33	12.00	200.00	10.00	166.67

12528	Participar en actividades de docencia y/o recibir enseñanza en estudios superiores y/o realizar actividades de investigación, con el fin de cumplir el mandato legal.	Evento	2.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	2.00	100.00	0.00	2.00	100.00
12529	Participar de forma directa o, a través del personal a su cargo, en actividades de capacitación del Tribunal Electoral del Estado de México, instituciones electorales, académicas, no gubernamentales y/o la población en general, con el propósito de difundir la materia electoral y la participación ciudadana.	Evento	3.00	1.00	33.33	26.00	866.67	25.00	833.33	1.00	33.33	26.00	866.67	25.00	833.33
12530	Difundir las sesiones del Pleno del Tribunal Electoral del Estado de México, a través de las redes sociales con el propósito de incentivar la participación ciudadana.	Publicación	36.00	9.00	25.00	7.00	19.44	-2.00	-5.56	9.00	25.00	7.00	19.44	-2.00	-5.56
12531	Elaborar boletines de prensa con la finalidad de difundir la actividad jurisdiccional electoral entre los medios de comunicación.	Boletín	36.00	9.00	25.00	12.00	33.33	3.00	8.33	9.00	25.00	12.00	33.33	3.00	8.33
12532	Gestionar la producción de spots de radio y televisión en materia electoral con el objeto de someterlos a la aprobación de las instancias competentes, para fortalecer la materia electoral y la participación ciudadana.	Gestión	4.00	2.00	50.00	2.00	50.00	0.00	0.00	2.00	50.00	2.00	50.00	0.00	0.00
12533	Producir contenidos para su publicación en las redes sociales del Tribunal Electoral del Estado de México, con el propósito de difundir la materia electoral y la participación ciudadana.	Publicación	240.00	60.00	25.00	159.00	66.25	99.00	41.25	60.00	25.00	159.00	66.25	99.00	41.25
12534	Elaborar productos gráficos, editoriales y de uso cotidiano requeridos por las diferentes áreas administrativas, así como para el contenido de las redes sociales oficiales del Tribunal Electoral del Estado de México, con el propósito de contribuir a la difusión de la materia electoral y la participación ciudadana.	Diseño	300.00	75.00	25.00	173.00	57.67	98.00	32.67	75.00	25.00	173.00	57.67	98.00	32.67
12535	Impartir y/o gestionar capacitaciones con el objeto de sensibilizar y/o formar a las personas servidoras públicas del Tribunal Electoral del Estado de México, así como del público en general, en materia de perspectiva de género, no discriminación, enfoque de igualdad sustantiva y de derechos humanos, con especial énfasis en la materia electoral y participación ciudadana.	Capacitación	7.00	2.00	28.57	3.00	42.86	1.00	14.29	2.00	28.57	3.00	42.86	1.00	14.29

2

12536	Elaborar contenido para la publicación en las plataformas digitales del Tribunal Electoral del Estado de México, en materia de derechos político-electorales y derechos humanos con los que cuenta la ciudadanía así como las acciones y buenas prácticas institucionales en materia de perspectiva de género, no discriminación, enfoque de igualdad sustantiva y de derechos humanos, con énfasis en la materia electoral y participación ciudadana con el propósito de informar a la población en general.	Reporte	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00
12537	Elaborar el informe trimestral de cumplimiento del Programa de Trabajo 2026 del Observatorio de Participación Política de las Mujeres en el Estado de México, con motivo de la Presidencia del OPPEM que asume el TEEM en esta anualidad, con el propósito de dar a conocer las acciones realizadas a sus integrantes y la población en general.	Acción	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00
12538	Elaborar el informe mensual de seguimiento y cumplimiento de la Planeación Ejecutiva Anual de la Unidad de Igualdad de Género y Erradicación de la Violencia para conocimiento de la Presidencia del órgano jurisdiccional, con el propósito de contribuir a la transparencia y rendición de cuentas.	Informe	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00
14035	Promover y ejecutar la Campaña de los 16 días de activismo contra la violencia de género, con el propósito de sensibilizar a las personas servidoras públicas y a la población en general.	Informe	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
14770	Elaborar la síntesis informativa, a través del monitoreo constante de los medios, con el objeto de dar seguimiento y difusión a los temas sustantivos en materia electoral en el ámbito estatal, nacional e internacional.	Documento	365.00	90.00	24.66	89.00	24.38	-1.00	-0.27	90.00	24.66	89.00	24.38	-1.00	-0.27		
14771	Ofrecer cobertura en los eventos en los que participen la Presidencia, e integrantes del Pleno del Tribunal Electoral del Estado de México, así como de las distintas unidades administrativas que conforman el órgano jurisdiccional, con el propósito de difundir y comunicar el quehacer institucional en diferentes medios de comunicación.	Evento	36.00	9.00	25.00	32.00	88.89	23.00	63.89	9.00	25.00	32.00	88.89	23.00	63.89		
14772	Diseñar y/o gestionar la incorporación de buenas prácticas con el objeto de promover la Igualdad Laboral y No Discriminación en el Tribunal Electoral del Estado de México.	Expediente	4.00	1.00	25.00	4.00	100.00	3.00	75.00	1.00	25.00	4.00	100.00	3.00	75.00		

65578	Elaborar analisis del impacto mediatico de las redes sociales del Tribunal Electoral del Estado de Mexico, con el proposito de contribuir a la toma de decisiones en materia de comunicacion social institucional.	Documento	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00
65579	Elaborar carpeta de testigos de los eventos de máxima relevancia para el Tribunal Electoral del Estado de Mexico con el objeto de conocer el impacto mediatico en medios de comunicacion y redes sociales.	Documento	7.00	2.00	28.57	2.00	28.57	0.00	0.00	2.00	28.57	2.00	28.57	0.00	0.00
65580	Organizar actividades en el marco del Comité para la Igualdad Laboral y No Discriminación, con el propósito conciliar la vida personal y profesional de las personas servidoras públicas del Tribunal Electoral del Estado de México.	Acción	5.00	1.00	20.00	1.00	20.00	0.00	0.00	1.00	20.00	1.00	20.00	0.00	0.00
Total:															

12,282,077.00

ELABORO

Geovani Diaz Martinez
Geovani Diaz Martinez
Responsable de Planeación y Programación Institucional

REVISÓ

Geovani Diaz Martinez
Receptor temporal de la UPPET

Dr. Arlef Sui Jaime Merlos

Dr. Arlef Sui Jaime Merlos
Magistrada Presidenta

SIN TEXTO

Informe de actividades por proyecto y Unidad Ejecutora
 Ejercicio: 2026
 Fecha: 20/04/2026 17:43 pm
 Pbr-11a
 Primer trimestre

Programa: 01020102 - Administración e impartición de justicia electoral local
 Proyecto: 0102010203 - Desarrollo institucional para el apoyo de la función jurisdiccional electoral
 Unidad Responsable: 4080000000000000 - Tribunal Electoral del Estado de México
 Unidad Ejecutora: 4080000000000000 - Tribunal Electoral del Estado de México

Id.	Nombre de la Actividad	U. de Medida	Programación Anual			Avance trimestral			Programada			Avance Acumulado Anual			
			Programada	Meta	%	Alcanzada	Meta	%	Meta	Variación	%	Meta	%	Meta	Variación
12517	Representar legalmente los intereses del Tribunal Electoral del Estado de México ante los comités internos y ante cualquier autoridad local, federal administrativa o jurisdiccional, con la consigna de proteger los intereses institucionales.	Expediente	23.00	6.00	26.09	19.00	82.61	13.00	56.52	6.00	26.09	19.00	82.61	13.00	56.52
12518	Atender las solicitudes de asesoría jurídica y consultiva que formulen la Presidencia y/o las unidades administrativas del Tribunal Electoral del Estado de México, con la consigna de apoyar la toma de decisiones institucionales informadas.	Solicitud	12.00	3.00	25.00	14.00	116.67	11.00	91.67	3.00	25.00	14.00	116.67	11.00	91.67
12539	Elaborar reportes de las sesiones de los Comités de: Adquisiciones, Arrendamientos, Enajenaciones y Contratación de Servicios; Arrendamientos de Adquisiciones de Inmuebles y Enajenaciones y: Obra Pública del Tribunal Electoral del Estado de México, a efecto de informar que han suministrado en tiempo y forma los bienes y servicios.	Reporte	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00
12540	Elaborar reportes de los procedimientos adquisitivos atendidos para la contratación de bienes y servicios, con la finalidad de garantizar la operatividad del Tribunal Electoral del Estado de México.	Reporte	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00
12541	Solicitar la suscripción anual de los servicios informáticos de las TIC's que requiere el Tribunal Electoral del Estado de México con el objeto de favorecer la operación institucional y el cumplimiento a diversos mandatos normativos.	Expediente	3.00	2.00	66.67	2.00	66.67	0.00	0.00	2.00	66.67	2.00	66.67	0.00	0.00
12542	Adquisición de refacciones, equipos y productos informáticos (hardware y software) a efecto de iniciar la renovación, actualización y/o fortalecimiento de la infraestructura tecnológica instalada.	Expediente	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

12557	Atender las solicitudes de acceso a la información pública recibidas a través de los medios electrónicos disponibles para tal efecto, con el propósito de que el Tribunal Electoral del Estado de México garantice este derecho a la ciudadanía en el tiempo establecido en la normatividad.	Solicitud	100.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	0.00	0.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	0.00	0.00
12558	Solicitar a las unidades administrativas la actualización de las cédulas de bases de datos personales y avisos de privacidad de la institución con la consigna de garantizar su debido tratamiento.	Solicitud	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	1.00	0.00	0.00	1.00	50.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00
12559	Elaborar reportes de información cualitativa y cuantitativa de los resultados en la ejecución de las metas de actividad programadas por cada unidad administrativa, con la finalidad de cumplir la normatividad aplicable.	Reporte	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00
12560	Elaborar el Programa Anual de Evaluación, con el propósito de dar cumplimiento a la normatividad en la materia.	Documento	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
12561	Elaborar el Programa Anual de Actividades del Tribunal Electoral del Estado de México para el ejercicio fiscal 2026, con el objeto de establecer la planificación operativa institucional.	Documento	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	1.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
65587	Informar la emisión del Informe de Presunta Responsabilidad Administrativa (IPRA), por la comisión de probables faltas administrativas, con el objeto de remitirlo a consideración de la Autoridad Substanciadora.	Documento	12.00	3.00	25.00	0.00	25.00	0.00	-3.00	-25.00	3.00	25.00	0.00	25.00	0.00	25.00	-3.00	-25.00
65588	Informar la atención a las denuncias presentadas en contra de personas servidoras, ex servidoras públicas del Tribunal Electoral del Estado de México y particulares; a las vistas de oficio; y a la presentación de informes de fiscalización, con el propósito de determinar la existencia o inexistencia de faltas administrativas y la presunta responsabilidad administrativa.	Documento	12.00	3.00	25.00	0.00	25.00	0.00	-3.00	-25.00	3.00	25.00	0.00	25.00	0.00	25.00	-3.00	-25.00
65589	Presentar el Programa Anual de Auditoría 2026, para la aprobación del Pleno del Tribunal Electoral del Estado de México, con la finalidad de dar cumplimiento a la normatividad en la materia.	Programa	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
65590	Informar los avances de los actos de fiscalización, con el objeto de evaluar el ejercicio de los recursos y las políticas, planes, y programas de la institución.	Documento	6.00	1.00	16.67	0.00	16.67	0.00	-1.00	-16.67	1.00	16.67	0.00	16.67	0.00	16.67	-1.00	-16.67

65591	Dar seguimiento a la evolución y verificar, aleatoriamente, la situación patrimonial de las personas servidoras públicas, a fin de detectar, en su caso, anomalías, inconsistencias, incrementos injustificados en el patrimonio, o la posible actualización de algún conflicto de interés.	Expediente	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
65592	Monitorear en la plataforma electrónica que corresponda, las declaraciones de situación patrimonial, de intereses y acuse de declaración fiscal, presentadas por las personas servidoras públicas del Tribunal Electoral del Estado de México, con la finalidad de que cumplan con la obligación en tiempo y forma.	Documento	12.00	3.00	25.00	0.00	0.00	0.00	-3.00	-25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	-3.00	-25.00	0.00	0.00	-3.00	-25.00	
65593	Reportar los resultados de las revisiones practicadas por la Contraloría General, con el objeto de que el Pleno del Tribunal Electoral del Estado de México se encuentre en posibilidad de tomar las medidas que estime conducentes.	Documento	4.00	1.00	25.00	0.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00	
65595	Informar las participaciones del Organismo Interno de Control, en los actos de entrega y recepción, con la consigna de que las personas servidoras públicas cumplan con la obligación.	Documento	4.00	1.00	25.00	0.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00	
66384	Realizar los traslados controlados y sistemáticos de expedientes de consulta esporádica de los archivos de trámite de las áreas administrativas y jurisdiccionales del Tribunal Electoral del Estado de México, con la finalidad de conformar el archivo de concentración (primera etapa).	Transferencia	2.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00	0.00	0.00	2.00	100.00	0.00	0.00	
68348	Mantener actualizado el Sistema de Almacén, con el propósito de garantizar las operaciones que permitan el adecuado control y resguardo de los recursos institucionales.	Reporte	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00
Total:																					

Totales: 64,126,366.00

ELABORO

Geovani Diaz Martinez
 Geovani Diaz Martinez
 Responsable de Planeación y Programación Institucional

REVISÓ

Geovani Diaz Martinez
 Receptor temporal de la UIPPET

Geovani Diaz Martinez

AUTORIZO

Dra. Arlen Silu Jaime Merlos
 Magistrada Presidenta

Arden Silu Jaime Merlos

Informe de metas por proyecto y Unidad Ejecutora

Ejercicio: 2026

Fecha: 20/04/2026 17:44 pm

Pbr-13a

Primer trimestre

Programa: 01020102 - Administración e impartición de justicia electoral local
 Proyecto: 0102010201 - Función Jurisdiccional electoral
 Unidad Responsable: 4080000000000000 - Tribunal Electoral del Estado de México
 Unidad Ejecutora: 4080000000000000 - Tribunal Electoral del Estado de México

Id.	Nombre de la actividad	Causas de la variación física y medidas correctivas	Causas de la variación financiera, efectos y medidas correctivas
12506	Desarrollar las sesiones del Pleno del Tribunal Electoral del Estado de México con el objeto de dar a conocer las resoluciones emitidas sobre los medios de impugnación, procedimientos sancionadores y controversias laborales.	El número de sesiones realizadas es una cifra que depende del número de asuntos interpuestos por lo que resulta impredecible. La planeación fue realizada con cifras y datos del historial estadístico de los procesos inmediatos anteriores con los que cuenta este órgano jurisdiccional, el aumento de las sesiones es derivada de la alta demanda de los promoventes.	N/A
12507	Sustanciar los medios de impugnación, procedimientos sancionadores y controversias laborales, competencia del Tribunal Electoral del Estado de México con la finalidad de emitir su resolución conforme a la normatividad aplicable.	N/A	N/A
12508	Resolver los medios de impugnación, procedimientos sancionadores y controversias laborales, competencia del Tribunal Electoral del Estado de México con el propósito de garantizar los principios de constitucionalidad y legalidad previstos para la administración e impartición de justicia electoral.	El número de asuntos resueltos es una cifra que depende del número de asuntos ingresados; asimismo, la complejidad de los mismos conlleva a realizar diversos requerimiento y diligencias para lograr su resolución.	N/A
12509	Recibir los medios de impugnación, procedimientos sancionadores, controversias laborales, promociones, correspondencia y toda solicitud dirigida al Tribunal Electoral del Estado de México, con el objeto de garantizar su integración, sustanciación, control interno y tramite correspondiente.	La documentación recibida es una cifra que depende del número de asuntos ingresados, por lo que resulta impredecible. La planeación fue realizada con cifras y datos del historial estadístico de los procesos inmediatos anteriores con los que cuenta este órgano jurisdiccional, por lo que el aumento de la documentación ingresada, es derivado de alta demanda de los promoventes.	N/A
12510	Clasificar los expedientes de medios de impugnación, procedimientos sancionadores y controversias laborales con el propósito de garantizar su conservación, resguardo, identificación e integración del archivo Jurisdiccional.	N/A	N/A
12511	Notificar las resoluciones que se ordenan en los medios de impugnación, procedimientos sancionadores y controversias laborales, con el propósito de comunicar las determinaciones del Pleno del Tribunal Electoral del Estado de México en tiempo y forma.	El número de notificaciones de resolución es una cifra que depende del número de asuntos ingresados y resueltos, por lo que resulta impredecible. La planeación fue realizada con cifras y datos del historial estadístico de los procesos inmediatos anteriores con los que cuenta este órgano jurisdiccional, el aumento en las notificaciones de resolución, es derivado de la alta demanda de los promoventes y la urgencia de resolución de cada caso en particular.	N/A



12512	Notificar los acuerdos que se emiten, en los medios de impugnación, procedimientos sancionadores y controversias laborales, con la finalidad de hacer de conocimiento a las partes.				
12513	Tramitar los juicios federales y juicios de amparo, interpuestos en contra de las sentencias o acuerdos que emite este órgano jurisdiccional, con la consigna de remitirlos al Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación u órgano competente.				
12514	Coordinar el análisis de sentencias emitidas por el Tribunal Electoral del Estado de México con el objeto de proponer proyectos de jurisprudencia y tesis.	N/A			N/A
12515	Difundir los criterios emitidos por la Sala Superior y Sala Regional Toluca del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, relacionados con los asuntos resueltos por el Tribunal Electoral del Estado de México, con la finalidad de mantener informado al personal de las unidades jurisdiccionales.	Se encuentra fuera del alcance de planeación, la cantidad de criterios que emitirán las Salas del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, al tratarse de autoridades del ámbito federal.			N/A
12516	Gestionar la publicación de la jurisprudencia y tesis aprobadas por el Tribunal Electoral del Estado de México con el propósito de que se encuentren disponibles para su consulta.	N/A			N/A
12519	Analizar los expedientes de los procedimientos sancionadores susanciados y remitidos por el Instituto Electoral del Estado de México (IEEM), con el objeto de determinar su debida integración.	Incremento de la participación ciudadana en ejercicio de sus derechos de acción ante este Tribunal Electoral.			N/A
12520	Elaborar los proyectos de resolución de los procedimientos sancionadores, con la finalidad de someterlos a la consideración del Pleno del Tribunal Electoral del Estado de México (TEEM).	La sustanciación de algunos procedimientos precisó de mayores diligencias por lo que su tiempo de resolución trasciende el periodo bajo análisis.			N/A
66277	Promover los servicios de la Defensoría Electoral en actividades o eventos interinstitucionales con el propósito de garantizar los derechos políticos y electorales de las personas en situación de vulnerabilidad en el territorio mexiquense.	N/A			N/A
66279	Elaborar informes de los servicios otorgados por la Defensoría Electoral, con la finalidad de contar con datos actualizados de la atención y trámite a las solicitudes presentadas por las personas mexiquenses en situación de vulnerabilidad.	N/A			N/A
68345	Otorgar asesoría jurídica en materia electoral, a personas que pertenezcan a grupos vulnerables, residentes en el Estado de México, con la finalidad de que conozcan los recursos legales existentes para la protección de sus derechos político-electorales.	Durante el periodo que se informa se recibieron y atendieron cuatro asesorías jurídicas en materia electoral, otorgadas en beneficio de personas en situación de vulnerabilidad residentes en la entidad.			N/A

ELABORÓ

Geovani Díaz Martínez
Responsable de Planeación y Programación Institucional

REVISÓ

Geovani Díaz Martínez
Reseador temporal de la UPPET

AUTORIZA

Dra. Arleen Sui Jaime Merlos
Magistrada Presidenta

SIN TEXTO

Informe de metas por proyecto y Unidad Ejecutora

Ejercicio: 2026

Fecha: 20/04/2026 17:44 pm

Pbr-13a

Primer trimestre

Programa: 01020102 - Administración e impartición de justicia electoral local
 Proyecto: 0102010202 - Promoción y difusión de la cultura electoral
 Unidad Responsable: 408000000000000 - Tribunal Electoral del Estado de México
 Unidad Ejecutora: 408000000000000 - Tribunal Electoral del Estado de México

Id.	Nombre de la actividad	Causas de la variación física y medidas correctivas	Causas de la variación financiera, efectos y medidas correctivas
12521	Organizar, en forma presencial y/o virtual, cursos, talleres y/o conferencias con el objetivo de promover la profesionalización de las personas servidoras públicas del Tribunal Electoral del Estado de México.	Durante el trimestre que se informa, la meta programada consistió en la realización de cuatro actividades de capacitación (cursos, talleres y/o conferencias); sin embargo, se llevaron a cabo cinco actividades, lo que generó una variación respecto de lo originalmente planeado, lo anterior obedece a que, al tratarse de un año no electoral, se generaron condiciones favorables para fortalecer las acciones de capacitación mediante la colaboración interinstitucional. En este contexto, se concretaron vínculos estratégicos con diversas instituciones académicas y especializadas, lo que permitió ampliar la oferta formativa dirigida al personal del Tribunal Electoral del Estado de México.	N/A
12522	Atender solicitudes externas de capacitación presentadas al Tribunal Electoral del Estado de México, en forma presencial y/o virtual, con la finalidad de difundir la materia electoral y la participación ciudadana.	Derivado de dichas gestiones, se integró una actividad adicional relacionada con la promoción y consolidación de una Maestría en Derecho Constitucional con orientación en Derecho Electoral. Durante el trimestre que se informa, se programó la atención de una solicitud externa de capacitación; sin embargo, no se recibió ninguna petición por parte de instituciones o ciudadanía.	N/A
12523	Desarrollar las sesiones del Comité editorial de la revista del Tribunal Electoral del Estado de México, con el fin de determinar la gestión de los procesos editoriales del órgano jurisdiccional.	Cabe señalar que dichas solicitudes son a petición de parte, por lo que su generación no depende de esta Coordinación. En este sentido, el incumplimiento de la meta no es atribuible al área, manteniéndose la disponibilidad permanente para atender cualquier requerimiento que se presente.	N/A
12524	Publicar la Revista del Tribunal Electoral del Estado de México, con el fin de difundir temas relacionados a la materia electoral y/o participación ciudadana.	N/A	N/A



12525	<p>Gestionar adquisiciones y/o donaciones, internas y/o externas, de acervo bibliohemerográfico, con el fin de fortalecer la oferta del Centro de Documentación del Tribunal Electoral del Estado de México.</p>	<p>Durante el trimestre que se informa, se programó la gestión de una donación; sin embargo, se concretaron tres, lo que generó una variación respecto de lo planeado, lo anterior obedece a las gestiones realizadas para fortalecer y actualizar el acervo bibliográfico del Centro de Documentación, particularmente en materia de legislación. Asimismo, se recibieron donaciones no previstas, derivadas de aportaciones espontáneas.</p>	N/A
12526	<p>Coordinar, conjuntamente con diversas áreas del Tribunal Electoral del Estado de México, la actualización del programa informático que permite la clasificación y consulta del acervo bibliohemerográfico con que cuenta el Centro de Documentación, con el objeto de facilitar la localización, consulta y administración del mismo.</p>	N/A	N/A
12527	<p>Participar en actividades de difusión en materia electoral y de participación ciudadana, con el objeto de coadyuvar en el fortalecimiento de la cultura electoral.</p>	<p>Se supera la meta de actividad debido a que inicialmente se programaron dos actividades; sin embargo, al cierre del periodo se alcanzaron 12, lo anterior, obedece a que en la contabilización se integran las actividades realizadas por las Magistraturas, por lo que la suma de las acciones individuales incrementa el total reportado superando la programación original.</p>	N/A
12528	<p>Participar en actividades de docencia y/o recibir enseñanza en estudios superiores y/o realizar actividades de investigación, con el fin de cumplir el mandato legal.</p>	N/A	N/A
12529	<p>Participar de forma directa o, a través del personal a su cargo, en actividades de capacitación del Tribunal Electoral del Estado de México, instituciones electorales, académicas, no gubernamentales y/o la población en general, con el propósito de difundir la materia electoral y la participación ciudadana.</p>	<p>Se supera la actividad toda vez que se programó una actividad y se alcanzaron veintiséis. Esto se debe a que diversas instituciones electorales, académicas y no gubernamentales extienden invitaciones a las Magistraturas para participar en distintos eventos, a los cuales asisten en representación institucional, incrementando el número de actividades realizadas en materia de difusión electoral y participación ciudadana.</p>	N/A
12530	<p>Difundir las sesiones del Pleno del Tribunal Electoral del Estado de México, a través de las redes sociales con el propósito de incentivar la participación ciudadana.</p>	<p>Cabe mencionar que se difundieron todas las Sesiones Públicas en tiempo y forma, sin embargo, esta Coordinación está sujeta a la decisión plenaria para llevar a cabo sesiones.</p>	N/A
12531	<p>Elaborar boletines de prensa con la finalidad de difundir la actividad jurisdiccional electoral entre los medios de comunicación.</p>	<p>Se realizaron más boletines en el mes de marzo debido a la realización de eventos institucionales que requirieron difusión ante los medios de comunicación mediante boletín informativo.</p>	N/A
12532	<p>Gestionar la producción de spots de radio y televisión en materia electoral con el objeto de someterlos a la aprobación de las instancias competentes, para fortalecer la materia electoral y la participación ciudadana.</p>	N/A	N/A
12533	<p>Producir contenidos para su publicación en las redes sociales del Tribunal Electoral del Estado de México, con el propósito de difundir la materia electoral y la participación ciudadana.</p>	<p>El incremento de las publicaciones corresponde a las necesidades de difusión de la actividad institucional, las cuales fueron atendidas en beneficio de la ciudadanía.</p>	N/A



12534	Elaborar productos gráficos, editoriales y de uso cotidiano requeridos por las diferentes áreas administrativas, así como para el contenido de las redes sociales oficiales del Tribunal Electoral del Estado de México, con el propósito de contribuir a la difusión de la materia electoral y la participación ciudadana.	Se realizaron más productos gráficos debido a que hubo más actividad respecto de eventos institucionales, así como cambio en los diseños por la actualización del Manual de Identidad Gráfica del TEEEM.	N/A
12535	Impartir y/o gestionar capacitaciones con el objeto de sensibilizar y/o formar a las personas servidoras públicas del Tribunal Electoral del Estado de México, así como del público en general, en materia de perspectiva de género, no discriminación, enfoque de igualdad sustantiva y de derechos humanos, con especial énfasis en la materia electoral y participación ciudadana.	Derivado de que el Tribunal Electoral del Estado de México asume la Presidencia del Observatorio de Participación Política de las Mujeres en el Estado de México (OPPMEM) y de que la Unidad de Igualdad de Género y Erradicación de la Violencia funge como Secretaría Técnica del mismo, se realizaron un mayor número de conferencias de las inicialmente previstas, con el propósito de ampliar el impacto en las personas servidoras públicas, así como en la población y ciudadanía en general.	N/A
12536	Elaborar contenido para la publicación en las plataformas digitales del Tribunal Electoral del Estado de México, en materia de derechos político-electorales y derechos humanos con los que cuenta la ciudadanía, así como las acciones y buenas prácticas institucionales en materia de perspectiva de género, no discriminación, enfoque de igualdad sustantiva y de derechos humanos, con énfasis en la materia electoral y participación ciudadana con el propósito de informar a la población en general.		N/A
12537	Elaborar el informe trimestral de cumplimiento del Programa de Trabajo 2026 del Observatorio de Participación Política de las Mujeres en el Estado de México, con motivo de la Presidencia del OPPMEM que asume el TEEEM en esta anualidad, con el propósito de dar a conocer las acciones realizadas a sus integrantes y la población en general.		N/A
12538	Elaborar el Informe mensual de seguimiento y cumplimiento de la Planeación Electoral Anual de la Unidad de Igualdad de Género y Erradicación de la Violencia para conocimiento de la Presidencia del órgano jurisdiccional, con el propósito de contribuir a la transparencia y rendición de cuentas.		N/A
14035	Promover y ejecutar la Campaña de los 16 días de activismo contra la violencia de género, con el propósito de sensibilizar a las personas servidoras públicas y a la población en general.		N/A
14770	Elaborar la síntesis informativa, a través del monitoreo constante de los medios, con el objeto de dar seguimiento y difusión a los temas sustantivos en materia electoral en el ámbito estatal, nacional e internacional.		N/A
14771	Ofrecer cobertura en los eventos en los que participan la Presidencia, e integrantes del Pleno del Tribunal Electoral del Estado de México, así como de las distintas unidades administrativas que conforman el órgano jurisdiccional, con el propósito de difundir y comunicar el quehacer institucional en diferentes medios de comunicación.	En el periodo que se informa el número de eventos en los que fueron convocadas a participar las personas titulares de las Magistraturas electorales fue mayor a lo estimado por ende, se ofreció la cobertura requerida.	N/A



14772	Diseñar y/o gestionar la incorporación de buenas prácticas con el objeto de promover la Igualdad Laboral y No Discriminación en el Tribunal Electoral del Estado de México.	Con el objeto de continuar implementando buenas prácticas al interior de la Institución y favorecer la conciliación entre la vida laboral y familiar, se brindó atención a las hijas e hijos de las personas servidoras públicas conforme al calendario escolar de educación básica. Asimismo, se llevó a cabo una actividad de capacitación en materia de salud femenina (Síndrome Premenstrual, Perimenopausia y su impacto emocional) a las mujeres de este Tribunal Electoral, en el marco del Día Internacional de la Mujer.	N/A
65578	Elaborar análisis del impacto mediático de las redes sociales del Tribunal Electoral del Estado de México, con el propósito de contribuir a la toma de decisiones en materia de comunicación social institucional.	N/A	N/A
65579	Elaborar carpeta de rastros de los eventos de máxima relevancia para el Tribunal Electoral del Estado de México con el objeto de conocer el Impacto mediático en medios de comunicación y redes sociales.	N/A	N/A
65580	Organizar actividades en el marco del Comité para la Igualdad Laboral y No Discriminación, con el propósito de conciliar la vida personal y profesional de las personas servidoras públicas del Tribunal Electoral del Estado de México.	N/A	N/A

ELABORÓ

Geovani Díaz Martínez

Responsable de Planeación y Programación Institucional

REVISÓ

Geovani Díaz Martínez

Revisor temporal de la UPPET

AUTORIZÓ

Dra. Arlen Silu Jaime Merlos

Magistrada Presidenta

BOY TEXTO

SECRETARÍA DE FINANZAS COLORÍN No. 101 COL. LOMAS ALTAS

SUBSECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y PRESUPUESTO TOLUCA, ESTADO DE MÉXICO

BOY TEXTO

Informe de metas por proyecto y Unidad Ejecutora

Ejercicio: 2026

Fecha: 20/04/2026 17:44 pm

Pbr-13a

Primer trimestre

Programa: 01020102 - Administración e impartición de justicia electoral local
 Proyecto: 0102010203 - Desarrollo institucional para el apoyo de la función Jurisdiccional electoral
 Unidad Responsable: 40800000000000 - Tribunal Electoral del Estado de México
 Unidad Ejecutora: 40800000000000 - Tribunal Electoral del Estado de México

Id.	Nombre de la actividad	Causas de la variación física y medidas correctivas	Causas de la variación financiera, efectos y medidas correctivas
12517	Representar legalmente los intereses del Tribunal Electoral del Estado de México ante los comités internos y ante cualquier autoridad local, federal administrativa o jurisdiccional, con la consigna de proteger los intereses institucionales.	El incremento en la meta obedece a la cantidad de controversias laborales presentadas; y a la cantidad de sesiones en el Comité de Adquisiciones derivado de las adquisiciones de bienes y servicios solicitados a inicios del ejercicio fiscal 2026.	N/A
12518	Atender las solicitudes de asesoría jurídica y consultiva que formulen la Presidencia y/o las unidades administrativas del Tribunal Electoral del Estado de México, con la consigna de apoyar la toma de decisiones institucionales informadas.	El incremento en la meta obedece a la cantidad de asesorías solicitadas debido a las controversias laborales presentadas ante el Pleno del Tribunal Electoral del Estado de México.	N/A
12539	Elaborar reportes de las sesiones de los Comités de: Adquisiciones, Arrendamientos, Enajenaciones y Contratación de Servicios; Arrendamientos de Adquisiciones de Inmuebles y Enajenaciones y; Obra Pública del Tribunal Electoral del Estado de México, a efecto de informar que han suministrado en tiempo y forma los bienes y servicios.	N/A	N/A
12540	Elaborar reportes de los procedimientos adquisitivos atendidos para la contratación de bienes y servicios, con la finalidad de garantizar la operatividad del Tribunal Electoral del Estado de México.	N/A	N/A
12541	Solicitar la suscripción anual de los servicios informáticos de las TICs que requiere el Tribunal Electoral del Estado de México con el objeto de favorecer la operación institucional y el cumplimiento a diversos mandatos normativos.	N/A	N/A
12542	Adquisición de refacciones, equipos y productos informáticos (hardware y software) a efecto de iniciar la renovación, actualización y/o fortalecimiento de la infraestructura tecnológica instalada.	N/A	N/A
12543	Desarrollar y/o actualizar sistemas automatizados con la finalidad de atender temas administrativos de las diversas áreas del Tribunal, conforme a las necesidades que establezcan las mismas.	N/A	N/A
12544	Registrar las operaciones contables y presupuestarias con el propósito de formular Estados Financieros, Contables y Presupuestales del Tribunal Electoral del Estado de México, solicitados por entidades fiscalizadoras.	N/A	N/A



12545	Emitir la nómina del personal del Tribunal con la consigna de retribuir el trabajo	N/A		N/A
12546	De las personas servidoras públicas adscritos a este Órgano Jurisdiccional. Participar en los recorridos de verificación del Comité de Seguridad e Higiene a fin de revisar las condiciones de seguridad y salud que existen en este Órgano Jurisdiccional electoral.	Se tiene previsto realizar el recorrido de verificación del Comité de Seguridad e Higiene en el mes de mayo, derivado de la carga de trabajo que existe en las áreas responsables de realizarlo.		N/A
12547	Elaborar la programación de actividades de la Comisión de Seguridad e Higiene del Tribunal Electoral del Estado de México, con el objeto de brindar seguridad a las personas servidoras públicas y usuarias de este Órgano Jurisdiccional.	N/A		N/A
12548	Atender los requerimientos de los servicios generales de forma coordinada con las unidades administrativas con el objeto de garantizar el adecuado funcionamiento de la infraestructura.	N/A		N/A
12549	Solicitar el arrendamiento de los servicios generales e inmuebles a efecto de que las unidades administrativas cumplan con sus objetivos institucionales.	N/A		N/A
12554	Elaborar propuesta de instrumentos y procedimientos en materia de archivo o su actualización con la finalidad de propiciar la adecuada administración de archivos y gestión documental del Tribunal Electoral del Estado de México.	N/A		N/A
12555	Elaborar la propuesta del Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2026, con el propósito de someterlo a consideración del Pleno del Tribunal Electoral del Estado de México.	N/A		N/A
12556	Verificar las actualizaciones de la información pública de oficio que cada una de las unidades administrativas encargadas registra en los medios electrónicos disponibles para tal efecto, con el objeto de validarlas para dar cumplimiento a la normatividad en la materia.	N/A		N/A
12557	Atender las solicitudes de acceso a la información pública recibidas a través de los medios electrónicos disponibles para tal efecto, con el propósito de que el Tribunal Electoral del Estado de México garantice este derecho a la ciudadanía en el tiempo establecido en la normatividad.	N/A		N/A
12558	Solicitar a las unidades administrativas la actualización de las cédulas de bases de datos personales y avisos de privacidad de la institución con la consigna de garantizar su debido tratamiento.	N/A		N/A
12559	Elaborar reportes de información cualitativa y cuantitativa de los resultados en la ejecución de las metas de actividad programadas por cada unidad administrativa, con la finalidad de cumplir la normatividad aplicable.	N/A		N/A
12560	Elaborar el Programa Anual de Evaluación, con el propósito de dar cumplimiento a la normatividad en la materia.	N/A		N/A
12561	Elaborar el Programa Anual de Actividades del Tribunal Electoral del Estado de México para el ejercicio fiscal 2026, con el objeto de establecer la planificación operativa institucional.	N/A		N/A



65588	<p>Informar la atención a las denuncias presentadas en contra de personas servidoras, ex servidoras públicas del Tribunal Electoral del Estado de México y particulares; a las vistas de oficio; y a la presentación de informes de fiscalización, con el propósito de determinar la existencia o inexistencia de faltas administrativas y la presunta responsabilidad administrativa.</p>	N/A
-------	--	-----

SIN TEXTO

65590	Informar los avances de los actos de fiscalización, con el objeto de evaluar el ejercicio de los recursos y las políticas, planes, y programas de la institución.	N/A
		<p>La meta reportada deriva de un proyecto del Programa Anual de Actividades 2026 remitido mediante oficio TEEH/CG/703/2025, el cual de acuerdo con la evidencia interna, se encuentra aun sujeto a los procesos de validación, aprobación, y en su caso publicación, por lo que no constituye una meta formalmente autorizada o comprometida al periodo que se informa. En ese sentido al no existir base programática formal que activara la meta, no resulta técnicamente posible reportar un avance. En consecuencia, la información se registra en ceros para efectos de control, sin que ello implique incumplimiento por parte de la Contraloría General y sus áreas.</p> <p>Lo anterior, sin perjuicio de que las atribuciones y funciones del Organismo Interno de Control se continúan ejerciendo de manera ordinaria; sin embargo su ejecución no se encontró vinculada durante el trimestre a metas programáticas formalmente emitidas, por lo que no es susceptible de cuantificación en los términos solicitados.</p> <p>No obstante, una vez que el Programa Anual de Actividades 2026 sea aprobado y difundido a esta área la Contraloría General ejecutará las metas que resulten aplicables, informando a la UIIPET la contabilización de su realización.</p>

SIN TEXTO



65591	<p>Dar seguimiento a la evolución y verificar, aleatoriamente, la situación patrimonial de las personas servidoras públicas a fin de detectar, en su caso, anomalías, inconsistencias, incrementos injustificados en el patrimonio, o la posible actualización de algún conflicto de interés.</p>	N/A
-------	---	-----

SIN TEXTO



<p>65593</p> <p>Reportar los resultados de las revisiones practicadas por la Contraloría General con el objeto de que el Pleno del Tribunal Electoral del Estado de México se encuentre en posibilidad de tomar las medidas que estime conducentes.</p>	<p>La meta reportada deriva de un proyecto del Programa Anual de Actividades 2026 remitido mediante oficio TEEM/CG/703/2025, el cual de acuerdo con la evidencia interna, se encuentra aun sujeto a los procesos de validación, aprobación, y en su caso publicación, por lo que no constituye una meta formalmente autorizada o comprometida al periodo que se informa. En ese sentido al no existir base programática formal que activara la meta, no resulta técnicamente posible reportar un avance. En consecuencia, la información se registra en ceros para efectos de control, sin que ello implique incumplimiento por parte de la Contraloría General y sus áreas.</p> <p>Lo anterior, sin perjuicio de que las atribuciones y funciones del Organismo Interno de Control se continúan ejerciendo de manera ordinaria, sin embargo su ejecución no se encontró vinculada durante el trimestre a metas programáticas formalmente emitidas, por lo que no es susceptible de cuantificación en los términos solicitados.</p> <p>No obstante, una vez que el Programa Anual de Actividades 2026 sea aprobado y difundido a esta área, la Contraloría General elevará las metas que resulten aplicables, informando a la UIIPET la contabilización de su realización.</p>	N/A
---	--	-----

SIN TEXTO

65595	Informar las participaciones del Organismo Interno de Control en los actos de entrega y recepción, con la consigna de que las personas servidoras públicas cumplan con la obligación.	La meta reportada deriva de un proyecto del Programa Anual de Actividades 2026 remitido mediante oficio TEEM/CG/703/2025, el cual de acuerdo con la evidencia interna, se encuentra aun sujeto a los procesos de validación, aprobación, y en su caso publicación, por lo que no constituye una meta formalmente autorizada o comprometida al periodo que se informa. En ese sentido al no existir base programática formal que activara la meta, no resulta técnicamente posible reportar un avance. En consecuencia, la información se registra en ceros para efectos de control, sin que ello implique incumplimiento por parte de la Contraloría General y sus áreas.	N/A
66384	Realizar los trasladados controlados y sistemáticos de expedientes de consulta esporádica de los archivos de trámite de las áreas administrativas y jurisdiccionales del Tribunal Electoral del Estado de México, con la finalidad de conformar el archivo de concentración (primera etapa).	No obstante, una vez que el Programa Anual de Actividades 2026 sea aprobado y difundido a esta área, la Contraloría General ejecutará las metas que resulten aplicables, informando a la UIPPET la contabilización de su realización.	N/A
68348	Mantener actualizado el Sistema de Almacén, con el propósito de garantizar las operaciones que permitan el adecuado control y resguardo de los recursos institucionales.		N/A

ELABORO

Geovani Diaz Martinez
Responsible de Atención y Programación Institucional

REVISO

Geovani Diaz Martinez
Revisor temporal de la UIPPET

AUTORIZO

Dra. Ailen Siu Jaime Merlos
Magistrada Presidenta

Informe de actividades por proyecto y Unidad Responsable
 Ejercicio: 2026
 Fecha: 20/04/2026 17:36 pm
 Pbr-11b
 Primer trimestre

Programa: 01020102 - Administración e impartición de justicia electoral local
 Proyecto: 0102010201 - Función Jurisdiccional electoral
 Unidad Responsable: 4080000000000000 - Tribunal Electoral del Estado de México

Id.	Nombre de la Actividad	Programación Anual		Programada			Avance trimestral			Programada			Avance Acumulado Anual		
		U. de Medida	Programada	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
12508	Resolver los medios de impugnación, procedimientos sancionadores y controversias laborales competencia del Tribunal Electoral del Estado de México con el propósito de garantizar los principios de constitucionalidad y legalidad previstos para la administración e impartición de justicia electoral.	Resolución	800.00	116.00	14.50	92.00	11.50	-24.00	-3.00	116.00	14.50	92.00	11.50	-24.00	-3.00
12510	Clasificar los expedientes de medios de impugnación, procedimientos sancionadores y controversias laborales con el propósito de garantizar su conservación, resguardo, identificación e integración del archivo jurisdiccional.	Expediente	800.00	140.00	17.50	141.00	17.63	1.00	0.13	140.00	17.50	141.00	17.63	1.00	0.13
12511	Notificar las resoluciones que se ordenen en los medios de impugnación, procedimientos sancionadores y controversias laborales, con el propósito de comunicar las determinaciones del Pleno del Tribunal Electoral del Estado de México en tiempo y forma.	Notificación	2,000.00	310.00	15.50	488.00	24.40	178.00	8.90	310.00	15.50	488.00	24.40	178.00	8.90
12513	Tramitar los juicios federales y juicios de amparo, interpuestos en contra de las sentencias o acuerdos que emite este órgano jurisdiccional, con la consigna de remitirlos al Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación u órgano competente.	Acción	120.00	17.00	14.17	17.00	14.17	0.00	0.00	17.00	14.17	17.00	14.17	0.00	0.00
12514	Coordinar el análisis de sentencias emitidas por el Tribunal Electoral del Estado de México con el objeto de proponer proyectos de jurisprudencia y tesis.	Documento	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
12515	Difundir los criterios emitidos por la Sala Superior y Sala Regional Toluca del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, relacionados con los asuntos resueltos por el Tribunal Electoral del Estado de México, con la finalidad de mantener informado al personal de las unidades jurisdiccionales.	Documento	33.00	7.00	21.21	9.00	27.27	2.00	6.06	7.00	21.21	9.00	27.27	2.00	6.06
12516	Gestionar la publicación de la jurisprudencia y tesis aprobadas por el Tribunal Electoral del Estado de México con el propósito de que se encuentren disponibles para su consulta.	Gestión	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00



66277	Promover los servicios de la Defensoría Electoral en actividades o eventos interinstitucionales con el propósito de contribuir a garantizar los derechos políticos y electorales de las personas en situación de vulnerabilidad en el territorio mexiquense.	Evento	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	
66279	Elaborar informes de los servicios otorgados por la Defensoría Electoral con la finalidad de contar con datos actualizados de la atención y trámite a las solicitudes presentadas por las personas mexiquenses en situación de vulnerabilidad.	Informe	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
12506	Desarrollar las sesiones del Pleno del Tribunal Electoral del Estado de México con el objeto de dar a conocer las resoluciones emitidas sobre los medios de impugnación, procedimientos sancionadores y controversias laborales.	Sesión	50.00	8.00	16.00	22.00	44.00	14.00	28.00	8.00	16.00	22.00	44.00	14.00	28.00		
12507	Sustanciar los medios de impugnación, procedimientos sancionadores y controversias laborales, competencia del Tribunal Electoral del Estado de México con la finalidad de emitir su resolución conforme a la normatividad aplicable.	Expediente	800.00	140.00	17.50	141.00	17.63	1.00	0.13	140.00	17.50	141.00	17.63	1.00	0.13		
12509	Recibir los medios de impugnación, procedimientos sancionadores, controversias laborales, promociones, correspondencia y toda solicitud dirigida al Tribunal Electoral del Estado de México, con el objeto de garantizar su integración, sustanciación, control interno y tramite correspondiente.	Documento	2,075.00	350.00	16.87	705.00	33.98	355.00	17.11	350.00	16.87	705.00	33.98	355.00	17.11		
12512	Notificar los acuerdos que se emiten, en los medios de impugnación, procedimientos sancionadores y controversias laborales, con la finalidad de hacer de conocimiento a las partes.	Notificación	3,500.00	650.00	18.57	1,265.00	36.14	615.00	17.57	650.00	18.57	1,265.00	36.14	615.00	17.57		
12519	Analizar los expedientes de los procedimientos sancionadores sustanciados y remitidos por el Instituto Electoral del Estado de México (IEEM), con el objeto de determinar su debida integración.	Expediente	45.00	13.00	28.89	22.00	48.89	9.00	20.00	13.00	28.89	22.00	48.89	9.00	20.00		
12520	Elaborar los proyectos de resolución de los procedimientos sancionadores, con la finalidad de someterlos a la consideración del Pleno del Tribunal Electoral del Estado de México (TEEM).	Proyecto	45.00	13.00	28.89	9.00	20.00	-4.00	-8.89	13.00	28.89	9.00	20.00	-4.00	-8.89		
68345	Otorgar asesoría jurídica en materia electoral, a personas que pertenecen a grupos vulnerables, residentes en el Estado de México, con la finalidad de que conozcan los recursos legales existentes para la protección de sus derechos político-electorales.	Asesoría	20.00	5.00	25.00	4.00	20.00	-1.00	-5.00	5.00	25.00	4.00	20.00	-1.00	-5.00		
Total:													162,238,075.00				

ELABORO

Geovani Diaz Martinez
Responsable del Area de Planeacion y Programacion Institucional

REVISO

Geovani Diaz Martinez
Receptor temporal de la UPPET

AUTORIZO

Dra. Arlen Su Jaime Merlos
Magistrada Presidente del Tribunal Electoral del Estado de Mexico

SIN TEXTO

Informe de actividades por proyecto y Unidad Responsable
 Ejercicio: 2026
 Fecha: 20/04/2026 17:36 pm

Programa: 01020102 - Administración e impartición de justicia electoral local
 Proyecto: 0102010202 - Promoción y difusión de la cultura electoral
 Unidad Responsable: 408000000000000 - Tribunal Electoral del Estado de México

Pbr-11b
 Primer trimestre

Id.	Nombre de la Actividad	Programación Anual		Programada			Avance trimestral			Programada			Avance Acumulado Anual			Variación	
		U. de Medida	Programada	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
12521	Organizar, en forma presencial y/o virtual, cursos, talleres y/o conferencias con el objetivo de promover la profesionalización de las personas servidoras públicas del Tribunal Electoral del Estado de México.	Evento	16.00	4.00	25.00	5.00	31.25	1.00	6.25	4.00	25.00	5.00	31.25	1.00	6.25	1.00	6.25
12524	Publicar la Revista del Tribunal Electoral del Estado de México, con el fin de difundir temas relacionados a la materia electoral y/o participación ciudadana.	Publicación	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
12528	Participar en actividades de docencia y/o recibir enseñanza en estudios superiores y/o realizar actividades de investigación, con el fin de cumplir el mandato legal.	Evento	2.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	2.00	100.00
12531	Elaborar boletines de prensa con la finalidad de difundir la actividad jurisdiccional electoral entre los medios de comunicación.	Boletín	36.00	9.00	25.00	12.00	33.33	3.00	8.33	9.00	25.00	12.00	33.33	3.00	8.33	3.00	8.33
12532	Gestionar la producción de spots de radio y televisión en materia electoral con el objeto de someterlos a la aprobación de las instancias competentes, para fortalecer la materia electoral y la participación ciudadana.	Gestión	4.00	2.00	50.00	2.00	50.00	0.00	0.00	2.00	50.00	2.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00
12533	Producir contenidos para su publicación en las redes sociales del Tribunal Electoral del Estado de México, con el propósito de difundir la materia electoral y la participación ciudadana.	Publicación	240.00	60.00	25.00	159.00	66.25	99.00	41.25	60.00	25.00	159.00	66.25	99.00	41.25	99.00	41.25
12535	Impartir y/o gestionar capacitaciones con el objeto de sensibilizar y/o formar a las personas servidoras públicas del Tribunal Electoral del Estado de México, así como del público en general, en materia de perspectiva de género, no discriminación, enfoque de igualdad sustantiva y de derechos humanos, con especial énfasis en la materia electoral y participación ciudadana.	Capacitación	7.00	2.00	28.57	3.00	42.86	1.00	14.29	2.00	28.57	3.00	42.86	1.00	14.29	1.00	14.29
12537	Elaborar el informe trimestral de cumplimiento del Programa de Trabajo 2026 del Observatorio de Participación Política de las Mujeres en el Estado de México, con motivo de la Presidencia del OPPEM que asume el TEEM en esta anualidad, con el propósito de dar a conocer las acciones realizadas a sus integrantes y la población en general.	Acción	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	0.00	0.00

12538	Elaborar el informe mensual de seguimiento y cumplimiento de la Planeación Ejecutiva Anual de la Unidad de Igualdad de Género y Erradicación de la Violencia para conocimiento de la Presidencia del órgano Jurisdiccional, con el propósito de contribuir a la transparencia y rendición de cuentas.	Informe	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00
14770	Elaborar la síntesis informativa, a través del monitoreo constante de los medios, con el objeto de dar seguimiento y difusión a los temas sustantivos en materia electoral en el ámbito estatal, nacional e internacional.	Documento	365.00	90.00	24.66	89.00	24.38	-1.00	-0.27	90.00	24.66	89.00	24.38	-1.00	-0.27	90.00	24.66	89.00	24.38	-1.00	-0.27
65578	Elaborar análisis del impacto mediático de las redes sociales del Tribunal Electoral del Estado de México, con el propósito de contribuir a la toma de decisiones en materia de comunicación social institucional.	Documento	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00
65579	Elaborar carpeta de testigos de los eventos de máxima relevancia para el Tribunal Electoral del Estado de México con el objeto de conocer el impacto mediático en medios de comunicación y redes sociales.	Documento	7.00	2.00	28.57	2.00	28.57	0.00	0.00	2.00	28.57	2.00	28.57	0.00	0.00	2.00	28.57	2.00	28.57	0.00	0.00
12522	Atender solicitudes externas de capacitación presentadas al Tribunal Electoral del Estado de México, en forma presencial y/o virtual, con la finalidad de difundir la materia electoral y la participación ciudadana.	Evento	4.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	-1.00	-25.00
12523	Desarrollar las sesiones del Comité editorial de la revista del Tribunal Electoral del Estado de México, con el fin de determinar la gestión de los procesos editoriales del órgano Jurisdiccional.	Sesión	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
12525	Gestionar adquisiciones y/o donaciones, internas y/o externas, de acervo bibliohemerográfico, con el fin de fortalecer la oferta del Centro de Documentación del Tribunal Electoral del Estado de México.	Gestión	4.00	1.00	25.00	3.00	75.00	2.00	50.00	1.00	25.00	3.00	75.00	2.00	50.00	1.00	25.00	3.00	75.00	2.00	50.00
12526	Coordinar, conjuntamente con diversas áreas del Tribunal Electoral del Estado de México, la actualización del programa informático que permite la clasificación y consulta del acervo bibliohemerográfico con que cuenta el Centro de Documentación, con el objeto de facilitar la localización, consulta y administración del mismo.	Gestión	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
12527	Participar en actividades de difusión en materia electoral y de participación ciudadana, con el objeto de coadyuvar en el fortalecimiento de la cultura electoral.	Evento	6.00	2.00	33.33	12.00	200.00	10.00	166.67	2.00	33.33	12.00	200.00	10.00	166.67	2.00	33.33	12.00	200.00	10.00	166.67
12529	Participar de forma directa o, a través del personal a su cargo, en actividades de capacitación del Tribunal Electoral del Estado de México, instituciones electorales, académicas, no gubernamentales y/o la población en general, con el propósito de difundir la materia electoral y la participación ciudadana.	Evento	3.00	1.00	33.33	26.00	866.67	25.00	833.33	1.00	33.33	26.00	866.67	25.00	833.33	1.00	33.33	26.00	866.67	25.00	833.33

SECRETARÍA DE FINANZAS
COLONIA No. 101, COL. LOMAS ALTAS
TOLUCA, ESTADO DE MÉXICO
CÓDIGO POSTAL 50060

12530	Diffundir las sesiones del Pleno del Tribunal Electoral del Estado de México, a través de las redes sociales con el propósito de incentivar la participación ciudadana.	Publicación	36.00	9.00	25.00	7.00	19.44	-2.00	-5.56	9.00	25.00	7.00	19.44	-2.00	-5.56
12534	Elaborar productos gráficos, editoriales y de uso cotidiano requeridos por las diferentes áreas administrativas, así como para el contenido de las redes sociales oficiales del Tribunal Electoral del Estado de México, con el propósito de contribuir a la difusión de la materia electoral y la participación ciudadana.	Diseño	300.00	75.00	25.00	173.00	57.67	98.00	32.67	75.00	25.00	173.00	57.67	98.00	32.67
12536	Elaborar contenido para la publicación en las plataformas digitales del Tribunal Electoral del Estado de México, en materia de derechos político-electorales y derechos humanos con los que cuenta la ciudadanía, así como las acciones y buenas prácticas institucionales en materia de perspectiva de género, no discriminación, enfoque de igualdad sustantiva y de derechos humanos, con énfasis en la materia electoral y participación ciudadana con el propósito de informar a la población en general.	Reporte	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00
14035	Promover y ejecutar la Campaña de los 16 días de activismo contra la violencia de género, con el propósito de sensibilizar a las personas servidoras públicas y a la población en general.	Informe	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
14771	Ofrecer cobertura en los eventos en los que participen la Presidencia, e integrantes del Pleno del Tribunal Electoral del Estado de México, así como de las distintas unidades administrativas que conforman el órgano jurisdiccional, con el propósito de difundir y comunicar el quehacer institucional en diferentes medios de comunicación.	Evento	36.00	9.00	25.00	32.00	88.89	23.00	63.89	9.00	25.00	32.00	88.89	23.00	63.89
14772	Diseñar y/o gestionar la incorporación de buenas prácticas con el objeto de promover la Igualdad Laboral y No Discriminación en el Tribunal Electoral del Estado de México.	Expediente	4.00	1.00	25.00	4.00	100.00	3.00	75.00	1.00	25.00	4.00	100.00	3.00	75.00
65580	Organizar actividades en el marco del Comité para la Igualdad Laboral y No Discriminación, con el propósito de conciliar la vida personal y profesional de las personas servidoras públicas del Tribunal Electoral del Estado de México.	Acción	5.00	1.00	20.00	1.00	20.00	0.00	0.00	1.00	20.00	1.00	20.00	0.00	0.00
Total:												12,282,077.00			

AVANCE FINANCIERO

SUBSECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y PRESUPUESTO
DIRECCIÓN GENERAL DE OPERACIONES FINANCIERAS
SECRETARÍA DE FINANZAS
COLONIA No. 101, COL. LOMAS ALTAS
TOLUCA ESTADO DE MEXICO
CÓDIGO POSTAL 50060

ELABORO

Geovani Diaz Martinez
Responsable del Area de Planeacion y Programacion Institucional

REVISO

Geovani Diaz Martinez
Receptor temporal de la UPPET

AUTORIZO

Dra. Arlen Siu Jaime Merlos
Magistrada Presidenta del Tribunal Electoral del Estado de Mexico

SIN TEXTO