

"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México".

ACTA DE LA SEGUNDA REUNIÓN DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO 2026 DEL TRIBUNAL ELECTORAL DEL ESTADO DE MÉXICO.

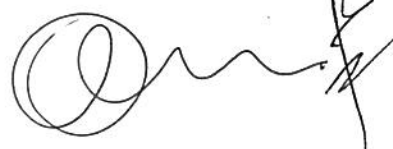
En la ciudad de Toluca de Lerdo, Estado de México, siendo las once horas con once minutos del **diecisiete de julio de dos mil veintiséis**, se encuentran reunidas las personas integrantes del Grupo Interdisciplinario en el salón de usos múltiples del cuarto piso del Tribunal Electoral del Estado de México, ubicado en Paseo Vicente Guerrero #342, Colonia Vicente Guerrero, Toluca, Estado de México, C.P. 50110; en términos de los artículos 11 fracción V, 50 de la Ley General de Archivos y 51 de la Ley de Archivos y Administración de Documentos del Estado de México y Municipios; numeral Cuarto, Quinto y Séptimo de las Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario aprobadas el veintiséis de marzo de dos mil veinticuatro en la Décima Tercera Sesión Privada del Pleno de este órgano jurisdiccional a efecto de llevar a cabo el desahogo de la **Segunda Reunión del Grupo Interdisciplinario** de dos mil veintiséis.

En uso de la voz, la **Lcda. Luz Selene Mejía González**, Presidenta del Grupo Interdisciplinario, saluda y agradece la presencia de las y los integrantes presentes, y solicita al **Mtro. Sergio Reyes Vargas**, Secretario Técnico proceda al desahogo de los puntos del orden del día señalados para la **Segunda Reunión del Grupo Interdisciplinario 2026** en los siguientes términos:

I. LISTA DE ASISTENCIA Y VERIFICACIÓN DE QUÓRUM LEGAL.

El Secretario Técnico, **Mtro. Sergio Reyes Vargas**, procede a registrar la asistencia de **dieciocho** integrantes del Grupo Interdisciplinario.

No.	ÁREA	ASISTENCIA
1	PRESIDENTA DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO	/
2	SECRETARIO DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO	/
3	REPRESENTANTE DE LA OFICINA DE PRESIDENCIA	/
4	REPRESENTANTE DE LA PONENCIA DE LA MAGISTRADA PRESIDENTA ARLEN SIU JAIME MERLOS	/
5	REPRESENTANTE DE LA PONENCIA DEL MAGISTRADO VÍCTOR OSCAR PASQUEL FUENTES	/
6	REPRESENTANTE DE LA PONENCIA DE LA MAGISTRADA MARTHA PATRICIA TOVAR PESCADOR	/
7	REPRESENTANTE DE LA PONENCIA DE LA MAGISTRADA SELENE GUADALUPE LÓPEZ ESPINOSA	/
8	REPRESENTANTE DE LA PONENCIA DEL MAGISTRADO HÉCTOR ROMERO BOLAÑOS	/
9	SECRETARIO GENERAL DE ACUERDOS	/
10	DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN	/
11	ENCARGADA DE LA CONTRALORÍA GENERAL	/



1

"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México".

No.	ÁREA	ASISTENCIA
12	COORDINADORA DE CAPACITACIÓN, INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN	/
13	REPRESENTANTE DE LA COORDINACIÓN DE DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN SOCIAL	/
14	COORDINADORA JURÍDICA, CONSULTIVA Y DE JURISPRUDENCIA	/
15	TITULAR DE LA UNIDAD DE IGUALDAD DE GÉNERO Y ERRADICACIÓN DE LA VIOLENCIA	/
16	ENCARGADO DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN, EVALUACIÓN Y TRANSPARENCIA	/
17	TITULAR DE LA DEFENSORÍA ELECTORAL	/
18	SUBDIRECTOR DE INFORMÁTICA	/

Una vez realizado lo anterior, se informó que se encontraban presentes la **totalidad de los que integran el Grupo Interdisciplinario**; por lo que se declaró la existencia del quórum legal para llevar a cabo la reunión.

2. LECTURA Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

La Presidenta **Lcda. Luz Selene Mejía González**, solicitó al Secretario Técnico dar lectura al orden del día propuesto para la Primera Reunión.

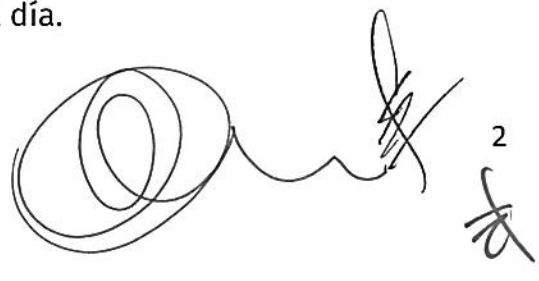
El Secretario Técnico, **Mtro. Sergio Reyes Vargas**, por instrucciones de la Presidenta dio lectura al orden del día propuesto, al tenor siguiente:

1. Lista de asistencia y declaración de quorum legal.
2. Lectura y, en su caso, aprobación del orden del día.
3. Presentación de la actualización de las Fichas Técnicas de Valoración de Serie Documental 2026 para firma de los integrantes del Grupo Interdisciplinario.
4. Presentación de la actualización del Catálogo de Disposición Documental (CADIDO) 2026.
5. Asuntos generales.

En uso de la voz la Presidenta **Lcda. Luz Selene Mejía González**, solicitó al Secretario Técnico someter a consideración de las personas integrantes de este Grupo el orden del día para su aprobación.

El Secretario Técnico, solicita a los integrantes, que estén a favor, levantar la mano, informando que el orden del día fue aprobado por **unanimidad** de los presentes.

La Presidenta **Lcda. Luz Selene Mejía González**, solicitó al Secretario Técnico continuar con el siguiente punto del orden del día.



2

"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México".

3. PRESENTACIÓN DE LA ACTUALIZACIÓN DE LAS FICHAS TÉCNICAS DE VALORACIÓN DE SERIE DOCUMENTAL 2026 PARA FIRMA DE LAS Y LOS INTEGRANTES DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO.

El Secretario Técnico procede a informar del punto tres del orden del día.

Gracias Secretario, sobre este tema, se informa que en cumplimiento a la Ley de Archivos y Administración de Documentos del Estado de México y Municipios, en la **Vigésima Quinta Sesión Privada del Pleno**, de fecha veintiocho de mayo de la presente anualidad, se aprobó el **Cuadro General de Clasificación Archivística**.

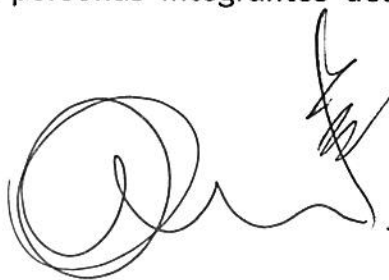
Del 22 al 30 de abril del presente año, se realizaron reuniones de trabajo con las personas responsables de archivo de trámite de las 32 áreas generadoras de documentación; con el propósito de informales que se daría inicio con la actualización de las Fichas técnicas de valoración de serie documental; instrumento que permite identificar, analizar y establecer el contexto y valoración documental de la serie.

En ese sentido y continuando con los trabajos de actualización de los Instrumentos de control y consulta archivística, la Coordinación de Archivo generó el veintiuno de noviembre del dos mil veinticinco, el curso de capacitación denominado **"Fichas Técnicas de Valoración de Serie Documental y el Catálogo de Disposición Documental"**, impartido por el Archivo General del Estado de México.

Es importante mencionar que se les hizo del conocimiento a las y los responsables de archivo que los apartados que tendría modificación serían los siguientes:

1. Inclusión de la nueva imagen institucional al formato de las Fichas técnicas;
2. Modificación del apartado 7.2. relativo a las fechas extremas;
3. Inclusión de una leyenda en el apartado de observaciones.

En consecuencia, una vez que las unidades productoras de documentación realizaron las actualizaciones correspondientes y las mismas fueron entregadas en la Coordinación de Archivo debidamente firmadas por las y los titulares; sin embargo, y para concluir con este procedimiento de actualización, estos instrumentos deberán ser rubricados por las personas integrantes del Grupo Interdisciplinario.



"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México".

Por lo que se solicita su colaboración a las titularidades de la Contraloría General, Coordinación Jurídica, UIPPET y Subdirección de Informática para que la documentación sea debidamente rubricada.

Considerando que se han realizado las modificaciones pertinentes y que fueron compartidas con anterioridad a los integrantes del Grupo Interdisciplinario.

Se consulta si alguien desea hacer uso de la voz.

Al no haber participaciones solicito al Secretario continúe con el siguiente punto.

4. PRESENTACIÓN DE LA ACTUALIZACIÓN DEL CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL.

El Secretario Técnico procede a informar que el siguiente punto del orden del día corresponde a la **Presentación del Catálogo de Disposición Documental**.

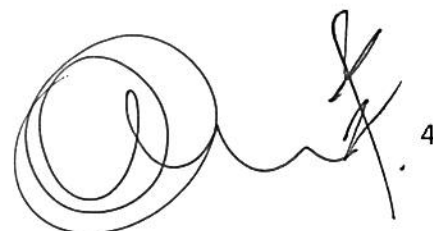
Gracias Secretario, respecto a este punto, les comunico que el Catálogo de Disposición Documental contempla los valores, vigencia documental, y plazos de conservación de los expedientes; por lo que para el procedimiento de la actualización de dicho instrumento el dieciséis de abril y ocho de julio del presente año, personal de la Coordinación de Archivo acudió al Archivo General del Estado de México, a recibir asesoría técnica para que las modificaciones realizadas cumplieran con la normativa archivística, concluyendo que al incorporarse las nuevas series propuestas por la Contraloría General, UIPPET, Coordinación de Capacitación y Defensoría Electoral al Cuadro General de Clasificación Archivística, éstas deberían ser incorporadas tanto a las Fichas técnicas de valoración y serie documental como al Catálogo de disposición documental.

Con lo anterior, se consulta si existe alguna intervención por parte de las personas integrantes del Grupo Interdisciplinario.

No habiendo intervenciones, solicitó al Secretario Técnico continúe con el orden del día por favor.

5. ASUNTOS GENERALES.

Con la autorización de la Presidenta, el Secretario Técnico, hizo del conocimiento que el último punto del orden del día corresponde a Asuntos Generales.



4



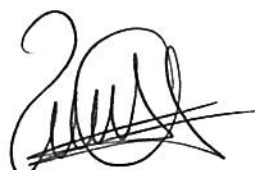
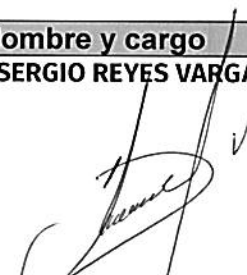
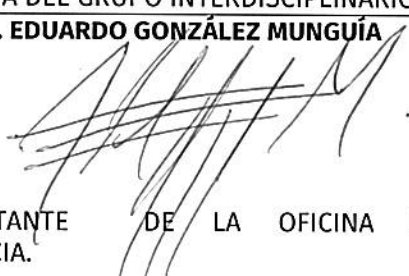
"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México".

A tal efecto la Presidenta preguntó a los integrantes del Grupo Interdisciplinario si alguien deseaba someter a consideración algún punto adicional.

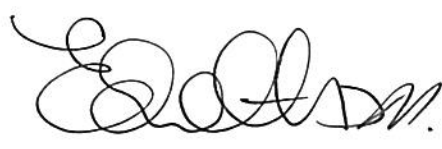
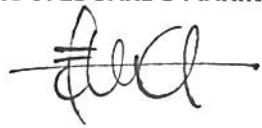
Al no registrarse intervenciones y habiéndose desahogado todos los puntos del orden del día, se dio por concluida la **Segunda Reunión del Grupo Interdisciplinario**, siendo las once horas con veintiún minutos del día de su fecha.

Por la cual para constancia y para los efectos legales procedentes firman al margen y al calce quienes en ella intervinieron.

Participantes

Nombre y cargo	Nombre y cargo
LCDA. LUZ SELENE MEJÍA GONZÁLEZ  PRESIDENTA DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO	MTRO. SERGIO REYES VARGAS  SECRETARIO DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO
LCDO. EDUARDO GONZÁLEZ MUNGUÍA  REPRESENTANTE DE LA OFICINA DE PRESIDENCIA.	LCDA. YARA YVETTE HERNÁNDEZ MARTÍNEZ  REPRESENTANTE DE LA PONENCIA DE LA MAGISTRADA PRESIDENTA ARLEN SIU JAIME MERLOS.
LCDO. MARCO DIVAD HINOSTROZA GONZÁLEZ  REPRESENTANTE DE LA PONENCIA DEL MAGISTRADO VÍCTOR OSCAR PASQUEL FUENTES.	DR. ARMANDO RAMÍREZ CASTAÑEDA  REPRESENTANTE DE LA PONENCIA DE LA MAGISTRADA MARTHA PATRICIA TOVAR PESCADOR.
MTRA. HILDA CRISTINA MEDINA CERVANTES  REPRESENTANTE DE LA PONENCIA DE LA MAGISTRADA SELENE GUADALUPE LÓPEZ ESPINOSA.	LCDA. SUREIMA MILLÁN VALDEZ  REPRESENTANTE DE LA PONENCIA DEL MAGISTRADO HÉCTOR ROMERO BOLAÑOS.

"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México".

Nombre y cargo	Nombre y cargo
MTRO. JUAN SOLÍS CASTRO  SECRETARIO GENERAL DE ACUERDOS	MTRA. CAROLINA VIRIDIANA ROCHA GONZÁLEZ  ENCARGADA DE LA CONTRALORÍA GENERAL
LCDO. A. FERNANDO CÉSAR LUNA  DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN	MTRA. EDITH SAN AGUSTÍN ZAMUDIO  COORDINADORA JURÍDICA, CONSULTIVA Y DE JURISPRUDENCIA
LCDA. ANA KAREN COLÍN FLORES  COORDINADORA DE LA COORDINACIÓN DE CAPACITACIÓN, INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN	LCDA. RENATA ALEJANDRA MARTÍNEZ LECHUGA  REPRESENTANTE DE LA COORDINACIÓN DE DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN SOCIAL
MTRA. GABRIELA HERNÁNDEZ PIÑA  TITULAR DE LA UNIDAD DE IGUALDAD DE GÉNERO Y ERRADICACIÓN DE LA VIOLENCIA	LCDO. EDUARDO MARÍN GAONA  ENCARGADO DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN, EVALUACIÓN Y TRANSPARENCIA
MTRO. JOSÉ CAMPOS POSADAS  TITULAR DE LA DEFENSORÍA ELECTORAL	ING. MIGUEL ÁNGEL VALENZUELA GUADARRAMA  SUBDIRECTOR DE INFORMÁTICA
MTRA. NOEMI AIDEE CANTU HERNANDEZ  TITULAR DE LA UNIDAD SANCIONADORA	