



Guía Simple de Archivos

del Tribunal Electoral del Estado de México

Abril 2026



Contenido

01 Presentación	3
02 Objetivo General	4
03 Marco Normativo	4
04 Políticas	5
05 Descripción de la Guía Simple de Archivos Documental del TEEM	6



01 Presentación

De conformidad con la Ley General de Archivos y la Ley de Archivos y Administración de Documentos del Estado de México y Municipios, en sus artículos 14 y 30; así como la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, en su artículo 92, fracción XLIX, los Sujetos Obligados deberán poner a disposición de la ciudadanía la información pública que se custodia en los archivos de las entidades públicas, y contar con instrumentos de control y consulta actualizados y disponibles para conocer su contenido y contribuir así con la rendición de cuentas del ejercicio público, y del derecho humano de acceso a la información pública y a la verdad.

Por lo que, el Tribunal Electoral del Estado de México (TEEM) en concordancia con la normativa en materia de transparencia y acceso a la información a través de la Coordinación de Archivo llevó a cabo la actualización de su Guía Simple de Archivos, correspondiente a los años 2024 y 2025. Esta guía integra un instrumento de descripción archivística, que contiene el registro de las series documentales agrupadas en los expedientes de trámite existentes en los archivos de cada una de las áreas jurisdiccionales y administrativa que conforman este órgano jurisdiccional.

Dicho registro se realizó conforme al Cuadro General de Clasificación Archivística del propio TEEM. El trabajo de actualización de las series documentales existentes en los archivos de trámite fue realizado por la persona responsable del archivo de trámite en cada área productora de documentación, cumpliendo con la normativa vigente y contribuyendo a la transparencia de la gestión pública.

Finalmente, el Área Coordinadora de Archivos fue la responsable de integrar la información de cada una de las generadoras y de su registro, de acuerdo con el orden establecido en el Cuadro General de Clasificación Archivística.

02 Objetivo General:

Contar con un instrumento de descripción archivística que facilite la consulta de la información contenida en los expedientes existentes en los archivos de las áreas productoras de documentación de este sujeto obligado, y permita identificar el contexto y contenido de las series documentales establecidas en el Cuadro General de Clasificación Archivística del TEEM.



03 Marco Normativo

Constituciones

- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos
- Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México

Leyes Generales

- Ley General de Archivos
- Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados.
- Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública

Leyes Estatales

- Ley de Archivos y Administración de Documentos del Estado de México y Municipios
- Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios
- Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios

Código

- Código Electoral del Estado de México

Lineamientos

- Lineamientos técnicos generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el título quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, que deben de difundir los sujetos obligados en los portales de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia

Criterios Estatales

- Guía técnica para la elaboración de la Guía Simple de Archivo del Archivo General del Estado de México

Legislación Interna

- Acuerdo General TEEM/AG/4/2022 del Pleno, por el que se aprueba la Implementación y Estructura del Sistema Institucional de Archivos del Tribunal Electoral del Estado de México
- Reglamento Interno del Tribunal Electoral del Estado de México



04 Políticas

- Las personas responsables del archivo de trámite de las áreas jurisdiccionales y administrativas, son responsables de proporcionar y mantener actualizada la información correspondiente a la Guía Simple de Archivos del TEEM, en coordinación con el Área Coordinadora de Archivos de la misma Dependencia.
- La actualización de la Guía Simple de Archivos del TEEM se realizará anualmente, por lo que será responsabilidad única y exclusiva de las y los titulares de las áreas jurisdiccionales y administrativas, entregar la información actualizada cuando el Área Coordinadora de Archivos así se los requiera.

05 Descripción de la Guía Simple de Archivo Documental del TEEM.

La Guía Simple de Archivos del TEEM contiene la descripción de las series documentales existentes en los archivos de las áreas jurisdiccionales y administrativas del Tribunal Electoral del Estado de México, conforme a lo establecido en el Cuadro General de Clasificación Archivística del propio órgano jurisdiccional.

Formato empelado para recopilar la información de la Guía Simple de Archivos del TEEM.



"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México".

Guía de Archivo Documental

								Fecha de elaboración: (1)	
Unidad administrativa: (2)				Tipo de archivo: (3) Archivo de Trámite					
Área productora de Documentación: (4)				Correo: (5)					
Domicilio: (6) Paseo Vicente Guerrero No. 342, Colonia Vicente Guerrero, Toluca, México C.P. 50110								Fondo documental: (7) TEEM	
Sección (8)	Serie (9)	Descripción (10)	Total de exps. (11)	Total de docs. (12)	Periodo (13)		Metros lineales (14)	Ubicación física (15)	
					Inicio	Fin			

Responsable de archivo (16)

Titular (17)

Hoja 1 de (18)



Con la finalidad de facilitar la Guía Simple de Archivos del TEEM la información se agrupó de acuerdo a las áreas productoras de documentación que integran el fondo documental de este sujeto obligado de conformidad con el Cuadro General de Clasificación Archivística.

Las áreas productoras de documentación integradas en la Guía Simple de Archivos son las siguientes:

- Presidencia
- Secretaría Ejecutiva
- Ponencia de la Magistrada o el Magistrado titular
- Secretaría General de Acuerdos
- Defensoría Electoral
- Dirección de Administración
- Subdirección de Presupuesto, Finanzas y Contabilidad
- Subdirección de Recursos Humanos y Nómina
- Subdirección de Adquisiciones y Contratación de Servicios
- Subdirección de Servicios Generales y Recursos Materiales
- Subdirección de Informática
- Contraloría General
- Autoridad investigadora y actos de entrega recepción
- Área de Auditoría Financiera
- Área de Auditoría de Control y Prevención
- Área de Auditoría de Evaluación y Seguimiento
- Área de Situación y Evolución Patrimonial
- Autoridad Substanciadora y Responsable del Área de Responsabilidades
- Coordinación de Archivo
- Coordinación de Capacitación, Investigación y documentación
- Centro de Documentación
- Coordinación de Difusión y Comunicación Social
- Coordinación Jurídica, Consultiva y de Jurisprudencia
- Unidad de Igualdad de Género y Erradicación de Violencia
- Unidad de Información, Planeación, Programación, Evaluación y Transparencia
- Unidad Sancionadora

Guía de Archivo Documental

Fecha de elaboración: 6 03 2025

Unidad administrativa: TEEM

Tipo de archivo: (3) Archivo de Trámite

Área productora de Documentación: (4) Presidencia

Correo: (5)

Domicilio: (6) Paseo Vicente Guerrero No. 342, Colonia Vicente Guerrero, Toluca, México C.P. 50110

Fondo documental: (7) TEEM

Sección	Serie	Descripción	Total de exps.	Total de docs.	Periodo		Metros lineales	Ubicación física
					Inicio	Fin		
1S Asuntos Jurisdiccionales	1S.5	Procedimiento especial sancionador	2	Aprox. 2	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
	1S.6	Controversias laborales entre el Tribunal y sus personas servidoras públicas	2	Aprox. 2	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
2.S Seguimiento y apoyo jurisdiccional	2S.1	Sesiones Públicas	6	Aprox. 6	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
	2S.2	Sesiones Privadas	39	Aprox. 39	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
1C Administración de Recursos Financieros	1C.1	Presupuesto de egresos	4	Aprox. 4	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
	1C.2	Estados financieros, contables y presupuestales	2	Aprox. 2	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
	1C.3	Registros contables	2	Aprox. 2	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
2C Administración de recursos materiales	2C.1	Compras menores	1	Aprox. 1	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
3C Servicios Generales	3C.1	Bienes muebles	2	Aprox. 2	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
	3C.1.1	Inventarios de bienes muebles	1	Aprox. 1	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
	3C.2	Suministro de materiales y consumibles	3	Aprox. 3	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
	3C.3	Expedientes de vehículos	2	Aprox. 2	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
4C Administración de Recursos Humanos	4C.1	Expediente de personal	24	Aprox. 24	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
	4C.2	Nómina	6	Aprox. 6	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
	4C.4	Control de asistencia	49	Aprox. 49	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
	4C.5	Servicio social y prácticas profesionales	2	Aprox. 2	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
	4C.6	Prestaciones laborales al personal	1	Aprox. 1	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
5C Tecnologías y Servicios de la Información	5C.2	Servicios informáticos	9	Aprox. 9	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
	5C.5	Servicios de tecnología web y multimedia	4	Aprox. 4	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
7C Actividades Archivísticas	7C.1	Programas archivísticos	4	Aprox. 4	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
	7C.2	Instrumentos de control y consulta archivística	31	Aprox. 31	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
	7C.3	Procedimientos archivísticos	12	Aprox. 12	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
	7C.4	Asesorías técnicas en materia de gestión documental y administración de archivos	3	Aprox. 3	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
	7C.5	Sistema institucional de archivos	18	Aprox. 18	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
	7C.6	Grupo interdisciplinario	46	Aprox. 46	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
	7C.6.2	Fichas técnicas de valoración de serie documental	4	Aprox. 4	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia

Sección	Serie	Descripción	Total de exps.	Total de docs.	Periodo		Metros lineales	Ubicación física
					Inicio	Fin		
8C Capacitación e Investigación en Materia Electoral y de Participación Ciudadana	8C.1	Programa anual de investigación y capacitación de la materia electoral y de participación ciudadana	24	Aprox. 24	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
	8C.2	Actividades de capacitación y académicas	23	Aprox. 23	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
	8C.3	Investigación	1	Aprox. 1	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
	8C.4	Servicios Bibliotecarios	4	Aprox. 4	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
9C Funciones Jurídicas	9C.3	Propuesta de normativa interna y su actualización	4	Aprox. 4	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
	9C.4.3	Contratos de adjudicación directa	1	Aprox. 1	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
	9C.5	Convenios	17	Aprox. 17	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
10C Jurisprudencia, Tesis Relevantes y Estadística Jurisdiccional	10C.3	Comisión de jurisprudencia	17	Aprox. 17	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
11C Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales	11C.1	Solicitudes de acceso a la información pública	53	Aprox. 53	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
	11C.1.1	Informes de solicitudes de acceso a la información	3	Aprox. 3	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
	11C.3	Comité de transparencia	42	Aprox. 42	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
	11C.3.1	Sesiones ordinarias	7	Aprox. 7	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
	11C.3.2	Sesiones extraordinarias	33	Aprox. 32	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
	11C.4	Portal y sistema de obligaciones de transparencia	31	APROX. 31	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
	11C.5	Sistema de gestión de la protección de datos personales	1	Aprox. 1	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
11C Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales	11C.6	Informes anuales de actividades	2	Aprox. 2	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
	11C.3	Comité de transparencia	42	Aprox. 42	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
	11C.3.1	Sesiones ordinarias	7	Aprox. 7	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
	11C.3.2	Sesiones extraordinarias	33	Aprox. 32	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
	11C.4	Portal y sistema de obligaciones de transparencia	31	APROX. 31	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
	11C.5	Sistema de gestión de la protección de datos personales	1	Aprox. 1	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
12C Planeación, Programación y Evaluación	12C.1	Plan rector de gestión	26	Aprox. 26	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
	12C.2	Programa anual de actividades	10	Aprox. 10	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
	12C.3	Programa anual de evaluación	10	Aprox. 10	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
	12C.3.1	Reportes de monitoreo y evaluación	21	Aprox. 21	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
	12C.4	Presupuesto de egresos	2	Aprox. 2	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
	12C.4.1	Informes programáticos y de cuenta pública	7	Aprox. 7	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia

Sección	Serie	Descripción	Total de exps.	Total de docs.	Periodo		Metros lineales	Ubicación física
13C Institucionalización de la Perspectiva de Género	13C.1	Observatorio de Participación Política de las Mujeres en el Estado de México	83	Aprox. 83	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
	13C.2.1	Comité para la igualdad laboral y No discriminación	35	Aprox. 35	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
	13C.3	Sistema estatal para la igualdad de trato y oportunidades entre mujeres y hombres y para prevenir, atender, sancionar y erradicar la violencia contra las mujeres	34	Aprox. 34	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
	13C.5	Fomento y difusión de la perspectiva de género y los derechos humanos	66	Aprox. 66	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
	13C.7	Consulta y asesoría en materia de perspectiva de género	1	Aprox. 1	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
14C Difusión y Publicación de la Materia Electoral y, de Participación Ciudadana	14C.1	Difusión	8	Aprox. 8	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
	14C.2	Diseño y publicidad	2	Aprox. 2	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
	14C.2.1	Banco de imágenes, audio y video	1	Aprox. 1	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
15C Comunicación Social	15C.1	Campañas de comunicación	2	Aprox. 2	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
	15C.3	Prensa	1	Aprox. 1	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
	15C.4	Eventos institucionales	11	Aprox. 11	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
17C Fiscalización, Control Interno y Responsabilidades Administrativas	17C.1	Disposiciones emitidas	7	Aprox. 7	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
	17C.2	Programa anual de auditoría	2	Aprox. 2	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
	17C.3	Actos de fiscalización	3	Aprox. 3	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
	17C.3.1	Auditorías	24	Aprox. 24	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
	17C.3.3	Inspecciones	1	Aprox. 1	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
	17C.4	Responsabilidades administrativas	3	Aprox. 3	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
	17C.4.1	Investigación	1	Aprox. 1	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
	17C.4.5	Registro de personas servidoras públicas sancionadas	5	Aprox. 5	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
	17C.5.1	Declaraciones de situación patrimonial, de intereses y constancia de presentación de declaración fiscal	1	Aprox. 1	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
17C.6	Actos de entrega recepción	145	Aprox. 145	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia	

Responsable de archivo Magali Lizette Barcenas Arce

Titular Magistrada Arlen Siu Jaime Merlos

Guía de Archivo Documental

Fecha de elaboración: (1) 10 03 2026

Unidad administrativa: (2) Tribunal Electoral del Estado de México

Tipo de archivo: (3) Archivo de Trámite

Área productora de Documentación: (4) Secretaría Ejecutiva

Correo: (5)

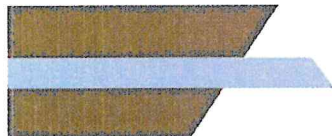
Domicilio: (6) Paseo Vicente Guerrero No. 342, Colonia Vicente Guerrero, Toluca, México C.P. 50110

Fondo documental: (7) TEEM

Sección (8)	Serie (9)	Descripción (10)	Total de exps. (11)	Total de docs. (12)	Periodo (13)		Metros lineales (14)	Ubicación física (15)
					Inicio	Fin		
Disposiciones emitidas	17C.1	PUBLICACIÓN DE ACUERDOS EN GACETA DE GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO	1	1	OCTUBRE 2025	DICIEMBRE 2025	No aplica	SECRETARÍA EJECUTIVA
Suministro de materiales y consumibles	3C.2	REQUISICIONES INTERNAS	2	2	OCTUBRE 2025	DICIEMBRE 2025	No aplica	SECRETARÍA EJECUTIVA
Programa anual de evaluación	12C.3	REPORTES MEDIANTE TARJETA INFORMATIVA	3	3	OCTUBRE 2025	DICIEMBRE 2025	No aplica	SECRETARÍA EJECUTIVA
Programa anual de actividades	12C.2	REUNIONES DE TRABAJO	2	2	OCTUBRE 2025	DICIEMBRE 2025	No aplica	SECRETARÍA EJECUTIVA
Programa anual de actividades	12C.2	COMITÉ	1	1	OCTUBRE 2025	DICIEMBRE 2025	No aplica	SECRETARÍA EJECUTIVA
Grupo interdisciplinario	7C.6	GRUPO INTERDISCIPLINARIO	1	1	OCTUBRE 2025	DICIEMBRE 2025	No aplica	SECRETARÍA EJECUTIVA
Propuesta de normativa interna y su actualización	9C.3	DERIVADO DE DIVERSAS REUNIONES ENTRE LA UIPPET Y LA COORDINACIÓN DE CAPACITACIÓN, SE PRESTARON LAS SIGUIENTES PROPUESTAS: <ul style="list-style-type: none"> o MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE INVESTIGACIÓN o MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE DOCENCIA 	3	3	OCTUBRE 2025	DICIEMBRE 2025	No aplica	SECRETARÍA EJECUTIVA
Propuesta de normativa interna y su actualización	9C.3	DERIVADO DE DIVERSAS REUNIONES ENTRE LA UIPPET Y LA COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL, SE PRESTÓ LA SIGUIENTE PROPUESTA: MANUAL DE PROCEDIMIENTOS PARA LA DIFUSIÓN DE LA MATERIA ELECTORAL Y PARTICIPACIÓN POLÍTICA.	3	3	OCTUBRE 2025	DICIEMBRE 2025	No aplica	SECRETARÍA EJECUTIVA

Responsable de archivo (16)
Mtro. Claudio César Chávez Alcántara

Titular (17)
Mtro. Claudio César Chávez Alcántara



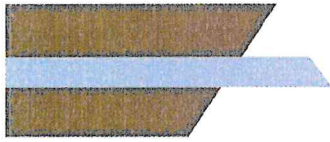
Guía de Archivo Documental

Fecha de elaboración: 11 03 2026

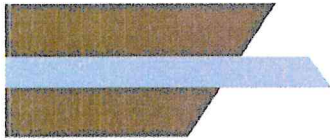
Unidad administrativa: Tribunal Electoral del Estado de México	Tipo de archivo: Archivo de Trámite
Área productora de Documentación: Ponencia Magistrada Martha Patricia Tovar Pescador	Correo: ponencia.magda.tovar@teemmx.org.mx
Domicilio: Paseo Vicente Guerrero No. 342, Colonia Vicente Guerrero, Toluca, México C.P. 50110	

Fondo documental: TEEM

Sección	Serie	Descripción	Total de exps.	Total de docs.	Periodo		Metros lineales	Ubicación física
					Inicio	Fin		
1S Asuntos Jurisdiccionales	1S.3 Juicio para la protección de los derechos político electorales del ciudadano local	Acuerdos relacionados con diversos expedientes JDCL	1	62	Oct.2025	Dic.2025	.0062	Área de archivo de la Ponencia Archivero No. 1 Segunda gaveta
	1S.5 Procedimiento especial sancionador	Aclaración de sentencia relacionada con un expediente PES	1	2	Oct.2025	Dic.2025	.0002	Área de archivo de la Ponencia Archivero No. 1 Segunda gaveta
	1S.6 Controversias laborales entre el Tribunal y sus personas servidoras públicas	Controversias Laborales	1	14	Oct.2025	Dic.2025	.0014	Área de archivo de la Ponencia Archivero No. 1 Segunda gaveta
2S Seguimiento y Apoyo Jurisdiccional	2S.1 Sesiones Públicas	Convocatorias Sesiones Públicas, Remisión de Sentencias Firmadas	2	118	Oct.2025	Dic.2025	.0118	Área de archivo de la Ponencia Archivero No. 1 Segunda gaveta
	2S.2 Sesiones Privadas	Convocatorias Sesiones Privadas, Remisión de Observaciones a proyectos de Actas	5	1021	Oct.2025	Dic.2025	.1021	Área de archivo de la Ponencia Archivero No. 1 Segunda gaveta
1C Administración de Recursos Financieros	1C.1 Presupuesto de egresos	Anteproyecto de Presupuesto del Ejercicio Fiscal 2026	1	3	Oct.2025	Dic.2025	.0003	Área de archivo de la Ponencia Archivero No. 1 Segunda gaveta
	1C.2 Estados financieros, contables y presupuestales	Proyección ahorros y economías capítulo 1000	1	9	Oct.2025	Dic.2025	.0009	Área de archivo de la Ponencia Archivero No. 1 Segunda gaveta
2C Administración de Recursos Materiales	2C.5 Comité de arrendamientos, adquisición de inmuebles y enajenaciones	Sesiones Ordinarias del Comité de arrendamientos, adquisición de inmuebles y enajenaciones	1	13	Oct.2025	Dic.2025	.0013	Área de archivo de la Ponencia Archivero No. 1 Segunda gaveta
3C Servicios Generales	3C.1 Bienes Muebles	Solicitud de Bienes Muebles	1	7	Oct.2025	Dic.2025	.0007	Área de archivo de la Ponencia Archivero No. 1 Segunda gaveta
	3C.1.3 Resguardos	Resguardos	1	10	Oct.2025	Dic.2025	.0010	Área de archivo de la Ponencia Archivero No. 1 Segunda gaveta
	3C.2 Suministro de materiales y consumibles	Control de gasolina y formato de requisición artículos de almacén	1	6	Oct.2025	Dic.2025	.0006	Área de archivo de la Ponencia Archivero No. 1 Segunda gaveta
	3C.4 Mantenimiento	Mantenimiento parque vehicular	1	2	Oct.2025	Dic.2025	.0002	Área de archivo de la Ponencia Archivero No. 1 Segunda gaveta



4C Administración de Recursos Humanos	4C.1 Expediente de Personal	Movimientos de personal y nombramientos	1	17	Oct.2025	Dic.2025	.0017	Área de archivo de la Ponencia Archivero No. 1 Segunda gaveta
	4C. 2 Nómina	Plantilla y copias certificadas de diversos oficios de movimientos de personal	1	35	Oct.2025	Dic.2025	.0035	Área de archivo de la Ponencia Archivero No. 1 Segunda gaveta
	4C.4 Control de Asistencia	Listas de asistencia, vacaciones y modalidad de trabajo	1	57	Oct.2025	Dic.2025	.0057	Área de archivo de la Ponencia Archivero No. 1 Segunda gaveta
7C Actividades Archivísticas	7C.2 Instrumentos de control y consulta archivística	Capacitaciones	1	1	Oct.2025	Dic.2025	.0001	Área de archivo de la Ponencia Archivero No. 1 Segunda gaveta
	7C.5 Sistema Institucional de Archivos	Responsable de archivo de correspondencia y de trámite	1	3	Oct.2025	Dic.2025	.0003	Área de archivo de la Ponencia Archivero No. 1 Segunda gaveta
	7C. 6 Grupo Interdisciplinario	Reuniones del Grupo Interdisciplinario	1	6	Oct.2025	Dic.2025	.0006	Área de archivo de la Ponencia Archivero No. 1 Segunda gaveta
8C Capacitación e Investigación en Materia Electoral y, de Participación Ciudadana	8C.1 Programa Anual de Investigación y Capacitación de la materia electoral y de participación ciudadana	Diagnóstico de necesidades de Capacitación	1	16	Oct.2025	Dic.2025	.0016	Área de archivo de la Ponencia Archivero No. 1 Segunda gaveta
	8C.2 Actividades de Capacitación y Académicas	Actividades de capacitación	1	2	Oct.2025	Dic.2025	.0002	Área de archivo de la Ponencia Archivero No. 1 Segunda gaveta
	8C.5 Donaciones de material bibliohemerográfico	Donación de libros	1	2	Oct.2025	Dic.2025	.0002	Área de archivo de la Ponencia Archivero No. 1 Segunda gaveta
11C Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales	11C.1 Solicitudes de acceso a la información pública	Solicitudes de acceso a la información pública y reporte trimestral	1	20	Oct.2025	Dic.2025	.0020	Área de archivo de la Ponencia Archivero No. 1 Segunda gaveta
	11C.3 Comité de transparencia	Sesiones extraordinarias	1	6	Oct.2025	Dic.2025	.0006	Área de archivo de la Ponencia Archivero No. 1 Segunda gaveta
12C Planeación, Programación y evaluación	12C.3 Programa anual de evaluación	Reporte de monitoreo y evaluación	1	3	Oct.2025	Dic.2025	.0003	Área de archivo de la Ponencia Archivero No. 1 Segunda gaveta
13C Institucionalización de la perspectiva de género	13C.2.1 Comité para la igualdad laboral y no discriminación	Invitaciones	1	2	Oct.2025	Dic.2025	.0002	Área de archivo de la Ponencia Archivero No. 1 Segunda gaveta
	13C.3 Sistema estatal para la igualdad de trato de oportunidades entre mujeres y hombres	Informe Anual	1	6	Oct.2025	Dic.2025	.0006	Área de archivo de la Ponencia Archivero No. 1 Segunda gaveta
	13C.5 Capacitación, fomento y difusión de la perspectiva de género y los derechos humanos	Invitaciones	1	9	Oct.2025	Dic.2025	.0009	Área de archivo de la Ponencia Archivero No. 1 Segunda gaveta
14C Difusión y publicación de la materia electoral y, de participación	14C.2 Diseño y publicidad	Papelería oficial	1	2	Oct.2025	Dic.2025	.0002	Área de archivo de la Ponencia Archivero No. 1 Segunda gaveta
15C Comunicación social	15C.4 Eventos institucionales	Eventos institucionales	2	121	Oct.2025	Dic.2025	.0121	Área de archivo de la Ponencia Archivero No. 1 Segunda gaveta



17C Fiscalización, Control Interno y responsabilidades administrativas	17C.1 Disposiciones emitidas	Disposiciones emitidas	1	32	Oct.2025	Dic.2025	.0032	Área de archivo de la Ponencia Archivero No. 1 Segunda gaveta
	17C.3 Actos de fiscalización	Actos de fiscalización	1	37	Oct.2025	Dic.2025	.0037	Área de archivo de la Ponencia Archivero No. 1 Segunda gaveta
	17C.3.1 Auditorías	Auditorías	1	45	Oct.2025	Dic.2025	.0045	Área de archivo de la Ponencia Archivero No. 1 Segunda gaveta
	17C.4 Responsabilidades administrativas	Responsabilidades administrativas	1	2	Oct.2025	Dic.2025	.0002	Área de archivo de la Ponencia Archivero No. 1 Segunda gaveta
	17C.6 Actos de entrega recepción	Actos de entrega recepción	1	8	Oct.2025	Dic.2025	.0008	Área de archivo de la Ponencia Archivero No. 1 Segunda gaveta

Responsable de archivo Belen Ortega Contreras

Titular Dra. Martha Patricia Tovar Pescador, Magistrada



Guía de Archivo Documental

Fecha de elaboración: 06 03 2026

Unidad administrativa: Tribunal Electoral del Estado de México

Tipo de archivo: Archivo de Trámite

Área productora de Documentación: Ponencia del Magistrado Víctor Oscar Pasquel Fuentes Correo: ponencia.magdo_pasquel@teemmx.org.mx

Domicilio: Paseo Vicente Guerrero No. 342, Colonia Vicente Guerrero, Toluca, México C.P. 50110

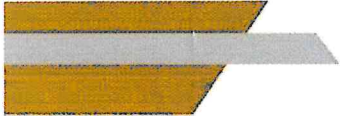
Fondo documental: TEEM

Sección	Serie	Descripción	Total de exps.	Total de docs.	Periodo		Metros lineales	Ubicación física
					Inicio	Fin		
2S SEGUIMIENTO Y APOYO JURISDICCIONAL	1S.5	Procedimiento Especial Sancionador	1	5 Aprox.	2024	2025	N/A	Archivero ponencia
	2S.1	Sesiones públicas	2	300 Aprox.	2024	2025	N/A	Archivero ponencia
	2S.2	Sesiones privadas	2	450 Aprox.	2024	2025	N/A	Archivero ponencia
1C ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS	1C.1	Presupuesto de Egresos	1	40 Aprox.	2024	2025	N/A	Archivero ponencia
	1C.2	Estados financieros, contables y presupuestales	1	60 Aprox.	2024	2025	N/A	Archivero ponencia
	1C.3	Registros contables	1	20 Aprox.	2024	2025	N/A	Archivero ponencia
2C ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MATERIALES	2C.4	Comité de adquisiciones, arrendamientos, enajenaciones y contratación de servicios	1	30 Aprox.	2024	2025	N/A	Archivero ponencia
	2C.5	Comité de arrendamientos, adquisición de inmuebles y enajenaciones	1	30 Aprox.	2024	2025	N/A	Archivero ponencia
3C SERVICIOS GENERALES	3C.2	Suministro de materiales y consumibles	1	60 Aprox.	2024	2025	N/A	Archivero ponencia
	3C.4	Mantenimiento	1	25 Aprox.	2024	2025	N/A	Archivero ponencia
4C ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS	4C.1	Expediente de personal	1	100 Aprox.	2024	2025	N/A	Archivero ponencia
	4C.4	Control de asistencia	3	500 Aprox.	2024	2025	N/A	Archivero ponencia
	5C.3	Desarrollo y/o actualización de sistemas informáticos	1	40 Aprox.	2024	2025	N/A	Archivero ponencia
6C PROTECCIÓN CIVIL Y SEGURIDAD E HIGIENE	5C.7	Comité interno de Gobierno Digital	1	45 Aprox.	2024	2025	N/A	Archivero ponencia
	6C.1	Protección civil	1	30 Aprox.	2024	2025	N/A	Archivero ponencia
7C ACTIVIDADES ARCHIVISTICAS	7C.1	Programas Archivísticos	1	50 Aprox.	2024	2025	N/A	Archivero ponencia
	7C.3	Procedimientos archivísticos	1	40 Aprox.	2024	2025	N/A	Archivero ponencia
	7C.5	Sistema Institucional de archivo	1	35 Aprox.	2024	2025	N/A	Archivero ponencia



2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”.

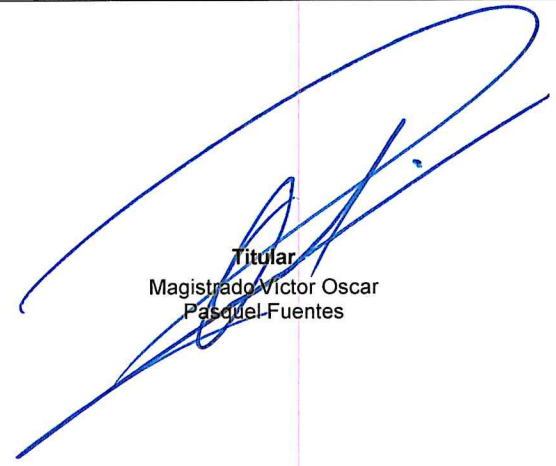
	7C.6	Grupo interdisciplinario	1	50 Aprox.	2024	2025	N/A	Archivero ponencia
	7C.8	Acciones de capacitación en materia archivística	1	60 Aprox.	2024	2025	N/A	Archivero ponencia
	8C.2	Actividades de capacitación y académicas	1	35 Aprox.	2024	2025	N/A	Archivero ponencia
	9C.3	Propuesta de normativa	1	50 Aprox.	2024	2025	N/A	Archivero ponencia
	10C.3	Comisión de jurisprudencia	1	50 Aprox.	2024	2025	N/A	Archivero ponencia
11C TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	11C.1.1	Informes de solicitudes de acceso a la información	1	25 Aprox.	2024	2025	N/A	Archivero ponencia
	11C.3	Comité de Transparencia	1	50 Aprox.	2024	2025	N/A	Archivero ponencia
	11C.3.2	Sesiones extraordinarias	1	25 Aprox.	2024	2025	N/A	Archivero ponencia
	11C.3.3	Informes del Comité de Transparencia	1	60 Aprox.	2024	2025	N/A	Archivero ponencia
12C PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN	12C.1	Plan rector de gestión	1	30 Aprox.	2024	2025	N/A	Archivero ponencia
	12C.3.1	Reportes de monitoreo y evaluación	1	20 Aprox.	2024	2025	N/A	Archivero ponencia
	12C.4	Presupuesto de egresos	1	40 Aprox.	2024	2025	N/A	Archivero ponencia
13C INSTITUCIONALIZACIÓN DE LA PERSPECTIVA DE GÉNERO	13C.1	Observatorio de Participación Política de las Mujeres en el Estado de México	1	45 Aprox.	2024	2025	N/A	Archivero ponencia
	13C.2	Norma Mexicana NMX-R-025-SCFI-2015 en igualdad Laboral y No Discriminación	1	50 Aprox.	2024	2025	N/A	Archivero ponencia

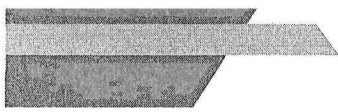


2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México".

	13C.2.1	Comité para la Igualdad Laboral y No Discriminación	1	65 Aprox.	2024	2025	N/A	Archivero ponencia
	13C.3	Sistema estatal para la igualdad de trato y oportunidades entre mujeres y hombres y para prevenir, atender, sancionar y erradicar la violencia contra las mujeres	1	50 Aprox.	2024	2025	N/A	Archivero ponencia
	13C.5	Fomento y difusión de la perspectiva de género y los derechos humanos	1	70 Aprox.	2024	2025	N/A	Archivero ponencia
14C DIFUSIÓN Y PUBLICATION DE LA MATERIA ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	14C.1	Difusión	1	60 Aprox.	2024	2025	N/A	Archivero ponencia
15C COMUNICACIÓN SOCIAL	15C.4	Eventos institucionales	1	50 Aprox.	2024	2025	N/A	Archivero ponencia
17C FISCALIZACIÓN, CONTROL INTERNO Y RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS	17C.1	Disposiciones emitidas	1	30 Aprox.	2024	2025	N/A	Archivero ponencia
	17C.2	Programa anual de auditoría	1	80 Aprox.	2024	2025	N/A	Archivero ponencia
	17C.3	Actos de fiscalización	2	300 Aprox.	2024	2025	N/A	Archivero ponencia
	17C.3.1	Auditorías	2	350 Aprox.	2024	2025	N/A	Archivero ponencia
	17C.3.3	Inspecciones	2	350 Aprox.	2024	2025	N/A	Archivero ponencia
	17C.4	Responsabilidades administrativas	1	10 Aprox.	2024	2025	N/A	Archivero ponencia
	17C.5.1	Declaraciones de situación patrimonial, de intereses y constancia de presentación de declaración fiscal	1	20 Aprox.	2024	2025	N/A	Archivero ponencia
	17C.5.2	Sistema electrónico de presentación de declaraciones	1	20 Aprox.	2024	2025	N/A	Archivero ponencia
	17C.6	Actos de entrega recepción	1	25 Aprox.	2024	2025	N/A	Archivero ponencia


Responsable de archivo
Erika Albarrán Jiménez

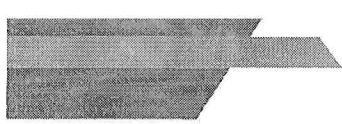

Titular
Magistrado Víctor Oscar Pasquel Fuentes



2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México".

Responsable de archivo (16) Yara Yvette Hernández Martínez

Titular (17) Magistrada Arlen
Siu Jaime Merlos



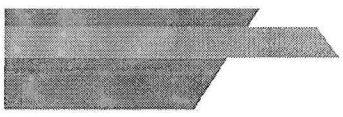
Guía de Archivo Documental

Fecha de elaboración: 13 03 2026

Unidad administrativa: Tribunal Electoral del Estado de México	Tipo de archivo: Archivo de Trámite
Área productora de Documentación: Ponencia de la Magistrada Selene Guadalupe López Espinosa	Correo: ponencia.magda.selene@teemmx.org.mx
Domicilio: Paseo Vicente Guerrero No. 342, Colonia Vicente Guerrero, Toluca, México C.P. 50110	

Fondo documental: TEEM

Sección	Serie	Descripción	Total de exps.	Total de docs.	Periodo		Metros lineales	Ubicación física
					Inicio	Fin		
1S	1S.2	Documentación relacionada con Juicios de Inconformidad	1	1	2025	2025		Área de Archivo de la Ponencia
1S	1S.5	Documentación relacionada con Asuntos Especiales	1	2	2025	2025		Área de Archivo de la Ponencia
2S	2S.1	Documentación relacionada con Sesiones Públicas	4	96	2025	2025		Área de Archivo de la Ponencia
2S	2S.2	Documentación relacionada con Sesiones Privadas	7	182	2025	2025		Área de Archivo de la Ponencia
1C	1C.1	Documentación relacionada con Presupuesto de Egresos	1	12	2025	2025		Área de Archivo de la Ponencia
1C	1C.2	Documentación relacionada con Estados financieros, contables y presupuestales	1	4	2025	2025		Área de Archivo de la Ponencia
1C	1C.3	Documentación relacionada con Registros Contables	1	1	2025	2025		Área de Archivo de la Ponencia
2C	2C.1	Documentación relacionada con Compras Menores	1	2	2025	2025		Área de Archivo de la Ponencia
2C	2C.4	Documentación relacionada con el Comité de adquisiciones, arrendamientos y enajenaciones	1	1	2025	2025		Área de Archivo de la Ponencia
2C	2C.5	Documentación relacionada con el Comité de arrendamientos, adquisiciones de inmuebles y enajenaciones	1	6	2025	2025		Área de Archivo de la Ponencia
2C	2C.6	Documentación relacionada con Inventarios físicos de almacén	1	4	2025	2025		Área de Archivo de la Ponencia
3C	3C.1	Documentación relacionada con Bienes Muebles	1	3	2025	2025		Área de Archivo de la Ponencia
3C	3C.1.1	Documentación relacionada con Inventario de Bienes Muebles	1	1	2025	2025		Área de Archivo de la Ponencia
3C	3C.1.3	Documentación relacionada con Resguardos	1	12	2025	2025		Área de Archivo de la Ponencia
3C	3C.2	Documentación relacionada con Suministro de Materiales y Consumibles	1	17	2025	2025		Área de Archivo de la Ponencia
3C	3C.4	Documentación relacionada con Mantenimiento	1	7	2025	2025		Área de Archivo de la Ponencia
4C	4C.1	Documentación relacionada con Expedientes de personal	1	26	2025	2025		Área de Archivo de la Ponencia
4C	4C.2	Documentación relacionada con Nómina	1	10	2025	2025		Área de Archivo de la Ponencia
4C	4C.3	Documentación relacionada con Seguridad Social	1	1	2025	2025		Área de Archivo de la Ponencia
4C	4C.4	Documentación relacionada con Control de asistencia	2	22	2025	2025		Área de Archivo de la Ponencia
4C	4C.5	Documentación relacionada con Servicio Social y Prácticas Profesionales	1	2	2025	2025		Área de Archivo de la Ponencia
4C	4C.6	Documentación relacionada con Prestaciones laborales al personal	1	2	2025	2025		Área de Archivo de la Ponencia
5C	5C.2	Documentación relacionada con Servicios Informáticos	1	5	2025	2025		Área de Archivo de la Ponencia
5C	5C.3	Documentación relacionada con Desarrollo y/o actualización de sistemas informáticos	1	2	2025	2025		Área de Archivo de la Ponencia



2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México".

5C	5C.7	Documentación relacionada con Comité interno de gobierno digital	1	4	2025	2025	Área de Archivo de la Ponencia
6C	6C.1	Documentación relacionada con Protección Civil	1	2	2025	2025	Área de Archivo de la Ponencia
7C	7C.2	Documentación relacionada con Instrumentos de control y consulta archivística	1	6	2025	2025	Área de Archivo de la Ponencia
7C	7C.3	Documentación relacionada con Procedimientos archivísticos	1	1	2025	2025	Área de Archivo de la Ponencia
7C	7C.4	Documentación relacionada con Asesoría en gestión documental y Archivos	1	2	2025	2025	Área de Archivo de la Ponencia
7C	7C.5	Documentación relacionada con Sistema institucional de archivos	1	5	2025	2025	Área de Archivo de la Ponencia
7C	7C.6	Documentación relacionada con el Grupo interdisciplinario	1	6	2025	2025	Área de Archivo de la Ponencia
7C	7C.6.1	Documentación relacionada con Reuniones del Grupo Interdisciplinario	1	1	2025	2025	Área de Archivo de la Ponencia
7C	7C.8	Documentación relacionada con Acciones de capacitación en materia archivística	1	4	2025	2025	Área de Archivo de la Ponencia
8C	8C.1	Documentación relacionada con EL Programa anual de investigación y capacitación en materia electoral	1	2	2025	2025	Área de Archivo de la Ponencia
8C	8C.2	Documentación relacionada con Actividades de Capacitación y Académicas	1	20	2025	2025	Área de Archivo de la Ponencia
8C	8C.3	Documentación relacionada con Investigación	1	1	2025	2025	Área de Archivo de la Ponencia
8C	8C.5	Documentación relacionada con Donaciones en materia biblio hemerográfica	1	1	2025	2025	Área de Archivo de la Ponencia
9C	9C.2	Documentación relacionada con asesorías y opiniones jurídicas	1	3	2025	2025	Área de Archivo de la Ponencia
9C	9C.3	Documentación relacionada con la Propuesta de normativa interna y su actualización	4	29	2025	2025	Área de Archivo de la Ponencia
9C	9C.5	Documentación relacionada con Convenios	1	7	2025	2025	Área de Archivo de la Ponencia
10C	10C.1	Documentación relacionada con Jurisprudencia	1	3	2025	2025	Área de Archivo de la Ponencia
10C	10C.3	Documentación relacionada con la Comisión de Jurisprudencia	1	13	2025	2025	Área de Archivo de la Ponencia
11C	11C.1	Documentación relacionada con Solicitud de acceso a la información pública	1	1	2025	2025	Área de Archivo de la Ponencia
11C	11C.1.1	Documentación relacionada con Informes de solicitudes de acceso a la información	1	2	2025	2025	Área de Archivo de la Ponencia
11C	11C.3	Documentación relacionada con el Comité de transparencia	1	11	2025	2025	Área de Archivo de la Ponencia
11C	11C.3.2	Documentación relacionada con Sesiones extraordinaria de la UIPET	1	8	2025	2025	Área de Archivo de la Ponencia
11C	11C.3.3	Documentación relacionada con Informes del comité de transparencia	1	6	2025	2025	Área de Archivo de la Ponencia
11C	11C.4	Documentación relacionada con Portal y sistema de obligaciones de transparencia	1	1	2025	2025	Área de Archivo de la Ponencia
11C	11C.6	Documentación relacionada con Informes anuales de actividades	1	5	2025	2025	Área de Archivo de la Ponencia
12C	12C.1	Documentación relacionada con el Plan rector de gestión	1	4	2025	2025	Área de Archivo de la Ponencia
12C	12C.3	Documentación relacionada con el Programa anual de evaluación	1	2	2025	2025	Área de Archivo de la Ponencia
12C	12C.2	Documentación relacionada con el Programa anual de actividades	1	12	2025	2025	Área de Archivo de la Ponencia
12C	12C.3.1	Documentación relacionada con los Reportes de Monitoreo y Evaluación	1	6	2025	2025	Área de Archivo de la Ponencia
12C	12C.4	Documentación relacionada con Presupuesto de Egresos	1	6	2025	2025	Área de Archivo de la Ponencia
13C	13C.1	Documentación relacionada con el Observatorio de participación política de las mujeres	1	1	2025	2025	Área de Archivo de la Ponencia
13C	13C.2	Documentación relacionada con la Norma Mexicana NMX-R-025-SCFI-2015 en igualdad laboral	1	6	2025	2025	Área de Archivo de la Ponencia
13C	13C.2.1	Documentación relacionada con el Comité para la igualdad laboral y no discriminación	1	9	2025	2025	Área de Archivo de la Ponencia

13C	13C.3	Documentación relacionada con el Sistema Estatal para la igualdad de trato y oportunidades entre mujeres y hombres	1	3	2025	2025	Área de Archivo de la Ponencia
13C	13C.5	Documentación relacionada con el Fomento y difusión de la perspectiva de género y los derechos humanos	1	13	2025	2025	Área de Archivo de la Ponencia
14C	14C.1	Documentación relacionada con Difusión	1	5	2025	2025	Área de Archivo de la Ponencia
14C	14C.2	Documentación relacionada con Diseño y Publicidad	1	1	2025	2025	Área de Archivo de la Ponencia
15C	15C.4	Documentación relacionada con eventos institucionales	1	9	2025	2025	Área de Archivo de la Ponencia
17C	17C.1	Documentación relacionada con Disposiciones Emitidas	1	22	2025	2025	Área de Archivo de la Ponencia
17C	17C.2	Documentación relacionada con Programa anual de auditoría	1	2	2025	2025	Área de Archivo de la Ponencia
17C	17C.3	Documentación relacionada con Actos de fiscalización	1	18	2025	2025	Área de Archivo de la Ponencia
17C	17C.3.1	Documentación relacionada con Auditorías	1	2	2025	2025	Área de Archivo de la Ponencia
17C	17C.3.3	Documentación relacionada con Inspecciones	1	6	2025	2025	Área de Archivo de la Ponencia
17C	17C.3.4	Documentación relacionada con Acciones de control	1	6	2025	2025	Área de Archivo de la Ponencia
17C	17C.3.5	Documentación relacionada con Evaluación y seguimiento de los actos de fiscalización	1	3	2025	2025	Área de Archivo de la Ponencia
17C	17C.4	Documentación relacionada con Responsabilidades administrativas	1	1	2025	2025	Área de Archivo de la Ponencia
17C	17C.5.1	Documentación relacionada con Declaración de Situación Patrimonial	1	4	2025	2025	Área de Archivo de la Ponencia
17C	17C.5.2	Documentación relacionada con el Sistema electrónico de presentación de declaración	1	2	2025	2025	Área de Archivo de la Ponencia
17C	17C.5.4	Documentación relacionada con Evolución patrimonial	1	1	2025	2025	Área de Archivo de la Ponencia
17C	17C.6	Documentación relacionada con Actos de entrega-recepción	1	3	2025	2025	Área de Archivo de la Ponencia
		Documentación relacionada con Oficios recibidos externos	1	27	2025	2025	Área de Archivo de la Ponencia

Responsable de archivo
Hilda Cristina Medina Cervantes

Titular
Magistrada Selene Guadalupe López Espinosa

Hoja 3 de 3

Cabe mencionar que, respecto a los metros lineales del archivo, en conjunto hacen 80cm



2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México".

Guía de Archivo Documental

Fecha de elaboración: 26 02 2026

Unidad administrativa: Tribunal Electoral del Estado de México Tipo de archivo: Archivo de Trámite
 Área productora de Documentación: Ponencia del Magistrado Héctor Romero Bolaños Correo: ponencia.magdo.hector@teemmx.org.mx
 Domicilio: Paseo Vicente Guerrero No. 342, Colonia Vicente Guerrero, Toluca, México C.P. 50110
 Fondo documental: TEEM

Sección	Serie	Descripción	Total de exps.	Total de docs.	Periodo		Metros lineales	Ubicación física
					Inicio	Fin		
1S ASUNTOS JURISDICCIONALES	1S.2	Juicios de Inconformidad	1	1	Abril 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero ponencia
	1S.3	Juicio para la Protección de los Derechos Políticos-Electorales del Ciudadano Local	1	20	Abril 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero ponencia
	1S.5	Procedimiento Especial Sancionador	1	1	Abril 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero ponencia
	1S.8	Asuntos Especiales	1	2	Abril 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero ponencia
2S SEGUIMIENTO Y APOYO JURISDICCIONAL	2S.1	Sesiones públicas	2	16	Abril 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero ponencia
	2S.2	Sesiones privadas	6	47	Abril 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero ponencia
1C ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS	1C.1	Presupuesto de Egresos	1	8	Abril 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero ponencia
	1C.2	Estados financieros, contables y presupuestales	1	3	Abril 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero ponencia
	1C.3	Registros contables	1	1	Abril 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero ponencia
	1C.4	Fondo fijo	1	2	Abril 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero ponencia
2C ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MATERIALES	2C.4	Comité de adquisiciones, arrendamientos, enajenaciones y contratación de servicios	1	1	Abril 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero ponencia
	2C.5	Comité de arrendamientos, adquisición de inmuebles y enajenaciones	1	3	Abril 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero ponencia
	2C.6	Inventarios físicos de almacén	1	10	Abril 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero ponencia
3C SERVICIOS GENERALES	3C.2	Suministro de materiales y consumibles	1	6	Abril 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero ponencia
	3C.3	Expedientes de vehículos	1	2	Abril 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero ponencia
	3C.4	Mantenimiento	1	3	Abril 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero ponencia
4C ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS	4C.1	Expediente de personal	1	17	Abril 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero ponencia
	4C.2	Nómina	1	9	Abril 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero ponencia
	4C.4	Control de asistencia	1	19	Abril 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero ponencia
	4C.6	Prestaciones laborales al personal	1	3	Abril 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero ponencia
5C TECNOLOGÍAS Y SERVICIOS DE LA INFORMACIÓN	5C.2	Servicios informáticos	1	3	Abril 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero ponencia
	5C.3	Desarrollo y/o actualización de sistemas informáticos	1	2	Abril 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero ponencia
	5C.5	Servicios de tecnología web y multimedia	1	4	Abril 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero ponencia


	5C.7	Comité interno de Gobierno Digital	1	2	Abril 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero ponencia
6C PROTECCIÓN CIVIL Y SEGURIDAD E HIGIENE	6C.1	Protección civil	1	2	Abril 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero ponencia
7C ACTIVIDADES ARCHIVÍSTICAS	7C.2	Instrumentos de control y consulta archivística	1	10	Abril 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero ponencia
	7C.3	Procedimientos archivísticos	1	1	Abril 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero ponencia
	7C.5	Sistema Institucional de archivo	1	5	Abril 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero ponencia
	7C.6	Grupo interdisciplinario	1	6	Abril 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero ponencia
	7C.8	Acciones de capacitación en materia archivística	1	4	Abril 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero ponencia
8C CAPACITACIÓN E INVESTIGACIÓN EN MATERIA ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	8C.1	Programa anual de investigación y capacitación de la materia electoral y de participación ciudadana	1	2	Abril 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero ponencia
	8C.2	Actividades de capacitación y académicas	1	16	Abril 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero ponencia
	8C.3	Investigación	1	1	Abril 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero ponencia
	8C.5	Donaciones de material bibliohemerográfico	1	1	Abril 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero ponencia
9C FUNCIONES JURÍDICAS	9C.2	Asesorías y opiniones jurídicas	1	3	Abril 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero ponencia
	9C.3	Propuesta de normativa	2	27	Abril 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero ponencia
	9C.5	Convenios	1	5	Abril 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero ponencia
10C JURISPRUDENCIA, TESIS RELEVANTES Y ESTADÍSTICA JURISDICCIONAL	10.1	Jurisprudencia	1	3	Abril 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero ponencia
	10C.3	Comisión de jurisprudencia	1	11	Abril 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero ponencia
11C TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	11C.1.1	Informes de solicitudes de acceso a la información	1	2	Abril 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero ponencia
	11C.3	Comité de Transparencia	1	1	Abril 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero ponencia
	11C.3.2	Sesiones extraordinarias	1	13	Abril 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero ponencia
	11C.3.3	Informes del Comité de Transparencia	1	6	Abril 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero ponencia
	11C.4	Portal y sistema de obligaciones de transparencia	1	1	Abril 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero ponencia
	11C.5.1	Sistemas de datos personales (cédulas, avisos de privacidad y documentos de seguridad)	1	1	Abril 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero ponencia
12C PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN	12C.1	Plan rector de gestión	1	3	Abril 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero ponencia
	12C.2	Programa anual de actividades	1	12	Abril 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero ponencia
	12C.3.1	Reportes de monitoreo y evaluación	1	8	Abril 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero ponencia
	12C.4	Presupuesto de egresos	1	5	Abril 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero ponencia
	12C.4.1	Informes programáticos y de cuenta pública	1	1	Abril 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero ponencia
13C INSTITUCIONALIZACIÓN DE LA PERSPECTIVA DE GÉNERO	13C.1	Observatorio de Participación Política de las Mujeres en el Estado de México	1	1	Abril 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero ponencia
	13C.2	Norma Mexicana NMX-R-025-SCFI-2015 en igualdad Laboral y No Discriminación	1	2	Abril 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero ponencia



2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México".

	13C.2.1	Comité para la Igualdad Laboral y No Discriminación	1	22	Abril 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero ponencia
	13C.3	Sistema estatal para la igualdad de trato y oportunidades entre mujeres y hombres y para prevenir, atender, sancionar y erradicar la violencia contra las mujeres	1	3	Abril 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero ponencia
	13C.5	Fomento y difusión de la perspectiva de género y los derechos humanos	1	12	Abril 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero ponencia
14C DIFUSIÓN Y PUBLIACIÓN DE LA MATERIA ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	14C.1	Difusión	1	10	Abril 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero ponencia
15C COMUNICACIÓN SOCIAL	15C.4	Eventos institucionales	1	7	Abril 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero ponencia
17C FISCALIZACIÓN, CONTROL INTERNO Y RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS	17C.1	Disposiciones emitidas	1	21	Abril 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero ponencia
	17C.2	Programa anual de auditoría	1	2	Abril 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero ponencia
	17C.3	Actos de fiscalización	1	13	Abril 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero ponencia
	17C.3.1	Auditorías	1	5	Abril 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero ponencia
	17C.3.3	Inspecciones	1	7	Abril 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero ponencia
	17C.3.4	Acciones de control	1	6	Abril 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero ponencia
	17C.3.5	Evaluación y seguimiento de los actos de fiscalización	1	3	Abril 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero ponencia
	17C.4	Responsabilidades administrativas	1	4	Abril 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero ponencia
	17C.4.1	Investigación	1	5	Abril 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero ponencia
	17C.5.1	Declaraciones de situación patrimonial, de intereses y constancia de presentación de declaración fiscal	1	1	Abril 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero ponencia
	17C.5.2	Sistema electrónico de presentación de declaraciones	1	1	Abril 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero ponencia
	17C.6	Actos de entrega recepción	1	6	Abril 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero ponencia


Responsable de archivo
Sureima Millán Valdez


Titular
Magistrado Héctor Romero Bolaños

Guía de Archivo Documental

Fecha de elaboración: 22 04 2026

Unidad administrativa: TEEM	Tipo de archivo: Archivo de Trámite
Área productora de Documentación: Secretaría General de Acuerdos.	Correo: secretariageneral@teemx.org.mx
Domicilio: Paseo Vicente Guerrero No. 342, Colonia Vicente Guerrero, Toluca, México C.P. 50110	

Fondo documental: TEEM

Sección	Serie	Descripción	Total de exps.	Total de docs.	Periodo		Metros lineales	Ubicación física
					Inicio	Fin		
1S. Asuntos Jurisdiccionales	1S.1	Recurso de Apelación	98	98	2024	2024	18.2	Caja de cartón de 50cm x 35 cm
1S. Asuntos Jurisdiccionales	1S.2	Juicio de Inconformidad	154	154	2024	2024	18.2	Caja de cartón de 50cm x 35 cm
1S. Asuntos Jurisdiccionales	1S.3	Juicio para la Protección de los Derechos Político Electorales del Ciudadano Local	400	400	2024	2024	18.2	Caja de cartón de 50cm x 35 cm
1S. Asuntos Jurisdiccionales	1S.4	Procedimiento Sancionador Ordinario	31	31	2024	2024	18.2	Caja de cartón de 50cm x 35 cm
1S. Asuntos Jurisdiccionales	1S.5	Procedimiento Especial Sancionador	335	335	2024	2024	18.2	Caja de cartón de 50cm x 35 cm
1S. Asuntos Jurisdiccionales	1S.6	Controversias Laborales entre el Tribunal y sus servidores Públicos	0	0	2024	2024	18.2	Caja de cartón de 50cm x 35 cm
1S. Asuntos Jurisdiccionales	1S.7	Controversias Laborales del Instituto Electoral del Estado de México	3	3	2024	2024	18.2	Caja de cartón de 50cm x 35 cm
1S. Asuntos Jurisdiccionales	1S.8	Asuntos Especiales	17	17	2024	2024	18.2	Caja de cartón de 50cm x 35 cm
2.S Seguimiento y apoyo jurisdiccional	2S	Seguimiento y apoyo jurisdiccional	1	Aprox. 30	2024	2024	0.01M	Caja de cartón de 50cm x 35 cm
	2S.1	Sesiones Públicas	3	Aprox. 46	2024	2024	0.055M	Caja de cartón de 50cm x 35 cm
	2S.2	Sesiones Privadas	1	Aprox. 3	2024	2024	0.001M	Caja de cartón de 50cm x 35 cm
1C Administración de Recursos Financieros	1C.1	Presupuesto de egresos	1	Aprox. 5	2024	2024	0.004M	Caja de cartón de 50cm x 35 cm
	1C.3	Registros Contables	1	Aprox. 17	2024	2024	0.005M	Caja de cartón de 50cm x 35 cm
	1C.4	Fondo Fijo	6	Aprox. 45	2024	2024	0.11M	Caja de cartón de 50cm x 35 cm
2C Administración de recursos materiales	2C.5	Comité de Arrendamientos, Adjudicación de Inmuebles y Enajenamientos	1	Aprox. 11	2024	2024	0.008M	Caja de cartón de 50cm x 35 cm
3C Servicios Generales	3C.2	Suministro de Materiales y Consumibles	1	Aprox. 31	2024	2024	0.014M	Caja de cartón de 50cm x 35 cm
	3C.3	Expedientes de Vehículos	2	Aprox. 37	2024	2024	0.039M	Caja de cartón de 50cm x 35 cm
	3C.5	Vigilancia	1	Aprox. 2	2024	2024	0.001M	Caja de cartón de 50cm x 35 cm
4C Administración de Recursos Humanos	4C.1	Expediente de Personal	1	Aprox. 23	2024	2024	0.009M	Caja de cartón de 50cm x 35 cm
	4C.4	Lista de Asistencia	2	Aprox. 28	2024	2024	0.035M	Caja de cartón de 50cm x 35 cm
	4C.6	Prestaciones Laborales al Personal	1	Aprox. 3	2024	2024	0.001M	Caja de cartón de 50cm x 35 cm
5C Tecnologías y Servicios de la Información	5C.2	Servicios informáticos	1	Aprox. 13	2024	2024	0.004M	Caja de cartón de 50cm x 35 cm
	5C.4	Videovigilancia	1	Aprox. 3	2024	2024	0.001M	Caja de cartón de 50cm x 35 cm
7C Actividades Archivísticas	7C	Actividades Archivísticas	1	Aprox. 23	2024	2024	0.004M	Caja de cartón de 50cm x 35 cm

"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México".

8C Capacitación e Investigación en Materia Electoral y, de Participación Ciudadana	8C.2	Actividades de Capacitación y Académicas	1	Aprox. 20	2024	2024	0.003M	Caja de cartón de 50cm x 35 cm
9C Funciones Jurídicas	9C.4	Contratos	1	Aprox. 2	2024	2024	0.001M	Caja de cartón de 50cm x 35 cm
	9C.4.1	Contratos de Licitación Pública	1	Aprox. 1	2024	2024	0.001M	Caja de cartón de 50cm x 35 cm
11C Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales	11C.1	Solicitudes de Acceso a la Información Pública	1	Aprox. 30	2024	2024	0.007M	Caja de cartón de 50cm x 35 cm
	11C.3	Comité de Transparencia	2	Aprox. 27	2024	2024	0.023M	Caja de cartón de 50cm x 35 cm
	11C.5	Sistema de la Protección de Datos Personales	1	Aprox. 4	2024	2024	0.001M	Caja de cartón de 50cm x 35 cm
13C Institucionalización de la Perspectiva de Género	13C	Institucionalización de la Perspectiva de Género	1	Aprox. 36	2024	2024	0.015M	Caja de cartón de 50cm x 35 cm
17C Fiscalización, Control Interno y Responsabilidades Administrativas	17 C	Fiscalización, Control Interno y Responsabilidades Administrativas	1	Aprox.68	2024	2024	0.016M	Caja de cartón de 50cm x 35 cm
	17C.3.3	Inspecciones	1	Aprox. 5	2024	2024	0.008M	Caja de cartón de 50cm x 35 cm
	17C.4	Responsabilidades Administrativas	1	Aprox. 3	2024	2024	0.001M	Caja de cartón de 50cm x 35 cm
	17C.6	Actos de Entrega y Recepción	1	Aprox. 5	2024	2024	0.001M	Caja de cartón de 50cm x 35 cm



Responsable de archivo Osvaldo Martínez Ramos



Secretario General de Acuerdos Juan Solís Castro

Guía de Archivo Documental

Fecha de elaboración: 22 04 2026

Unidad administrativa: TEEM

Tipo de archivo: Archivo de Trámite

Área productora de Documentación: Secretaría General de Acuerdos.

Correo: secretariageneral@teemmx.org.mx

Domicilio: Paseo Vicente Guerrero No. 342, Colonia Vicente Guerrero, Toluca, México C.P. 50110

Fondo documental: TEEM

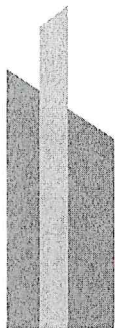
Sección	Serie	Descripción	Total de exps.	Total de docs.	Periodo		Metros lineales	Ubicación física
					Inicio	Fin		
1S. Asuntos Jurisdiccionales	1S.1	Recurso de Apelación	13	Aprox.13	2025	2025	NA	Anaquelel metálico archivo jurisdiccional
1S. Asuntos Jurisdiccionales	1S.2	Juicio de Inconformidad	26	Aprox.154	2025	2025	NA	Anaquelel metálico archivo jurisdiccional
1S. Asuntos Jurisdiccionales	1S.3	Juicio para la Protección de los Derechos Político Electorales del Ciudadano Local	396	Aprox.400	2025	2025	NA	Anaquelel metálico archivo jurisdiccional
1S. Asuntos Jurisdiccionales	1S.4	Procedimiento Sancionador Ordinario	12	Aprox. 31	2025	2025	NA	Anaquelel metálico archivo jurisdiccional
1S. Asuntos Jurisdiccionales	1S.5	Procedimiento Especial Sancionador	54	Aprox. 54	2025	2025	NA	Anaquelel metálico archivo jurisdiccional
1S. Asuntos Jurisdiccionales	1S.6	Controversias Laborales entre el Tribunal y sus servidores Públicos	1	Aprox. 1	2025	2025	NA	Anaquelel metálico archivo jurisdiccional
1S. Asuntos Jurisdiccionales	1S.7	Controversias Laborales del Instituto Electoral del Estado de México	3	Aprox. 3	2025	2025	NA	Anaquelel metálico archivo jurisdiccional
1S. Asuntos Jurisdiccionales	1S.8	Asuntos Especiales	5	Aprox.5	2025	2025	NA	Anaquelel metálico archivo jurisdiccional
2.S Seguimiento y apoyo jurisdiccional	2S	Seguimiento y apoyo jurisdiccional	4	Aprox. 31	2025	2025	0.067M	Caja de cartón de 50cm x 35 cm
1C Administración de Recursos Financieros	1C.1	Presupuesto de egresos	1	Aprox. 2	2025	2025	0.001M	Caja de cartón de 50cm x 35 cm
	1C.3	Registros Contables	1	Aprox. 13	2025	2025	0.009M	Caja de cartón de 50cm x 35 cm
	1C.4	Fondo Fijo	1	Aprox. 13	2025	2025	0.004M	Caja de cartón de 50cm x 35 cm
2C Administración de recursos materiales	2C.5	Comité de Arrendamientos, Adjudicación de Inmuebles y Enajenamientos	1	Aprox. 4	2025	2025	0.003M	Caja de cartón de 50cm x 35 cm
	2C.6	Inventarios Físicos de Almacén	1	Aprox. 12	2025	2025	0.006M	Caja de cartón de 50cm x 35 cm
3C Servicios Generales	3C.1	Bienes Muebles	1	Aprox. 2	2025	2025	0.002M	Caja de cartón de 50cm x 35 cm
	3C.2	Suministro de Materiales y Consumibles	1	Aprox. 12	2025	2025	0.007M	Caja de cartón de 50cm x 35 cm
	3C.3	Expedientes de Vehículos	2	Aprox. 27	2025	2025	0.032M	Caja de cartón de 50cm x 35 cm
4C Administración de Recursos Humanos	4C.1	Expediente de Personal	1	Aprox. 11	2025	2025	0.004M	Caja de cartón de 50cm x 35 cm
	4C.3.1	ISSEMyM	1	Aprox. 2	2025	2025	0.001M	Caja de cartón de 50cm x 35 cm
	4C.4	Lista de Asistencia	1	Aprox. 25	2025	2025	0.005M	Caja de cartón de 50cm x 35 cm
	4C.5	Servicios Sociales y Prácticas Profesionales	1	Aprox. 6	2025	2025	0.002M	Caja de cartón de 50cm x 35 cm
	4C.6	Prestaciones Laborales al Personal	1	Aprox. 2	2025	2025	0.001M	Caja de cartón de 50cm x 35 cm
7C Actividades Archivísticas	7C	Actividades Archivísticas	1	Aprox. 17	2025	2025	0.005M	Caja de cartón de 50cm x 35 cm

"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México".

8C Capacitación e Investigación en Materia Electoral y, de Participación Ciudadana	8C	Capacitación e Investigación en Materia Electoral y, de Participación Ciudadana	1	Aprox. 18	2025	2025	0.005M	Caja de cartón de 50cm x 35 cm
9C Funciones Jurídicas	9C.3	Propuesta de Normativa Interna y su Actualización	1	Aprox. 9	2025	2025	0.008M	Caja de cartón de 50cm x 35 cm
	9C.4	Contratos	1	Aprox. 3	2025	2025	0.001M	Caja de cartón de 50cm x 35 cm
	9C.5	Convenios	1	Aprox. 3	2025	2025	0.001M	Caja de cartón de 50cm x 35 cm
10C Jurisprudencia, Tesis Relevantes y Estadística Jurisdiccional	10C	Jurisprudencia, Tesis Relevantes y Estadística Jurisdiccional	1	Aprox. 3	2025	2025	0.001M	Caja de cartón de 50cm x 35 cm
11C Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales	11C	Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales	2	Aprox. 29	2025	2025	0.026M	Caja de cartón de 50cm x 35 cm
12C Planeación, Programación y Evaluación	12C	Planeación, Programación y Evaluación	1	Aprox. 24	2025	2025	0.018M	Caja de cartón de 50cm x 35 cm
13C Institucionalización de la Perspectiva de Género	13C	Institucionalización de la Perspectiva de Género	1	Aprox. 33	2025	2025	0.015M	Caja de cartón de 50cm x 35 cm
14C Difusión y Publicación de la Materia Electoral y de Participación Ciudadana	14C	Difusión y Publicación de la Materia Electoral y de Participación Ciudadana	1	Aprox. 2	2025	2025	0.001M	Caja de cartón de 50cm x 35 cm
15C Comunicación Social	15C	Comunicación Social	1	Aprox. 4	2025	2025	0.002M	Caja de cartón de 50cm x 35 cm
16C Defensoría Pública Electoral	16C	Defensoría Pública Electoral	1	Aprox. 4	2025	2025	0.003M	Caja de cartón de 50cm x 35 cm
17C Fiscalización, Control Interno y Responsabilidades Administrativas	17 C	Fiscalización, Control Interno y Responsabilidades Administrativas	2	Aprox. 131	2025	2025	0.040M	Caja de cartón de 50cm x 35 cm
	17 C	Actos de Entrega y Recepción	2	Aprox. 20	2025	2025	0.027M	Caja de cartón de 50cm x 35 cm

Responsable de archivo Osvaldo Martínez Ramos

Secretario General de Acuerdos Juan Solís Castro



2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México".

Guía de Archivo Documental

Fecha de elaboración:

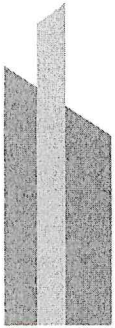
Unidad administrativa: Tribunal Electoral del Estado de México
 Tipo de archivo: Archivo de Trámite
 Área productora de Documentación: Defensoría Electoral
 Correo: defensoria.electoral@teemmx.org.mx
 Domicilio: Paseo Vicente Guerrero No. 342, Colonia Vicente Guerrero, Toluca, México C.P. 50110

Fondo documental: TEEM

Sección	Serie	Descripción	Total de exps.	Total de docs.	Periodo		Metros lineales	Ubicación física
					Inicio	Fin		
2C. Administración de Recursos Materiales	2C.1 Compras menores	Adquisición de bienes muebles	1	2	2024	2024	0.0002	Área de la Defensoría Electoral
4C Administración de Recursos Humanos	4C.1 Expediente de personal	Inapacidad	1	1	2024	2024	0.0001	Área de la Defensoría Electoral
4C Administración de Recursos Humanos	4C.4 Control de asistencia	Listas de asistencia	1	36	2024	2024	0.0036	Área de la Defensoría Electoral
7C Actividades Archivísticas	7C.2 Instrumentos de control y consulta archivística	Actualización, actividades de instrumentos archivísticos	1	22	2024	2024	0.0022	Área de la Defensoría Electoral
7C Actividades Archivísticas	7C.5 Sistema institucional de archivos	Clasificación de documentos	1	13	2024	2024	0.0013	Área de la Defensoría Electoral
7C Actividades Archivísticas	7C.6 Grupo Interdisciplinario	Convocatorias, reuniones del GI	1	4	2024	2024	0.0004	Área de la Defensoría Electoral
7C Actividades Archivísticas	7C.6.1 Reuniones	Reuniones de trabajo	1	1	2024	2024	0.0001	Área de la Defensoría Electoral
7C Actividades Archivísticas	7C.6.2 Fichas Técnicas de Valoración de Serie Documental	Fichas	1	9	2024	2024	0.0009	Área de la Defensoría Electoral
7C Actividades Archivísticas	7C.8 Acciones de capacitación en materia archivística	Capacitaciones	1	12	2024	2024	0.0012	Área de la Defensoría Electoral
8C Capacitaciones e investigación en materia electoral y de participación ciudadana	8C.1 Programa anual de investigación y capacitación de la materia electoral y de participación ciudadana	Diagnósticos	1	2	2024	2024	0.0002	Área de la Defensoría Electoral

Responsable de archivo

Titular



2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México".

Guía de Archivo Documental

Fecha de elaboración:

Unidad administrativa: Tribunal Electoral del Estado de México

Tipo de archivo: Archivo de Trámite

Área productora de Documentación: Defensoría Electoral

Correo: defensoria.electoral@teemmx.org.mx

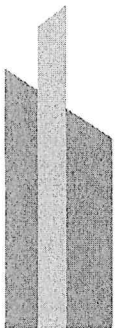
Domicilio: Paseo Vicente Guerrero No. 342, Colonia Vicente Guerrero, Toluca, México C.P. 50110

Fondo documental: TEEM

Sección	Serie	Descripción	Total de exps.	Total de docs.	Periodo		Metros lineales	Ubicación física
					Inicio	Fin		
8C Capacitaciones e investigación en materia electoral y, de participación ciudadana	8C.2 Actividades de capacitación y académicas	Capacitaciones	1	2	2024	2024	0.0002	Área de la Defensoría Electoral
9C Funciones jurídicas	9C.3 Propuestas de normativa interna y su actualización	Mesas de trabajo	1	3	2024	2024	0.0003	Área de la Defensoría Electoral
11C Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales	11C.4 Portal y sistema de obligaciones de transparencia	IPOMEX	1	4	2024	2024	0.0004	Área de la Defensoría Electoral
12C Planeación, Programación y Evaluación	12C.4.1 Informes programáticos y de cuenta pública	Informes de avance programático	1	2	2024	2024	0.0006	Área de la Defensoría Electoral
13C. Institución de la Perspectiva de Género	13C.2.1 Comité para la igualdad Laboral y No Discriminación	Comité	1	3	2024	2024	0.0003	Área de la Defensoría Electoral
13C. Institución de la Perspectiva de Género	13C.3 Sistema estatal para la igualdad de trato y oportunidades entre mujeres y hombres y para prevenir, atender, sancionar y erradicar la violencia contra las mujeres	Informe anual	1	2	2024	2024	0.0036	Área de la Defensoría Electoral
13C. Institución de la Perspectiva de Género	13C.5 Fomento y difusión de la perspectiva de género y los derechos humanos	Días de activismo	1	2	2024	2024	0.0002	Área de la Defensoría Electoral

Responsable de archivo

Titular



2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México".

Guía de Archivo Documental

Fecha de elaboración:

Unidad administrativa: Tribunal Electoral del Estado de México

Tipo de archivo: Archivo de Trámite

Área productora de Documentación: Defensoría Electoral

Correo: defensoria.electoral@teemmx.org.mx

Domicilio: Paseo Vicente Guerrero No. 342, Colonia Vicente Guerrero, Toluca, México C.P. 50110

Fondo documental: TEEM

Sección	Serie	Descripción	Total de exps.	Total de docs.	Periodo		Metros lineales	Ubicación física
					Inicio	Fin		
15C Comunicación Social	15C.4 Eventos Institucionales	Invitaciones	1	1	2024	2024	0.0001	Área de la Defensoría Electoral
16C. Defensoría Pública Electoral	16C.2 Asesoría jurídica en materia de derechos político-electorales	Canalización	1	15	2024	2024	0.0015	Área de la Defensoría Electoral
17C. Fiscalización, Control Interno y Responsabilidades Administrativas	17C.3.3 Inspecciones	Inspecciones, cédulas de observaciones	1	24	2024	2024	0.0024	Área de la Defensoría Electoral
17C. Fiscalización, Control Interno y Responsabilidades Administrativas	17C.4 Responsabilidades administrativas	Requerimiento de información	1	2	2024	2024	0.0002	Área de la Defensoría Electoral

Responsable de archivo

Titular



2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México".

Guía de Archivo Documental

Fecha de elaboración:

Unidad administrativa: Tribunal Electoral del Estado de México

Tipo de archivo: Archivo de Trámite

Área productora de Documentación: Defensoría Electoral

Correo: defensoria.electoral@teemmx.org.mx

Domicilio: Paseo Vicente Guerrero No. 342, Colonia Vicente Guerrero, Toluca, México C.P. 50110

Fondo documental: TEEM

Sección	Serie	Descripción	Total de exps.	Total de docs.	Periodo		Metros lineales	Ubicación física
					Inicio	Fin		
1S Asuntos Jurisdiccionales	1S.5 Procedimiento Especial Sancionador	Correo electrónico relacionado con el PES/15/2025 INC-I	1	1	2025	2025	0.0001	Área de la Defensoría Electoral
2S Seguimiento y Apoyo Jurisdiccional	2S.1 Sesiones Públicas	Acta IEEM-Notificaciones electrónicas	1	17	2025	2025	0.0017	Área de la Defensoría Electoral
1C Administración de recursos financieros	1C.1 Presupuesto de Egresos	Anteproyecto de presupuesto	1	2	2025	2025	0.0002	Área de la Defensoría Electoral
1C Administración de recursos financieros	1C.4 Fondo Fijo	Solicitud de reembolso	1	2	2025	2025	0.0002	Área de la Defensoría Electoral
2C Administración de Recursos Materiales	2C.6	Inventarios físicos de almacén	1	26	2025	2025	0.0026	Área de la Defensoría Electoral
3C Servicios Generales	3C.1 Bienes muebles	Solicitud de materiales logísticos y requerimiento de mobiliario	1	5	2025	2025	0.0005	Área de la Defensoría Electoral
3C Servicios Generales	3C.1.3 Resguardos	Resguardo celular	1	1	2025	2025	0.0001	Área de la Defensoría Electoral
4C Administración de recursos humanos	4C.1 expediente personal	Alta de personal	1	1	2025	2025	0.0001	Área de la Defensoría Electoral
4C Administración de recursos humanos	4C.4 Control de asistencia	Listas de asistencia	2	148	2025	2025	0.0148	Área de la Defensoría Electoral
4C Administración de recursos humanos	4C.5 Servicio Social y prácticas profesionales	Conclusión de servicio social	1	1	2025	2025	0.0001	Área de la Defensoría Electoral
4C Administración de recursos humanos	4C.6 Prestaciones laborales al personal	Permiso participación mesa de diálogo	1	2	2025	2025	0.0002	Área de la Defensoría Electoral

Responsable de archivo

Titular



2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México".

Guía de Archivo Documental

Fecha de elaboración:

Unidad administrativa: Tribunal Electoral del Estado de México
 Área productora de Documentación: Defensoría Electoral
 Domicilio: Paseo Vicente Guerrero No. 342, Colonia Vicente Guerrero, Toluca, México C.P. 50110
 Fondo documental: TEEM

Tipo de archivo: Archivo de Trámite
 Correo: defensoria.electoral@teemmx.org.mx

Sección	Serie	Descripción	Total de exps.	Total de docs.	Periodo		Metros lineales	Ubicación física
					Inicio	Fin		
5C Tecnologías y servicios de la información	5C.3 Desarrollo y/o actualización de sistemas informáticos	Toma de fotografía institucional	1	1	2025	2025	0.0001	Área de la Defensoría Electoral
5C Tecnologías y servicios de la información	5C.5 Servicios de tecnología web y multimedia	Designación de correo electrónico institucional	1	1	2025	2025	0.0001	Área de la Defensoría Electoral
5C Tecnologías y servicios de la información	5C.7 Comité Interno de Gobierno digital	Requerimientos tecnológicos	1	4	2025	2025	0.0004	Área de la Defensoría Electoral
7C Actividades archivísticas	7C.2 Instrumentos de control y consulta archivística	PADA 2025	1	2	2025	2025	0.0002	Área de la Defensoría Electoral
7C Actividades archivísticas	7C.5 Sistema institucional de archivos	Se informa sistema institucional de archivo y nombramiento SIA	1	5	2025	2025	0.0005	Área de la Defensoría Electoral
7C Actividades archivísticas	7C.6 Grupo interdisciplinario	Grupo interdisciplinario	1	2	2025	2025	0.0002	Área de la Defensoría Electoral
7C Actividades archivísticas	7C.6.2 Fichas técnicas de valoración de serie documental	Fichas Técnicas VSD	1	1	2025	2025	0.0001	Área de la Defensoría Electoral
7C Actividades archivísticas	7C.8 Acciones de capacitación en materia archivística	AGEMEX. El archivo de trámite. Gestión documental	1	2	2025	2025	0.0002	Área de la Defensoría Electoral
8C Capacitación e investigación en materia electoral y de participación ciudadana	8C.1 Programa anual de capacitación e investigación de la materia electoral y de participación ciudadana	Diagnóstico de necesidades de capacitación 2025	1	2	2025	2025	0.0002	Área de la Defensoría Electoral
8C Capacitación e investigación en materia electoral y de participación ciudadana	8C.2 Actividades de capacitación y académicas	Capacitaciones, escuclatorio, talleres	1	52	2025	2025	0.0052	Área de la Defensoría Electoral
9C Funciones jurídicas	9C.3 Investigación	Reglamento Interno, Manuales de organización y procedimientos del TEEM	1	34	2025	2025	0.0034	Área de la Defensoría Electoral
9C Funciones jurídicas	9C.5 Convenios	Convenio de colaboración MOGERIC	1	5	2025	2025	0.0005	Área de la Defensoría Electoral

Responsable de archivo

Titular



Guía de Archivo Documental

Fecha de elaboración:

Unidad administrativa: Tribunal Electoral del Estado de México
 Área productora de Documentación: Defensoría Electoral
 Domicilio: Paseo Vicente Guerrero No. 342, Colonia Vicente Guerrero, Toluca, México C.P. 50110
 Fondo documental: TEEM

Tipo de archivo: Archivo de Trámite
 Correo: defensoria.electoral@teemmx.org.mx

Sección	Serie	Descripción	Total de		Periodo		Metros lineales	Ubicación física
			exps.	docs.	Inicio	Fin		

11C Transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales	11C.3 Comité de Transparencia	Comité de transparencia, sesiones extraordinarias y administrador de fracciones	1	4	2025	2025	0.0004	Área de la Defensoría Electoral
11C Transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales	11C.3.2 Sesiones Extraordinarias	Convocatoria Sesiones Extraordinaria	1	7	2025	2025	0.0007	Área de la Defensoría Electoral
11C Transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales	11C.4 Portal y sistema de obligaciones de transparencia	Portal y sistema de obligaciones de transparencia y administrador de fracciones	1	11	2025	2025	0.0011	Área de la Defensoría Electoral
11C Transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales	11C.5 Sistema de gestión de protección de datos personales	Designación administradora de sistemas y base de datos personales	1	1	2025	2025	0.0001	Área de la Defensoría Electoral
11C Transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales	11C.5.1 Sistema de datos personales (cédulas, avisos de privacidad y documentos de seguridad)	Sistema de datos personales	1	10	2025	2025	0.0010	Área de la Defensoría Electoral
11C Transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales	11C.6 Informes anuales de actividades	Proceso electoral 2025 y conclusión de actividades de la presidencia e informe semestral de actividades	1	18	2025	2025	0.0018	Área de la Defensoría Electoral
12C Planeación, programación y evaluación	12C.1 Plan Rector de Gestión	Plan Rector de Gestión	1	2	2025	2025	0.0002	Área de la Defensoría Electoral

Responsable de archivo

Titular

Guía de Archivo Documental

Fecha de elaboración:

Unidad administrativa: Tribunal Electoral del Estado de México

Área productora de Documentación: Defensoría Electoral

Domicilio: Paseo Vicente Guerrero No. 342, Colonia Vicente Guerrero, Toluca, México C.P. 50110

Fondo documental: TEEM

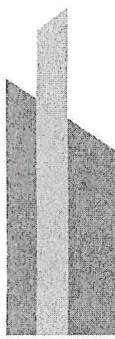
Tipo de archivo: Archivo de Trámite

Correo: defensoria.electoral@teemmx.org.mx

Sección	Serie	Descripción	Total de exps.	Total de docs.	Periodo		Metros lineales	Ubicación física (15)
					Inicio	Fin		
12C Planeación, programación y evaluación	12C.2 Programa Anual de Actividades	Informe de actividades. Centro Universitario Temascaltepec (UAEM), Itinerancia Temoaya diciembre 2025	1	7	2025	2025	0.0007	Área de la Defensoría Electoral
12C Planeación, programación y evaluación	12C.3.1 Reportes de monitoreo y evaluación	Reporte de monitoreo y evaluación y avance programático de metas	1	7	2025	2025	0.0007	Área de la Defensoría Electoral
12C Planeación, programación y evaluación	12C.4 Presupuesto de Egresos	Revisión de metas 2026	1	2	2025	2025	0.0002	Área de la Defensoría Electoral
13C Institucionalización de la perspectiva de género	13C.1 Observatorio de participación política de las mujeres en el Estado de México	OPPEM	1	13	2025	2025	0.0013	Área de la Defensoría Electoral
13C Institucionalización de la perspectiva de género	13C.2 Norma Mexicana NMXR-025-SCFI-2015 en igualdad Laboral y No Discriminación	Campaña UNETEEM	1	6	2025	2025	0.0006	Área de la Defensoría Electoral
13C Institucionalización de la perspectiva de género	13C.2.1 Comité para la Igualdad Laboral y no Discriminación	Comité para la igualdad laboral y no discriminación	1	3	2025	2025	0.0003	Área de la Defensoría Electoral
13C Institucionalización de la perspectiva de género	13C.3 Sistema estatal para la igualdad de trato y oportunidades entre mujeres y hombres para prevenir, atender, sancionar y erradicar la violencia contra las mujeres	Solicitud de informe anual para sistema estatal	1	2	2025	2025	0.0002	Área de la Defensoría Electoral
13C Institucionalización de la perspectiva de género	13C.5 Fomento y difusión de la perspectiva de género y los derechos humanos	Campaña UNETEEM dieciséis días de activismo contra la violencia de género	1	7	2025	2025	0.0007	Área de la Defensoría Electoral
14C Difusión y publicación de la materia electoral y, de participación ciudadana	14C.1 Difusión	Guía de atención	1	63	2025	2025	0.0063	Área de la Defensoría Electoral
14C Difusión y publicación de la materia electoral y, de participación ciudadana	14C.2 Diseño y publicidad	Paperería oficial	1	1	2025	2025	0.0001	Área de la Defensoría Electoral

Responsable de archivo

Titular



Guía de Archivo Documental

Fecha de elaboración:

Unidad administrativa: Tribunal Electoral del Estado de México
 Tipo de archivo: Archivo de Trámite

Área productora de Documentación: Defensoría Electoral
 Correo: defensoria.electoral@teemmx.org.mx

Domicilio: Paseo Vicente Guerrero No. 342, Colonia Vicente Guerrero, Toluca, México C.P. 50110

Fondo documental: TEEM

Sección	Serie	Descripción	Total de		Periodo		Metros lineales	Ubicación física
			exps.	docs.	Inicio	Fin		
15C Comunicación Social	15C.1 Campañas de comunicación	Difusión de micrositio	1	5	2025	2025	0.0005	Área de la Defensoría Electoral
15C Comunicación Social	15C.4 Eventos institucionales	Informe de labores y Procesos Electoral 2024	1	2	2025	2025	0.0002	Área de la Defensoría Electoral
16C Defensoría Pública Electoral	16C.1 Orientación	Asesoría ciudadana	1	3	2025	2025	0.0003	Área de la Defensoría Electoral
16C Defensoría Pública Electoral	16C.2 Asesoría jurídica en materia de derechos político-electorales	Alcance a solicitud	1	1	2025	2025	0.0001	Área de la Defensoría Electoral
17C Fiscalización, control interno y responsabilidades administrativas	17C.1 Disposiciones emitidas	Informes de gestión, implementación del RI, modalidad de trabajo	1	58	2025	2025	0.0058	Área de la Defensoría Electoral
17C Fiscalización, control interno y responsabilidades administrativas	17C.3.1 Auditorias	Auditoría de desempeño	1	2	2025	2025	0.0002	Área de la Defensoría Electoral
17C Fiscalización, control interno y responsabilidades administrativas	17C.3.3 Inspecciones	Se solicita prorroga	1	4	2025	2025	0.0004	Área de la Defensoría Electoral
17C Fiscalización, control interno y responsabilidades administrativas	17C.5.2 Sistema electrónico de presentación de declaraciones	Declaración por modificación	1	1	2025	2025	0.0001	Área de la Defensoría Electoral
17C Fiscalización, control interno y responsabilidades administrativas	17C.6 Actos de entrega recepción	Entrega y recepción amplia	1	71	2025	2025	0.0071	Área de la Defensoría Electoral

Responsable de archivo

Titular

Guía de Archivo Documental

Fecha de elaboración: 18 03 2026

Unidad administrativa: Tribunal Electoral del Estado de México

Tipo de archivo: Archivo de trámite

Área productora de Documentación: Dirección de Administración

Correo: administracion@teemmx.org.mx

Domicilio: Paseo Vicente Guerrero No. 342, Colonia Vicente Guerrero, Toluca, México C.P. 50110

Fondo documental: TEEM

Sección	Serie	Descripción	Total de exps.	Total de docs.	Periodo		Metros lineales	Ubicación física
					Inicio	Fin		
11C	11C.1	Solicitud de información, SAIMEX Tomo 1	1	500	2025	2025	0.05	Área de archivo de la Dirección de Administración
	11C.1	Solicitud de información Tomo 2	1	500	2025	2025	0.05	Área de archivo de la Dirección de Administración
	11C.1	Solicitud de información Tomo 3	1	500	2025	2025	0.05	Área de archivo de la Dirección de Administración
	11C.1	Solicitud de información Tomo 4	1	500	2025	2025	0.05	Área de archivo de la Dirección de Administración
	11C.1	Solicitud de información SAIMEX 00114	1	80	2025	2025	0.008	Área de archivo de la Dirección de Administración
	11C.1	Transparencia requisiones	1	500	2025	2025	0.05	Área de archivo de la Dirección de Administración
	11C.4	IPOMEX	1	500	2025	2025	0.05	Área de archivo de la Dirección de Administración
	11C.4-2	Obligaciones de transparencia, UIPPET	1	500	2025	2025	0.05	Área de archivo de la Dirección de Administración
12C	12C.2.1	Metas e Indicadores	1	500	2025	2025	0.05	Área de archivo de la Dirección de Administración
	12C.2.2	Metas de actividades e indicadores de desempeño	1	500	2025	2025	0.05	Área de archivo de la Dirección de Administración
	12C.4	Anteproyecto de presupuestos 2026	1	500	2025	2025	0.05	Área de archivo de la Dirección de Administración
	12C.4.1	PRESUPUESTO	1	350	2025	2025	0.035	Área de archivo de la Dirección de Administración
17C	17C.3	Solicitudes de contraloría	1	500	2025	2025	0.05	Área de archivo de la Dirección de Administración
	17C.3.1	Auditoría CG/AU-1/2025 AL CAPITULO 1000 "SERVICIOS PERSONALES"	1	500	2025	2025	0.05	Área de archivo de la Dirección de Administración
	17C.3.1-1	Auditoría financiera al capítulo 2000 CG/AU-2/2025	1	500	2025	2025	0.05	Área de archivo de la Dirección de Administración
	17C.3.1-2	Auditoría financiera al capítulo 3000, Servicios Generales a la Dirección de Administración	1	500	2025	2025	0.05	Área de archivo de la Dirección de Administración
	17C.3.1-3	Auditoría 854 a Participaciones Federales a Entidades Federativas	1	500	2025	2025	0.05	Área de archivo de la Dirección de Administración
	17C.3.1-4	Auditoría financiera al capítulo 3000, Servicios Generales a la Dirección de Administración	1	500	2025	2025		Área de archivo de la Dirección de Administración

17C.3.1-5	Requerimiento de información por parte de la unidad de investigación del OSFEM	1	500	2025	2025	0.05	Área de archivo de la Dirección de Administración
17C.3.1-6	Auditoría de legalidad AL-152 respuesta al área de seguimiento	1	500	2025	2025	0.05	Área de archivo de la Dirección de Administración
17C.3.1-7	Requerimiento de información por parte de la unidad de investigación del OSFEM	1	500	2025	2025	0.05	Área de archivo de la Dirección de Administración
17C.3.1-8	Entrega de información, recomendaciones de la Auditoría AL-152	1	500	2025	2025	0.05	Área de archivo de la Dirección de Administración
17C.3.1-9	Auditoría de legalidad AL-152 Recomendaciones TOMO II	1	500	2025	2025	0.05	Área de archivo de la Dirección de Administración
17C.3.3-1	Auditoría de legalidad AL-152 respuesta al área de seguimiento	1	300	2025	2025	0.03	Área de archivo de la Dirección de Administración
17C.3.3-2	Destino final de los bienes CG/TES-1/2025	1	300	2025	2025	0.03	Área de archivo de la Dirección de Administración
17C.3.3-3	Al cumplimiento de las disposiciones sobre asignación y resguardo del parque vehicular CG/VE-3/2025	1	500	2025	2025	0.05	Área de archivo de la Dirección de Administración
17C.3.3-4	Al cumplimiento de las disposiciones sobre el periodo vacacional CG/VE-2/2025	1	300	2025	2025	0.03	Área de archivo de la Dirección de Administración
17C.3.3-5	Inspección CG/IN-01/2025 a los servicios personales del TEEM	1	500	2025	2025	0.05	Área de archivo de la Dirección de Administración
17C.3.3-6	Revisión de inventario de Consumibles CG/IN-6/2025	1	500	2025	2025	0.05	Área de archivo de la Dirección de Administración
17C.3.3-7	Revisión general de Estados Financieros CG/IN-7/2025	1	400	2025	2025	0.04	Área de archivo de la Dirección de Administración
17C.3.4-1	Verificaciones CG/VE-01/2025	1	400	2025	2025	0.04	Área de archivo de la Dirección de Administración
17C.3.4-2	Al cumplimiento de las disposiciones en materia de contratación mediante la Adjudicación directa CG/VE-04/2025	1	400	2025	2025	0.04	Área de archivo de la Dirección de Administración
17C.4.1-1	Autoridad investigadora	1	400	2025	2025	0.04	Área de archivo de la Dirección de Administración
17C.4.1-2	Autoridad investigadora CG/AI-367/2025	1	400	2025	2025	0.04	Área de archivo de la Dirección de Administración
17C.4.1-3	Autoridad investigadora TOMO 2	1	500	2025	2025	0.05	Área de archivo de la Dirección de Administración
17C.4.4	Actos de entrega recepción	1	500	2025	2025	0.05	Área de archivo de la Dirección de Administración
17C.4.5	Requerimiento de información por parte de la Unidad de Investigación del OSFEM EAI/UI/0095/2023	1	500	2025	2025	0.05	Área de archivo de la Dirección de Administración
17C.6-1	Actos de entrega recepción	11	500	2025	2025	0.55	Área de archivo de la Dirección de Administración

Responsable de archivo Ximena Fernanda Hernández
Melgoza



Titular María Elena Pérez
Hernández

Guía de Archivo Documental

Fecha de elaboración: 18 03 2026

Unidad administrativa: Tribunal Electoral del Estado de México Tipo de archivo: Archivo de trámite
 Área productora de Documentación: Dirección de Administración Correo: administracion@teemmx.org.mx
 Domicilio: Paseo Vicente Guerrero No. 342, Colonia Vicente Guerrero, Toluca, México C.P. 50110

Fondo documental: TEEM

Sección	Serie	Descripción	Total de exps.	Total de docs.	Periodo		Metros lineales	Ubicación física
					Inicio	Fin		
1S	1S.6	Juicio de amparo indirecto	1	100	2024	2024	0.01	Área de archivo de la Dirección de Administración
11C	11C.1	Solicitud de información Tomo I	1	500	2024	2024	0.05	Área de archivo de la Dirección de Administración
	11C.1	Solicitud de información Tomo 2	1	500	2024	2024	0.05	Área de archivo de la Dirección de Administración
	11C.1	Solicitud de información Tomo 3	1	500	2024	2024	0.05	Área de archivo de la Dirección de Administración
	11C.1	Solicitud de información Tomo 4	1	500	2024	2024	0.05	Área de archivo de la Dirección de Administración
	11C.1	Solicitud de información SAIMEX 00114	1	80	2024	2024	0.008	Área de archivo de la Dirección de Administración
	11C.1	Transparencia requisiones	1	500	2024	2024	0.05	Área de archivo de la Dirección de Administración
	11C.4	IPOMEX	1	200	2024	2024	0.02	Área de archivo de la Dirección de Administración
12C	12C.1	Metas e Indicadores	1	500	2024	2024	0.05	Área de archivo de la Dirección de Administración
17C	17C.3.1	OSFEM EAU/UI/044/2023	1	500	2024	2024	0.05	Área de archivo de la Dirección de Administración
	17C.3.1-2	OSFEM EAU/UI/044/2023	1	500	2024	2024	0.05	Área de archivo de la Dirección de Administración
	17C.3.1-3	Auditoria AEGF/1807/2024	1	500	2024	2024	0.05	Área de archivo de la Dirección de Administración
	17C.3.1-4	CG/AU-1/2024	1	300	2024	2024	0.03	Área de archivo de la Dirección de Administración
	17C.3.1-5	CG/AU-2/2024	1	500	2024	2024	0.05	Área de archivo de la Dirección de Administración
	17C.3.1-6	CG/AU-3/2024	1	500	2024	2024	0.05	Área de archivo de la Dirección de Administración
	17C.3.1-7	CG/AU-4/2024	1	400	2024	2024	0.04	Área de archivo de la Dirección de Administración
	17C.3.1-8	CG/AU-5/2024	1	400	2024	2024	0.04	Área de archivo de la Dirección de Administración
	17C.3.1-9	AUDITORIA CG/AU-6/2024	1	400	2024	2024	0.04	Área de archivo de la Dirección de Administración

2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México".

17C.3.1-10	AUDITORIA CG/AU-7/2024	1	400	2024	2024	0.04	Área de archivo de la Dirección de Administración
17C.3.1-11	AUDITORIA CG/AU-8/2024	1	400	2024	2024	0.04	Área de archivo de la Dirección de Administración
17C.3.1-12	AUDITORIA CG/AU-9/2024	1	300	2024	2024	0.03	Área de archivo de la Dirección de Administración
17C.3.1-13	AUDITORIA CG/AU-10/2024	1	300	2024	2024	0.03	Área de archivo de la Dirección de Administración
17C.3.1-14	OSFEM	1	300	2024	2024	0.03	Área de archivo de la Dirección de Administración
17C.3.1-15	Auditoria de Legalidad AL-152 Respuesta al área de seguimiento	1	500	2024	2024	0.05	Área de archivo de la Dirección de Administración
17C.3.1-16	Auditoria 838	1	50	2024	2024	0.005	Área de archivo de la Dirección de Administración
17C.3.1-17	Auditoria de Legalidad AL-152 Respuesta al área de seguimiento	1	500	2024	2024	0.05	Área de archivo de la Dirección de Administración
17C.3.3-1	Inspecciones de la contraloría general	1	300	2024	2024	0.03	Área de archivo de la Dirección de Administración
17C.3.3-2	Inspección CG/IN-4/2024 Registro y control del almacén TOMO I	1	300	2024	2024	0.03	Área de archivo de la Dirección de Administración
17C.3.3-3	Inspección CG/IN-4/2024 Registro y control del almacén TOMO II	1	300	2024	2024	0.03	Área de archivo de la Dirección de Administración
17C.3.3-4	Inspección CG/IN-3/2024 Parque vehicular	1	300	2024	2024	0.03	Área de archivo de la Dirección de Administración
17C.3.3-5	Inspecciones contraloría general	1	300	2024	2024	0.03	Área de archivo de la Dirección de Administración
17C.3.4-1	Acciones de control contraloría general	1	250	2024	2024	0.025	Área de archivo de la Dirección de Administración
17C.3.4-2	Actos de fiscalización	1	500	2024	2024	0.05	Área de archivo de la Dirección de Administración
17C.3.4-3	Requerimientos de información contraloría general	1	500	2024	2024	0.05	Área de archivo de la Dirección de Administración
17C.4.1-1	Autoridad investigadora	1	500	2024	2024	0.05	Área de archivo de la Dirección de Administración
17C.4.1-2	Autoridad investigadora TOMO 2	1	500	2024	2024	0.05	Área de archivo de la Dirección de Administración
17C.4.1-3	Autoridad investigadora TOMO 3	1	500	2024	2024	0.05	Área de archivo de la Dirección de Administración

Responsable de archivo Ximena Fernanda Hernández Melgoza

Titular María Elena Pérez Hernández

Hoja 2 de 2



“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”.

Guía de Archivo Documental

Fecha de elaboración: 12 de marzo de 2023

Unidad administrativa: Tribunal Electoral del Estado de México Tipo de archivo: Archivo en trámite

Área productora de Documentación: Subdirección de Presupuesto, Finanzas y Contabilidad.

Correo: finanzas.teem@teemmx.org.mx

Domicilio: Paseo Vicente Guerrero No.342, Colonia Vicente Guerrero, Toluca, México C.P. 50110

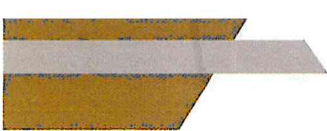
Fondo documental: TEEM

Sección	Serie	Descripción	Total, de exps	Total, de Docs.	Periodo		Metros lineales	Ubicación Física
					Inicio	Fin		
1C. Administración de Recursos Financieros	1.C.1	Presupuesto de Egresos	3	1,500	2024	2024	0.15	Archivo subdirección de Presupuesto, Finanzas y Contabilidad
1C. Administración de Recursos Financieros	1.C.2	Estados financieros, contables y presupuestales	7	3,000	2024	2024	0.30	Archivo subdirección de Presupuesto, Finanzas y Contabilidad
1.C. Registros contables	1C.3.1	Pólizas de cheque	13	2,600	2024	2024	0.26	Archivo subdirección de Presupuesto, Finanzas y Contabilidad
	1.C.3.2	Pólizas de egreso	55	27,500	2024	2024	2.75	Archivo subdirección de Presupuesto, Finanzas y Contabilidad
	1.C.3.3	Póliza de diario	12	6,000	2024	2024	0.60	Archivo subdirección de Presupuesto, Finanzas y Contabilidad
	1.C.3.4	Póliza de ingreso	12	6,000	2024	2024	0.60	Archivo subdirección de Presupuesto, Finanzas y Contabilidad

Responsable de archivo Luis Fernando Cruz Martínez

Titular Gustavo Martínez Guadarrama





"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México".

Guía de Archivo Documental

Fecha de elaboración: 12 de marzo de 2023

Unidad administrativa: Tribunal Electoral del Estado de México Tipo de archivo: Archivo en trámite

Área productora de Documentación: Subdirección de Presupuesto, Finanzas y Contabilidad.

Correo: finanzas.teem@teemmx.org.mx

Domicilio: Paseo Vicente Guerrero No.342, Colonia Vicente Guerrero, Toluca, México C.P. 50110

Fondo documental: TEEM

Sección	Serie	Descripción	Total, de exps	Total, de Docs.	Periodo		Metros lineales	Ubicación Física
					Inicio	Fin		
1C. Administración de Recursos Financieros	1.C.1	Presupuesto de Egresos	2	1,000	2025	2025	0.10	Archivo subdirección de Presupuesto, Finanzas y Contabilidad
1C. Administración de Recursos Financieros	1.C.2	Estados financieros, contables y presupuestales	11	4,500	2025	2025	0.45	Archivo subdirección de Presupuesto, Finanzas y Contabilidad
1.C. Registros contables	1C.3.1	Pólizas de cheque	12	2,400	2025	2025	0.24	Archivo subdirección de Presupuesto, Finanzas y Contabilidad
	1.C.3.2	Pólizas de egreso	36	18,000	2025	2025	1.8	Archivo subdirección de Presupuesto, Finanzas y Contabilidad
	1.C.3.3	Póliza de diario	12	2,400	2025	2025	0.24	Archivo subdirección de Presupuesto, Finanzas y Contabilidad
	1.C.3.4	Póliza de ingreso	12	2,400	2025	2025	0.24	Archivo subdirección de Presupuesto, Finanzas y Contabilidad

Responsable de archivo Luis Fernando Cruz Martínez

Titular Gustavo Martínez Guadarrama



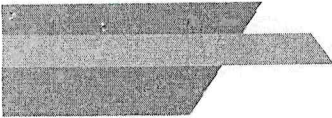
Guía de Archivo Documental

Fecha de elaboración: (1) 13 03 2026

Unidad administrativa: (2) Tribunal Electoral del Estado de México	Tipo de archivo: (3) Archivo de Trámite
Área productora de Documentación: (4) Subdirección de Adquisiciones y Contratación de Servicios	Correo: (5)adquisiciones@teemmx.org.mx
Domicilio: (6) Paseo Vicente Guerrero No. 342, Colonia Vicente Guerrero, Toluca, México C.P. 50110	
Fondo documental: (7) TEEM	

Sección (8)	Serie (9)	Descripción (10)	Total de exps. (11)	Total de docs. (12)	Periodo (13)		Metros lineales (14)	Ubicación física (15)
					Inicio	Fin		
2C Administración de Recursos Materiales.	2C.2.1	ADJUDICACIÓN DIRECTA	55	2700	2024	2024	0.27	Archivo de la Subdirección de Adquisiciones y Contratación de Servicios.
2C Administración de Recursos Materiales.	2C.2.2	INVITACIÓN RESTRINGIDA	12	1650	2024	2024	0.165	Archivo de la Subdirección de Adquisiciones y Contratación de Servicios.
2C Administración de Recursos Materiales.	2C.2.3	LICITACIONES	2	1000	2024	2024	0.1	Archivo de la Subdirección de Adquisiciones y Contratación de Servicios.
2C Administración de Recursos Materiales.	2C.1	COMPRAS MENORES	7	2500	2024	2024	0.25	Archivo de la Subdirección de Adquisiciones y Contratación de Servicios.
2C Administración de Recursos Materiales.	2C.5	ACTAS DE LAS SESIONES DEL COMITÉ DE ARRENDAMIENTOS, ADQUISICIONES DE INMUEBLES Y ENAJENACIONES DEL TRIBUNAL ELECTORAL DEL ESTADO DE MÉXICO	1	300	2024	2024	0.3	Archivo de la Subdirección de Adquisiciones y Contratación de Servicios.
2C Administración de Recursos Materiales.	2C.4	SESIONES ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, ENAJENACIONES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL TRIBUNAL ELECTORAL DEL ESTADO DE MÉXICO	1	50	2024	2024	0.0629	Archivo de la Subdirección de Adquisiciones y Contratación de Servicios.
11C Transparencia, Acceso, a la Información Pública y Protección de datos Personales	11C.4	PORTAL Y SISTEMA DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA	1	110	2024	2024	0.011	Archivo de la Subdirección de Adquisiciones y Contratación de Servicios.





2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México".

17C Fiscalización, Control interno y Responsabilidades Administrativas	17C.3.1	AUDITORIAS	1	60	2024	2024	0.006	Archivo de la Subdirección de Adquisiciones y Contratación de Servicios.
12C Planeación, Programación y Evaluación	12C.3.1	REPORTES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN	1	20	2024	2024	0.002	Archivo de la Subdirección de Adquisiciones y Contratación de Servicios.

Responsable de archivo (16)


Lic. Areli Yañez-Delabra

Titular (17)


Lic. Eduardo Gómez
Colín.



Guía de Archivo Documental

Fecha de elaboración: (1) 13 03 2026

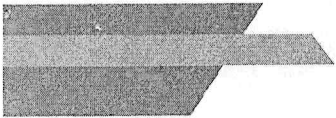
Unidad administrativa: (2) Tribunal Electoral del Estado de México Tipo de archivo: (3) Archivo de Trámite

Área productora de Documentación: (4) Subdirección de Adquisiciones y Contratación de Servicios Correo: (5)adquisiciones@teemmx.org.mx

Domicilio: (6) Paseo Vicente Guerrero No. 342, Colonia Vicente Guerrero, Toluca, México C.P. 50110

Fondo documental: (7) TEEM

Sección (8)	Serie (9)	Descripción (10)	Total de exps. (11)	Total de docs. (12)	Periodo (13)		Metros lineales (14)	Ubicación física (15)
					Inicio	Fin		
2C Administración de Recursos Materiales.	2C.2.1	ADJUDICACIÓN DIRECTA	47	4750	2025	2025	0.475	Archivo de archivo de la Subdirección de Adquisiciones y Contratación de Servicios.
2C Administración de Recursos Materiales.	2C.2.2	INVITACIÓN RESTRINGIDA	8	8000	2025	2025	0.8	Archivo de archivo de la Subdirección de Adquisiciones y Contratación de Servicios.
2C Administración de Recursos Materiales.	2C.2.3	LICITACIONES	3	4815	2025	2025	0.4815	Archivo de archivo de la Subdirección de Adquisiciones y Contratación de Servicios.
2C Administración de Recursos Materiales.	2C.1	COMPRAS MENORES	7	3670	2025	2025	0.367	Archivo de archivo de la Subdirección de Adquisiciones y Contratación de Servicios.
2C Administración de Recursos Materiales.	2C.5	ACTAS DE LAS SESIONES DEL COMITÉ DE ARRENDAMIENTOS, ADQUISICIONES DE INMUEBLES Y ENAJENACIONES DEL TRIBUNAL ELECTORAL DEL ESTADO DE MÉXICO	1	300	2025	2025	0.3	Archivo de archivo de la Subdirección de Adquisiciones y Contratación de Servicios.
2C Administración de Recursos Materiales.	2C.4	SESIONES ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, ENAJENACIONES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL TRIBUNAL ELCTORAL DEL ESTADO DE MÉXICO	3	629	2025	2025	0.0629	Archivo de archivo de la Subdirección de Adquisiciones y Contratación de Servicios.
2C Administración de Recursos Materiales.	2C.8	COMITÉ DE OBRA PÚBLICA	1	3	2025	2025	0.00003	Archivo de archivo de la Subdirección de Adquisiciones y Contratación de Servicios.
11C Transparencia, Acceso, a la Información Pública y Protección de datos Personales	11C.4	PORTAL Y SISTEMA DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA	1	100	2025	2025	0.01	Archivo de archivo de la Subdirección de Adquisiciones y Contratación de Servicios.
12C Planeación, Programación y Evaluación	12C.2	PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES	1	50	2025	2025	0.005	Archivo de archivo de la Subdirección de Adquisiciones y Contratación de Servicios.



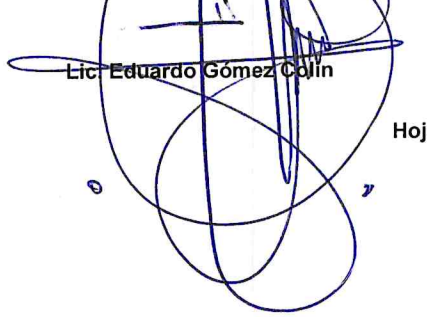
2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México".

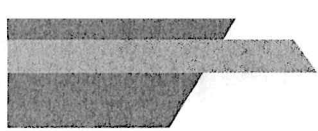
12C Planeación, Programación y Evaluación	12C.3.1	REPORTES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN	1	50	2025	2025	0.005	Archivo de archivo de la Subdirección de Adquisiciones y Contratación de Servicios.
--	---------	---------------------------------------	---	----	------	------	-------	---

Responsable de archivo (16)


Licda. Areli Yañez Delabrá

Titular (17)


Lic. Eduardo Gómez Colín



“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”.

Guía de Archivo Documental

Fecha de elaboración: 13 de marzo de 2023

Unidad administrativa: Tribunal Electoral del Estado de México

Tipo de archivo: Archivo en trámite

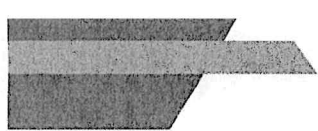
Área productora de Documentación: Subdirección De Recursos Materiales Y Servicios Generales.

Correo: sgenrales@teemmx.org.mx

Domicilio: Paseo Vicente Guerrero No.342, Colonia Vicente Guerrero, Toluca, México
C.P. 50110

Fondo documental: TEEM

Sección	Serie	Descripción	Total, de exps	Total, de Docs.	Periodo		Metros lineales	Ubicación Física
					Inicio	Fin		
3C Bienes muebles	3C.1.1	Inventario de Bienes Muebles	1	1,200	2025	2025	1.2	Archivo Subdirección De Recursos Materiales Y Servicios Generales
	3C.1.2	Inventario de materiales y consumibles	1	10	2025	2025	0.001	Archivo Subdirección De Recursos Materiales Y Servicios Generales
	3C.1.3	Resguardos	2	938	2025	2025	0.18	Archivo Subdirección De Recursos Materiales Y Servicios Generales
3C	3C.2	Suministro de Materiales y consumibles	1	100	2025	2025	0.01	Archivo Subdirección De Recursos Materiales Y Servicios Generales
3C	3C.3	Expedientes de vehículos	37	4,283	2025	2025	1.2	Archivo Subdirección De



“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”.

								Recursos Materiales Y Servicios Generales
3C	3C.4	Mantenimiento	2	789	2025	2025	0.15	Archivo Subdirección De Recursos Materiales Y Servicios Generales
3C	3C.5	Vigilancia	1	514	2025	2025	0.05	Archivo Subdirección De Recursos Materiales Y Servicios Generales
3C	3C.6	Limpieza	4	1,836	2025	2025	0.73	Archivo Subdirección De Recursos Materiales Y Servicios Generales
3C	3C.7	Mensajería	0	0	2025	2025	0	Archivo Subdirección De Recursos Materiales Y Servicios Generales
3C Bienes muebles	3C.1.1	Inventario de Bienes Muebles	0	0	2024	2024	0	Archivo Subdirección De Recursos Materiales Y Servicios Generales
	3C.1.2	Inventario de materiales y consumibles	1	6	2024	2024	0.0006	Archivo Subdirección De Recursos Materiales Y Servicios Generales
	3C.1.3	Resguardos	1	516	2024	2024	0.05	Archivo Subdirección De Recursos Materiales Y Servicios Generales
3C	3C.2	Suministro de Materiales y consumibles	1	100	2024	2024	0.01	Archivo Subdirección De Recursos Materiales Y Servicios Generales

“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”.

3C	3C.3	Expedientes de vehículos	37	3,411	2024	2024	1.2	Archivo Subdirección De Recursos Materiales Y Servicios Generales
3C	3C.4	Mantenimiento	1	400	2024	2024	0.04	Archivo Subdirección De Recursos Materiales Y Servicios Generales
3C	3C.5	Vigilancia	1	614	2024	2024	0.06	Archivo Subdirección De Recursos Materiales Y Servicios Generales
3C	3C.6	Limpieza	12	4,392	2024	2024	5.2	Archivo Subdirección De Recursos Materiales Y Servicios Generales
3C	3C.7	Mensajería	0	0	2024	2024	0	Archivo Subdirección De Recursos Materiales Y Servicios Generales

Responsable de archivo
Lic. Martin Araujo Barrón

Titular
Mtro. Iván Díaz Valdés

Guía de Archivo Documental

Fecha de elaboración: 10 03 2026

Unidad administrativa: Tribunal Electoral del Estado de México

Tipo de archivo: Archivo de trámite

Área productora de Documentación: Subdirección de Recursos Humanos y Nómina

Correo: rhumanos@teemmx.org.mx

Domicilio: Paseo Vicente Guerrero No. 342, Colonia Vicente Guerrero, Toluca, México C.P. 50110

Fondo documental: TEEM

Sección	Serie	Descripción	Total de exps.	Total de docs.	Periodo		Metros lineales	Ubicación física
					Inicio	Fin		
1S Seguimiento Jurisdiccional	1S.6	Controversias laborales	2	100	2024	2024	0.01	Área de archivo de la Subdirección de Recursos Humanos y Nómina
1C Administración de Recursos Financieros	1C.1	Cierre presupuestal	3	900	2024	2024	0.09	Área de archivo de la Subdirección de Recursos Humanos y Nómina
2C Administración de Recursos Materiales	2C.8	Comité de obra pública	1	100	2024	2024	0.01	Área de archivo de la Subdirección de Recursos Humanos y Nómina
4C Administración de Recursos Humanos	4C.1.1	Movimientos de personal	1	80	2024	2024	0.008	Área de archivo de la Subdirección de Recursos Humanos y Nómina
	4C.1.2	Honorarios	2	180	2024	2024	0.018	Área de archivo de la Subdirección de Recursos Humanos y Nómina
	4C.2	Nóminas	4	1200	2024	2024	0.12	Área de archivo de la Subdirección de Recursos Humanos y Nómina
	4C.4	Listas de asistencia	6	1800	2024	2024	0.18	Área de archivo de la Subdirección de Recursos Humanos y Nómina
	4C.5	Servicio social y Prácticas Profesionales	1	200	2024	2024	0.02	Área de archivo de la Subdirección de Recursos Humanos y Nómina
	4C.6-1	METLIFE/BROXEL	1	200	2024	2024	0.02	Área de archivo de la Subdirección de Recursos Humanos y Nómina
	4C.6-2	Comedor	1	80	2024	2024	0.008	Área de archivo de la Subdirección de Recursos Humanos y Nómina
6C Protección Civil y Seguridad e Higiene	6C.2.1	Comisión Mixta de Seguridad e Higiene	1	80	2024	2024	0.008	Área de archivo de la Subdirección de Recursos Humanos y Nómina
	6C.2.2	Consultorio	1	50	2024	2024	0.005	Área de archivo de la Subdirección de Recursos Humanos y Nómina
11C Transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales	11C.1.1	Transparencia	1	100	2024	2024	0.01	Área de archivo de la Subdirección de Recursos Humanos y Nómina
	11C.4	Portal y sistema de obligaciones de transparencia	1	70	2024	2024	0.007	Área de archivo de la Subdirección de Recursos Humanos y Nómina

2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México".

12C Planeación, Programación y Evaluación	12C.4	Presupuesto de egresos	1	180	2024	2024	0.018	Área de archivo de la Subdirección de Recursos Humanos y Nómina
13C Institucionalización de la perspectiva de género	13C.2.1	Documentos de trabajo, Comité de igualdad de género	3	680	2024	2024	0.068	Área de archivo de la Subdirección de Recursos Humanos y Nómina
	13C.2.2	Comité de igualdad de género	1	100	2024	2024	0.01	Área de archivo de la Subdirección de Recursos Humanos y Nómina
17C Fiscalización, control interno y responsabilidades administrativas	17C.3.1	Auditorías	1	250	2024	2024	0.025	Área de archivo de la Subdirección de Recursos Humanos y Nómina
	17C.5.1	Declaraciones de situación patrimonial, de intereses y constancia de presentación de declaración fiscal	1	80	2024	2024	0.008	Área de archivo de la Subdirección de Recursos Humanos y Nómina

Responsable de archivo Mónica Elizabeth Montiel Soto

Titular Myriam Neri De Luna

Hoja 2 de 2

Guía de Archivo Documental

Fecha de elaboración: 10 03 2026

Unidad administrativa: Tribunal Electoral del Estado de México

Tipo de archivo: Archivo de trámite

Área productora de Documentación: Subdirección de Recursos Humanos y Nómina

Correo: rhumanos@teemmx.org.mx

Domicilio: Paseo Vicente Guerrero No. 342, Colonia Vicente Guerrero, Toluca, México C.P. 50110

Fondo documental: TEEM

Sección	Serie	Descripción	Total de exps.	Total de docs.	Periodo		Metros lineales	Ubicación física
					Inicio	Fin		
1C Administración de Recursos Financieros	1C.1	Cierre presupuestal	3	900	2025	2025	0.09	Área de archivo de la Subdirección de Recursos Humanos y Nómina
2S Seguimiento y apoyo jurisdiccional	2S.2	Actas	1	50	2025	2025	0.005	Área de archivo de la Subdirección de Recursos Humanos y Nómina
4C Administración de Recursos Humanos	4C.1.1	Movimientos de personal/CV'S	2	200	2025	2025	0.01	Área de archivo de la Subdirección de Recursos Humanos y Nómina
	4C.2	Nóminas	3	1200	2025	2025	0.12	Área de archivo de la Subdirección de Recursos Humanos y Nómina
	4C.4	Listas de asistencia	6	1800	2025	2025	0.18	Área de archivo de la Subdirección de Recursos Humanos y Nómina
	4C.5	Servicio social y Prácticas Profesionales	1	180	2025	2025	0.018	Área de archivo de la Subdirección de Recursos Humanos y Nómina
	4C.6	METLIFE/BROXEL	1	250	2025	2025	0.025	Área de archivo de la Subdirección de Recursos Humanos y Nómina
6C Protección Civil y Seguridad e Higiene	6C.2.1	Comisión Mixta de Seguridad e Higiene	1	80	2025	2025	0.008	Área de archivo de la Subdirección de Recursos Humanos y Nómina
11C Transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales	11C.1.1	IPOMEX	1	80	2025	2025	0.008	Área de archivo de la Subdirección de Recursos Humanos y Nómina
13C Institucionalización de la perspectiva de género	13C.2.1	Comité de igualdad de género	1	80	2025	2025	0.008	Área de archivo de la Subdirección de Recursos Humanos y Nómina
	13C.2.2	Certificación ORO	1	550	2025	2025	0.055	Área de archivo de la Subdirección de Recursos Humanos y Nómina



2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”.

17C Fiscalización, control interno y responsabilidades administrativas	17C.3.1	Contraloría	1	500	2025	2025	0.05	Área de archivo de la Subdirección de Recursos Humanos y Nómina
	17C.3.2	OSFEM	1	100	2025	2025	0.01	Área de archivo de la Subdirección de Recursos Humanos y Nómina
	17C.4.1	Autoridad investigadora	1	180	2025	2025	0.018	Área de archivo de la Subdirección de Recursos Humanos y Nómina

Responsable de archivo Monica Elizaberth Montiel Soto

Titular Myriam Neri De Luna

Hoja 2 de 2

2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México".

Guía de Archivo Documental

Fecha de elaboración: 11 03 2026

Unidad administrativa: Tribunal Electoral del Estado de México	Tipo de archivo: Archivo de trámite
Área productora de Documentación: Subdirección de Informática	Correo: informatica@teemmx.org.mx
Domicilio: Paseo Vicente Guerrero No. 342, Colonia Vicente Guerrero, Toluca, México C.P. 50110	

Fondo documental: TEEM

Sección	Serie	Descripción	Total de exps.	Total de docs.	Periodo		Metros lineales	Ubicación física
					Inicio	Fin		
2S Sesiones públicas	2S.1	Sesiones públicas del TEEM.	1	30	2024	2024	0.003	Área de archivo de la Subdirección de Informática
1C Pólizas Egresos	1C.3.2	Solicitudes de pago.	1	12	2024	2024	0.001	Área de archivo de la Subdirección de Informática
1C Póliza de Ingresos	1C.3.4	Solicitudes de pago.	1	12	2024	2024	0.001	Área de archivo de la Subdirección de Informática
1C Fondo Fijo	1C.4	Solicitudes de pago.	1	12	2024	2024	0.001	Área de archivo de la Subdirección de Informática
3C Bienes Muebles	3C.1	Inventarios, resguardos y cartas de no adeudo.	1	260	2024	2024	0.026	Área de archivo de la Subdirección de Informática
5C Servicios Informáticos	5C.2	Solicitudes para la subdirección de Informática.	1	290	2024	2024	0.029	Área de archivo de la Subdirección de Informática
5C Desarrollo y/o actualización de sistemas informáticos	5C.3	Actualizaciones o implementación de sistemas.	1	120	2024	2024	0.012	Área de archivo de la Subdirección de Informática
5C Videovigilancia	5C.4	Solicitudes de información de video del circuito cerrado.	1	3	2024	2024	0.001	Área de archivo de la Subdirección de Informática
5C Servicios de tecnología web	5C.5	Actualización o desarrollo de la página web.	1	90	2024	2024	0.009	Área de archivo de la Subdirección de Informática
5C Soporte y mantenimiento	5C.6	Solicitudes de soporte técnico	1	160	2024	2024	0.016	Área de archivo de la Subdirección de Informática
5C Comité Interno de Gobierno Digital	5C.7	Comité Interno de Gobierno Digital	1	260	2024	2024	0.026	Área de archivo de la Subdirección de Informática
7C Grupo interdisciplinario	7C.6	Grupo interdisciplinario archivo	1	30	2024	2024	0.003	Área de archivo de la Subdirección de Informática
11C Solicitudes de acceso a la información pública	11C.1	Solicitudes de información	1	50	2024	2024	0.005	Área de archivo de la Subdirección de Informática
15C Eventos institucionales	15C.4	Eventos institucionales dentro y fuera del TEEM	1	220	2024	2024	0.022	Área de archivo de la Subdirección de Informática
17C.6 Actos de entrega recepción	17C.6	Entregas recepción	2	560	2024	2024	0.056	Área de archivo de la Subdirección de Informática

Responsable de archivo Marco Antonio Garduño Camacho

Titular Miguel Ángel Valenzuela Guadarrama

2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México".

Guía de Archivo Documental

Fecha de elaboración: 11 03 2026

Unidad administrativa: Tribunal Electoral del Estado de México Tipo de archivo: Archivo de trámite

Área productora de Documentación: Subdirección de Informática Correo: informatica@teemmx.org.mx

Domicilio: Paseo Vicente Guerrero No. 342, Colonia Vicente Guerrero, Toluca, México C.P. 50110

Fondo documental: TEEM

Sección	Serie	Descripción	Total de exps.	Total de docs.	Periodo		Metros lineales	Ubicación física
					Inicio	Fin		
2S Sesiones públicas	2S.1	Sesiones públicas del TEEM.	1	39	2025	2025	0.003	Área de archivo de la Subdirección de Informática
1C Pólizas Egresos	1C.3.2	Solicitudes de pago.	1	12	2025	2025	0.001	Área de archivo de la Subdirección de Informática
1C Póliza de Ingresos	1C.3.4	Solicitudes de pago.	1	12	2025	2025	0.001	Área de archivo de la Subdirección de Informática
1C Fondo Fijo	1C.4	Solicitudes de pago.	1	12	2025	2025	0.001	Área de archivo de la Subdirección de Informática
3C Bienes Muebles	3C.1	Inventarios, resguardos y cartas de no adeudo.	1	290	2025	2025	0.029	Área de archivo de la Subdirección de Informática
5C Servicios Informáticos	5C.2	Solicitudes para la subdirección de Informática.	1	280	2025	2025	0.028	Área de archivo de la Subdirección de Informática
5C Desarrollo y/o actualización de sistemas informáticos	5C.3	Actualizaciones o implementación de sistemas.	1	160	2025	2025	0.016	Área de archivo de la Subdirección de Informática
5C Videovigilancia	5C.4	Solicitudes de información de video del circuito cerrado.	1	2	2025	2025	0.001	Área de archivo de la Subdirección de Informática
5C Servicios de tecnología web	5C.5	Actualización o desarrollo de la página web.	1	160	2025	2025	0.016	Área de archivo de la Subdirección de Informática
5C Soporte y mantenimiento	5C.6	Solicitudes de soporte técnico	1	190	2025	2025	0.019	Área de archivo de la Subdirección de Informática
5C Comité Interno de Gobierno Digital	5C.7	Comité Interno de Gobierno Digital	1	200	2025	2025	0.020	Área de archivo de la Subdirección de Informática
11C Solicitudes de acceso a la información pública	11C.1	Solicitudes de información	1	35	2025	2025	0.003	Área de archivo de la Subdirección de Informática
15C Eventos institucionales	15C.4	Eventos institucionales dentro y fuera del TEEM	1	250	2025	2025	0.025	Área de archivo de la Subdirección de Informática
17C.6 Actos de entrega recepción	17C.6	Entregas recepción	1	200	2025	2025	0.020	Área de archivo de la Subdirección de Informática

Responsable de archivo Marco Antonio Garduño Camacho

Titular Miguel Ángel Valenzuela Guadarrama

Guía de Archivo Documental

Fecha de elaboración: 16 04 2026

Unidad administrativa: Tribunal Electoral del Estado de México Tipo de archivo: Archivo de Trámite

Área productora de Documentación: Contraloría General Correo: Contraloria.teem@teemmx.org.mx

Domicilio: Paseo Vicente Guerrero No. 342, Colonia Vicente Guerrero, Toluca, México C.P. 50110

Fondo documental: TEEM

Sección	Serie	Descripción	Total de exps.	Total de docs.	Periodo		Metros lineales	Ubicación física
					Inicio	Fin		
1S	1S.6	Controversias laborales entre el Tribunal y sus personas servidoras públicas	Aprox. 1	Aprox. 2	2025	2025	0.0002	Área de archivo de la Contraloría General
2S	2S.1	Sesiones públicas	Aprox. 1	Aprox. 10	2025	2025	0.001	Área de archivo de la Contraloría General
	2S.2	Sesiones Privadas	Aprox. 5	Aprox. 12	2025	2025	0.0012	Área de archivo de la Contraloría General
1C	1C.1	Presupuesto de egresos	Aprox. 2	Aprox. 7	2025	2025	0.0007	Área de archivo de la Contraloría General
	1C.2	Estados Financieros contables y presupuestales	Aprox. 4	Aprox. 4	2025	2025	0.0004	Área de archivo de la Contraloría General
2C	2C.1	Compras menores	Aprox. 2	Aprox. 14	2025	2025	0.0014	Área de archivo de la Contraloría General
	2C.2	Adquisiciones	Aprox. 1	Aprox. 3	2025	2025	0.0003	Área de archivo de la Contraloría General
	2C.4	Comité de adquisiciones, arrendamientos, enajenaciones y contratación de servicios	Aprox. 6	Aprox. 308	2025	2025	0.0308	Área de archivo de la Contraloría General
	2C.5	Comité de arrendamientos, adquisición de inmuebles y enajenaciones	Aprox. 4	Aprox. 131	2025	2025	0.0131	Área de archivo de la Contraloría General
	2C.6	Inventarios físicos de almacén	Aprox. 2	Aprox. 32	2025	2025	0.0032	Área de archivo de la Contraloría General
	2C.8	Comité de obra pública	Aprox. 1	Aprox. 1	2025	2025	0.0001	Área de archivo de la Contraloría General
3C	3C.1	Bienes Muebles	Aprox. 8	Aprox. 243	2025	2025	0.0243	Área de archivo de la Contraloría General
	3C.2	Suministro de materiales y consumibles	Aprox. 6	Aprox. 35	2025	2025	0.0035	Área de archivo de la Contraloría General
	3C.3	Expedientes de Vehículos	Aprox. 7	Aprox. 42	2025	2025	0.0042	Área de archivo de la Contraloría General
	3C.4	Mantenimiento	Aprox. 3	Aprox. 3	2025	2025	0.0003	Área de archivo de la Contraloría General
	3C.5	Vigilancia	Aprox. 1	Aprox. 3	2025	2025	0.0003	Área de archivo de la Contraloría General
4C	4C.1	Expediente de personal	Aprox. 31	Aprox. 90	2025	2025	0.009	Área de archivo de la Contraloría General

	4C.2	Nómina	Aprox. 2	Aprox. 40	2025	2025	0.004	Área de archivo de la Contraloría General
	4C.4	Control de asistencia	Aprox. 13	Aprox. 48	2025	2025	0.0048	Área de archivo de la Contraloría General
	4C.5	Servicio social y prácticas profesionales	Aprox. 1	Aprox. 64	2025	2025	0.0064	Área de archivo de la Contraloría General
	4C.6	Prestaciones laborales al personal	Aprox. 1	Aprox. 6	2025	2025	0.0006	Área de archivo de la Contraloría General
5C	5C.2	Servicios Informáticos	Aprox. 4	Aprox. 5	2025	2025	0.0005	Área de archivo de la Contraloría General
	5C.3	Desarrollo y/o actualización de sistemas informáticos	Aprox. 2	Aprox. 6	2025	2025	0.0006	Área de archivo de la Contraloría General
	5C.5	Servicios de tecnología web y multimedia	Aprox. 2	Aprox. 4	2025	2025	0.0004	Área de archivo de la Contraloría General
	5C.6	Soporte y mantenimiento de tecnologías de la información	Aprox. 1	Aprox. 2	2025	2025	0.0002	Área de archivo de la Contraloría General
	5C.7	Comité Interno de Gobierno Digital	Aprox. 1	Aprox. 29	2025	2025	0.0029	Área de archivo de la Contraloría General
7C	7C.2	Instrumentos de Control y Consulta Archivística	Aprox. 1	Aprox. 4	2025	2025	0.0004	Área de archivo de la Contraloría General
	7C.4	Asesorías técnicas en materia de gestión documental y administración de archivos	Aprox. 1	Aprox. 6	2025	2025	0.0006	Área de archivo de la Contraloría General
	7C.5	Sistema Institucional de archivos	Aprox. 12	Aprox. 39	2025	2025	0.0039	Área de archivo de la Contraloría General
	7C.6	Grupo Interdisciplinario	Aprox. 2	Aprox. 29	2025	2025	0.0029	Área de archivo de la Contraloría General
	7C.8	Acciones de capacitación en materia archivística	Aprox. 8	Aprox. 23	2025	2025	0.0023	Área de archivo de la Contraloría General
8C	8C.1	Programa anual de investigación y capacitación de la materia electoral y de participación ciudadana	Aprox. 1	Aprox. 3	2025	2025	0.0003	Área de archivo de la Contraloría General
	8C.2	Actividades de capacitación y académicas	Aprox. 12	Aprox. 109	2025	2025	0.0109	Área de archivo de la Contraloría General
9C	9C.1	Representación legal	Aprox. 1	Aprox.	2025	2025	0.0001	Área de archivo de la Contraloría General
	9C.3	Propuesta normativa interna y su actualización	Aprox. 5	Aprox. 320	2025	2025	0.0320	Área de archivo de la Contraloría General
	9C.5	Convenios	Aprox. 2	Aprox. 3	2025	2025	0.0003	Área de archivo de la Contraloría General
11C	11C.1	Solicitudes de acceso a la información pública	Aprox. 2	Aprox. 27	2025	2025	0.0027	Área de archivo de la Contraloría General
	11C.3	Comité de transparencia	Aprox. 5	Aprox. 252	2025	2025	0.0252	Área de archivo de la Contraloría General
	11C.4	Portal y sistema de obligaciones de transparencia	Aprox. 34	Aprox. 47	2025	2025	0.0047	Área de archivo de la Contraloría General
	11C.5	Sistema de gestión de protección de datos personales	Aprox. 8	Aprox. 350	2025	2025	0.0350	Área de archivo de la Contraloría General
	11C.6	Informes anuales de actividades	Aprox. 3	Aprox. 47	2025	2025	0.0047	Área de archivo de la Contraloría General
12C	12C.1	Plan rector de gestión	Aprox. 1	Aprox. 12	2025	2025	0.0012	Área de archivo de la Contraloría General

	12C.2	Programa anual de actividades	Aprox. 2	Aprox. 37	2025	2025	0.0037	Área de archivo de la Contraloría General
	12C.3	Programa anual de evaluación	Aprox. 4	Aprox. 77	2025	2025	0.0077	Área de archivo de la Contraloría General
	12C.4	Presupuesto de egresos	Aprox. 2	Aprox. 6	2025	2025	0.0006	Área de archivo de la Contraloría General
13C	13C.2	Norma mexicana NMX-R-025-SCFI-2015 en igualdad laboral y no discriminación	Aprox. 4	Aprox. 11	2025	2025	0.0011	Área de archivo de la Contraloría General
	13C.5	Fomento y Difusión de la perspectiva de género y los derechos humanos	Aprox. 5	Aprox. 11	2025	2025	0.0011	Área de archivo de la Contraloría General
	13C.6	Responsabilidad Social	Aprox. 1	Aprox. 3	2025	2025	0.0003	Área de archivo de la Contraloría General
14C	14C.1	Difusión	Aprox. 1	Aprox. 2	2025	2025	0.0002	Área de archivo de la Contraloría General
	14C.2	Diseño publicidad	Aprox. 4	Aprox. 8	2025	2025	0.0008	Área de archivo de la Contraloría General
15C	15C.1	Campañas de comunicación	Aprox. 1	Aprox. 2	2025	2025	0.0002	Área de archivo de la Contraloría General
	15C.4	Eventos Institucionales	Aprox. 2	Aprox. 2	2025	2025	0.0002	Área de archivo de la Contraloría General
17C	17C.1	Disposiciones emitidas	Aprox. 76	Aprox. 1134	2025	2025	0.1134	Área de archivo de la Contraloría General
	17C.2	Programa Anual de auditoria	Aprox. 5	Aprox. 200	2025	2025	0.02	Área de archivo de la Contraloría General
	17C.3	Actos de fiscalización	Aprox. 37	Aprox. 980	2025	2025	0.0980	Área de archivo de la Contraloría General
	17C.4	Responsabilidades administrativas	Aprox. 32	Aprox. 1194	2025	2025	0.1194	Área de archivo de la Contraloría General
	17C.5	Situación patrimonial	Aprox. 33	Aprox. 579	2025	2025	0.0579	Área de archivo de la Contraloría General
	17C.6	Actos entrega recepción	Aprox. 49	Aprox. 1450	2025	2025	0.1450	Área de archivo de la Contraloría General



Responsable de archivo

Carolina Viridiana Rocha González



Titular

Carolina Viridiana Rocha González



Guía de Archivo Documental

Fecha de elaboración: 16 04 2026

Unidad administrativa: Tribunal Electoral del Estado de México Tipo de archivo: Archivo de Trámite

Área productora de Documentación: Contraloría General Correo: Contraloria.teem@teemmx.org.mx

Domicilio: Paseo Vicente Guerrero No. 342, Colonia Vicente Guerrero, Toluca, México C.P. 50110

Fondo documental: TEEM

Sección	Serie	Descripción	Total de exps.	Total de docs.	Periodo		Metros lineales	Ubicación física
					Inicio	Fin		
2S	2S.1	Sesiones públicas	Aprox. 1	Aprox. 460	2024	2024	0.046	Área de archivo de la Contraloría General
1C	1C.1	Presupuesto de egresos	Aprox. 2	Aprox. 1250	2024	2024	0.125	Área de archivo de la Contraloría General
	1C.4	Fondo fijo	Aprox. 1	Aprox. 11	2024	2024	0.0011	Área de archivo de la Contraloría General
2C	2C.1	Compras menores	Aprox. 1	Aprox. 5	2024	2024	0.0005	Área de archivo de la Contraloría General
	2C.4	Comité de adquisiciones, arrendamientos, enajenaciones y contratación de servicios	Aprox. 1	Aprox. 2	2024	2024	0.0002	Área de archivo de la Contraloría General
	2C.6	Inventarios físicos de almacén	Aprox. 1	Aprox. 26	2024	2024	0.0026	Área de archivo de la Contraloría General
	2C.7	Enajenaciones de bienes	Aprox. 1	Aprox. 1	2024	2024	0.0001	Área de archivo de la Contraloría General
	2C.8	Comité de obra pública	Aprox. 1	Aprox. 1	2024	2024	0.0001	Área de archivo de la Contraloría General
3C	3C.1	Bienes muebles	Aprox. 3	Aprox. 830	2024	2024	0.0830	Área de archivo de la Contraloría General
	3C.2	Suministro de materiales y consumibles	Aprox. 2	Aprox. 6	2024	2024	0.0006	Área de archivo de la Contraloría General
	3C.3	Expedientes de vehículos	Aprox. 1	Aprox. 1	2024	2024	0.0001	Área de archivo de la Contraloría General
4C	4C.1	Expediente de personal	Aprox. 4	Aprox. 3	2024	2024	0.0003	Área de archivo de la Contraloría General
	4C.4	Control de asistencia	Aprox. 26	Aprox. 520	2024	2024	0.0052	Área de archivo de la Contraloría General
5C	5C.3	Desarrollo y/o actualización de sistemas informáticos	Aprox. 1	Aprox. 2	2024	2024	0.0002	Área de archivo de la Contraloría General
	5C.5	Servicios de tecnología web y multimedia	Aprox. 1	Aprox. 2	2024	2024	0.0002	Área de archivo de la Contraloría General
	5C.7	Comité interno de gobierno digital	Aprox. 3	Aprox. 38	2024	2024	0.0038	Área de archivo de la Contraloría General
7C	7C.1	Programas archivísticos	Aprox. 1	Aprox. 3	2024	2024	0.0003	Área de archivo de la Contraloría General
	7C.4	Asesorías técnicas en materia de gestión documental y administración de archivos	Aprox. 1	Aprox. 1	2024	2024	0.0001	Área de archivo de la Contraloría General
	7C.5	Sistema Institucional de archivos	Aprox. 1	Aprox. 26	2024	2024	0.0026	Área de archivo de la Contraloría General
	7C.8	Acciones de capacitación en materia archivística	Aprox. 7	Aprox. 7	2024	2024	0.0007	Área de archivo de la Contraloría General
8C	8C.1	Programa anual de investigación y capacitación de la materia electoral y de participación ciudadana	Aprox. 1	Aprox. 6	2024	2024	0.0006	Área de archivo de la Contraloría General
	8C.2	Actividades de capacitación y académicas	Aprox. 15	Aprox. 15	2024	2024	0.0015	Área de archivo de la Contraloría General
9C	9C.3	Programa de normativa interna y su actualización	Aprox. 3	Aprox. 17	2024	2024	0.0017	Área de archivo de la Contraloría General
	9C.4	Contratos	Aprox. 1	Aprox. 520	2024	2024	0.052	Área de archivo de la Contraloría General

11C	11C.1	Solicitudes de acceso a la información pública	Aprox. 26	Aprox. 282	2024	2024	0.0282	Área de archivo de la Contraloría General
	11C.3	Comité de transparencia	Aprox. 11	Aprox. 3300	2024	2024	0.330	Área de archivo de la Contraloría General
	11C.4	Portal y sistemas de obligación de transparencia	Aprox. 4	Aprox. 15	2024	2024	0.0015	Área de archivo de la Contraloría General
	11C.5	Sistema de gestión de la protección de datos personales	Aprox. 2	Aprox. 450	2024	2024	0.0450	Área de archivo de la Contraloría
12C	12C.2	Programa anual de actividades	Aprox. 1	Aprox. 71	2024	2024	0.0071	Área de archivo de la Contraloría General
	12C.4	Presupuesto de egresos	Aprox. 1	Aprox. 3	2024	2024	0.0003	Área de archivo de la Contraloría General
13C	13C.2	Norma mexicana NMX-R-025-SCFI-2015 en igualdad laboral y no discriminación	Aprox. 3	Aprox. 230	2024	2024	0.023	Área de archivo de la Contraloría General
	13C.3	Sistema estatal para la igualdad de trato y oportunidades entre mujeres y hombres y para prevenir, atender, sancionar y erradicar la violencia contra las mujeres	Aprox. 1	Aprox. 3	2024	2024	0.0003	Área de archivo de la Contraloría General
	13C.5	Fomento y difusión de la perspectiva de género y los derechos humanos	Aprox. 1	Aprox. 2	2024	2024	0.0002	Área de archivo de la Contraloría General
15C	15C.2	Inserciones y anuncios	Aprox. 2	Aprox. 15	2024	2024	0.0015	Área de archivo de la Contraloría General
	15C.4	Eventos institucionales	Aprox. 15	Aprox. 180	2024	2024	0.018	Área de archivo de la Contraloría General
17C	17C.1	Disposiciones emitidas	10	1300	2024	2024	0.130	Área de archivo de la Contraloría General
	17C.2	Programa anual de auditoría	Aprox. 2	Aprox. 50	2024	2024	0.0050	Área de archivo de la Contraloría General
	17C.3	Actos de fiscalización	Aprox. 24	Aprox. 1780	2024	2024	0.178	Área de archivo de la Contraloría General
	17C.4	Responsabilidades administrativas	Aprox. 27	Aprox. 1966	2024	2024	0.1966	Área de archivo de la Contraloría General
	17C.5	Situación patrimonial	Aprox. 40	Aprox. 680	2024	2024	0.0680	Área de archivo de la Contraloría General
	17C.6	Actos de entrega recepción	Aprox. 33	Aprox. 1120	2024	2024	0.112	Área de archivo de la Contraloría General

Responsable de archivo

Carolina Viridiana Rocha González

Titular

Carolina Viridiana Rocha González

“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”.

Guía de Archivo Documental

Fecha de elaboración: (1) 27 04 2026

Unidad administrativa: (2) Tribunal Electoral del Estado de México	Tipo de archivo: (3) Archivo de Trámite
Área productora de Documentación: (4) Área de Auditoría de Evaluación y Seguimiento	Correo: (5) edgar.leon@teemmx.org.mx
Domicilio: (6) Paseo Vicente Guerrero No. 342, Colonia Vicente Guerrero, Toluca, México C.P. 50110	
Fondo documental: (7) TEEM	

Sección (8)	Serie (9)	Descripción (10)	Total de exps. (11)	Total de docs. (12)	Periodo (13)		Metros lineales (14)	Ubicación física (15)
					Inicio	Fin		
2C	2C.8	Comité Interno de Obra Pública	1	1	11/12/2024	1/12/2024	.0003	Archivo del Área de Auditoría de Evaluación y Seguimiento
4C	4C.4	Vacaciones	1	2	18/12/2024	18/12/2024	.0003	Archivo del Área de Auditoría de Evaluación y Seguimiento
11C	11C.4	Actualización del sistema IPOMEX	1	1	16/12/2024	16/12/2024	.0006	Archivo del Área de Auditoría de Evaluación y Seguimiento
7C	7C.8	Capacitación SUC-TEEM	1	1	13/11/2024	13/11/2024	.0003	Archivo del Área de Auditoría de Evaluación y Seguimiento
17C	17C.4	Requerimientos autoridad investigadora	5	7	20/02/2024	19/08/2024	.0033	Archivo del Área de Auditoría de Evaluación y Seguimiento
2025								
2C	2C.5	Comité de Arrendamientos, Adquisiciones de Inmuebles y Enajenaciones	1	1	31/10/2025	31/10/2025	.0003	Archivo del Área de Auditoría de Evaluación y Seguimiento
2C	2C.8	Comité Interno de Obra Pública	1	2	31/10/2025	31/10/2025	.0006	Archivo del Área de Auditoría de Evaluación y Seguimiento
3C	3C.1	Resguardos de llaves	1	1	12/11/2025	31/11/2025	.0003	Archivo del Área de Auditoría de Evaluación y Seguimiento
3C	3C.2	Requisiciones de consumibles	1	1	10/11/2025	10/11/2025	.0003	Archivo del Área de Auditoría de Evaluación y Seguimiento

"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México".

Sección (8)	Serie (9)	Descripción (10)	Total de exps. (11)	Total de docs. (12)	Periodo (13)		Metros lineales (14)	Ubicación física (15)
					Inicio	Fin		
4C	4C.2	Movimientos de personal	1	2	13/08/2025	19/08/2025	.0012	Archivo del Área de Auditoría de Evaluación y Seguimiento
5C	5C.3	Sistemas Informáticos	2	2	14/07/2025	31/12/2025	.0006	Archivo del Área de Auditoría de Evaluación y Seguimiento
7C	7C.2	PADA 2025	1	1	14/11/2025	14/11/2025	.0003	Archivo del Área de Auditoría de Evaluación y Seguimiento
7C	7C.4	Asesoría AGEMEX	1	1	19/03/2025	19/03/2025	.0003	Archivo del Área de Auditoría de Evaluación y Seguimiento
7C	7C.5	Designación de responsable de correspondencia y archivo de trámite	6	7	07/11/2025	31/12/2025	.0021	Archivo del Área de Auditoría de Evaluación y Seguimiento
7C	7C.8	Capacitación en materia archivística	1		11/02/2025	11/02/2025	.0003	Archivo del Área de Auditoría de Evaluación y Seguimiento
8C	8C.2	Certificaciones en materia de fiscalización	1	1	08/12/2025	08/12/2025	.0003	Archivo del Área de Auditoría de Evaluación y Seguimiento
9C	9C.3	Manual de procedimientos	1	2	22/09/2025	29/09/2025	.0006	Archivo del Área de Auditoría de Evaluación y Seguimiento
11C	11C.1	Solicitudes de acceso a la información pública	1	1	16/04/2025	16/04/2025	.0003	Archivo del Área de Auditoría de Evaluación y Seguimiento
11C	11C.3	Sesiones Extraordinarias del Comité de Transparencia	2	3	18/0/2025	30/09/2025	.0012	Archivo del Área de Auditoría de Evaluación y Seguimiento
11C	11C.4	Obligaciones en materia de transparencia	3	3	24/03/2025	26/09/2025	.0018	Archivo del Área de Auditoría de Evaluación y Seguimiento
11C	11C.5	Administración de sistemas y bases de datos	1	1	26/09/2025	26/09/2025	.0003	Archivo del Área de Auditoría de Evaluación y Seguimiento
11C	11C.6	Informes de Actividades	2	3	18/08/2025	11/12/2025	.0003	Archivo del Área de Auditoría de Evaluación y Seguimiento

"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México".

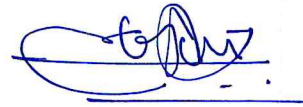
Sección (8)	Serie (9)	Descripción (10)	Total de exps. (11)	Total de docs. (12)	Periodo (13)		Metros lineales (14)	Ubicación física (15)
					Inicio	Fin		
12C	12C.2	Programa Anual de Actividades	1	1	18/09/2025	18/09/2025	.0003	Archivo del Área de Auditoría de Evaluación y Seguimiento
12C	12C.3	Reportes trimestrales	2	2	16/12/2025	16/12/2025	.0021	Archivo del Área de Auditoría de Evaluación y Seguimiento
13C	13C.2	Vocalía del Comité de Igualdad	1	1	05/06/2025	05/06/2025	.0003	Archivo del Área de Auditoría de Evaluación y Seguimiento
17C	17C.1	Disposiciones de la Contraloría General	4	4	24/02/2025	24/02/2025	.0087	Archivo del Área de Auditoría de Evaluación y Seguimiento
17C	17C.3	Seguimiento actos de fiscalización	12	16	28/02/2025	18/02/2026	1.5	Archivo del Área de Auditoría de Evaluación y Seguimiento
2026								
3C	3C.1	Directrices para acceso a instalaciones del TEEM	1	1	19/01/2026	31/12/2026	.0003	Archivo del Área de Auditoría de Evaluación y Seguimiento
4C	4C.1	Directrices de personal	2	2	20/03/2026	31/12/2026	.0006	Archivo del Área de Auditoría de Evaluación y Seguimiento
4C	4C.6	Vacaciones	1	1	28/01/2026	28/01/2026	.0003	Archivo del Área de Auditoría de Evaluación y Seguimiento
5C	5C.6	Directrices de gobernanza tecnológica	1	1	06/04/2026	31/12/2026	.0003	Archivo del Área de Auditoría de Evaluación y Seguimiento
7C	7C.1	Instrumentos de consulta archivística	1	4	10/02/2026	13/03/2026	.0024	Archivo del Área de Auditoría de Evaluación y Seguimiento
7C	7C.2	Instrumentos de consulta archivística	1	3	08/04/2026	17/04/2026	.0009	Archivo del Área de Auditoría de Evaluación y Seguimiento
7C	7C.3	Procedimientos archivísticos	1	1	16/02/2026	16/02/2026	.0003	Archivo del Área de Auditoría de Evaluación y Seguimiento

"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México".

Sección (8)	Serie (9)	Descripción (10)	Total de exps. (11)	Total de docs. (12)	Periodo (13)		Metros lineales (14)	Ubicación física (15)
					Inicio	Fin		
7C	7C.8	Capacitación en materia archivística	1	3	20/02/2026	20/02/2026	.0009	Archivo del Área de Auditoría de Evaluación y Seguimiento
8C	8C.2	Capacitación sobre informes OSFEM	1	1	06/04/2026	06/04/2026	.0003	Archivo del Área de Auditoría de Evaluación y Seguimiento
11C	11C.1	Solicitudes de acceso a la información pública	1	1	06/03/2026	06/03/2026	.0006	Archivo del Área de Auditoría de Evaluación y Seguimiento
11C	11C.3	Sesiones extraordinarias del Comité de Transparencia	1	1	31/03/2026	31/03/2026	.0021	Archivo del Área de Auditoría de Evaluación y Seguimiento
11C	11C.4	Obligaciones en materia de transparencia	1	1	31/03/2026	31/03/2026	.0006	Archivo del Área de Auditoría de Evaluación y Seguimiento
11C	11C.5	Sistema de datos personales	1	1	23/01/2026	23/01/2026	.0003	Archivo del Área de Auditoría de Evaluación y Seguimiento
12C	12C.3	Reportes de evaluación	1	1	10/04/2026	10/04/2026	.0003	Archivo del Área de Auditoría de Evaluación y Seguimiento
15C	15C.1	Cambio de sellos	1	1	26/03/2026	31/12/2026	.0003	Archivo del Área de Auditoría de Evaluación y Seguimiento



Responsable de archivo (16 Edgar de Jesús León Gutiérrez)



Titular (17) Edgar de Jesús León Gutiérrez

Hoja 4 de 4 (18)

“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”.

Guía de Archivo Documental

Fecha de elaboración:


14	04	2026
----	----	------

Unidad administrativa: CONTRALORIA GENERAL	Tipo de archivo: Archivo de Trámite
Área productora de Documentación: Autoridad Substanciadora y Responsable del Área de Responsabilidades	Correo: violeta.valdez@teemmx.org.mx
Domicilio: Paseo Vicente Guerrero No. 342, Colonia Vicente Guerrero, Toluca, México C.P. 50110	
Fondo documental: TEEM	

Sección	Serie	Descripción	Total de exps.	Total de docs.	Periodo		Metros lineales	Ubicación física
					Inicio	Fin		
17C FISCALIZACIÓN, CONTROL INTERNO Y RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS	17C.4.2 SUBBTANCIACIÓN	PROCEDIMIENTO DE RESPONSABILIDADES	11	1191	ENERO 2024	DICIEMBRE 2024	0.1191	ARCHIVO DE LA AUTORIDAD SUBSTANCIADORA
17C FISCALIZACIÓN, CONTROL INTERNO Y RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS	17C.4.2 SUBBTANCIACIÓN	PROCEDIMIENTO DE RESPONSABILIDADES	6	1075	ENERO 2025	DICIEMBRE 2025	0.1075	ARCHIVO DE LA AUTORIDAD SUBSTANCIADORA
17C FISCALIZACIÓN, CONTROL INTERNO Y RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS	17C.1	DISPOSICIONES EMITIDAS	1	6	ENERO 2025	DICIEMBRE 2025	N/A	ARCHIVO DE LA AUTORIDAD SUBSTANCIADORA
11.C TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	11.C.6	INFOMES ANUALES DE ACTIVIDADES	1	1	ENERO 2025	DICIEMBRE 2025	N/A	ARCHIVO DE LA AUTORIDAD SUBSTANCIADORA
11.C TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	11C.3.2	SESIONES EXTRAORDINARIAS	1	1	ENERO 2025	DICIEMBRE 2025	N/A	ARCHIVO DE LA AUTORIDAD SUBSTANCIADORA
12C PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN	12C.3.1	REPORTES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN	1	1	ENERO 2025	DICIEMBRE 2025	N/A	ARCHIVO DE LA AUTORIDAD SUBSTANCIADORA
17C FISCALIZACIÓN, CONTROL INTERNO Y RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS	17C.4.4	IMPUGNACIONES	1	1	ENERO 2025	DICIEMBRE 2025	N/A	ARCHIVO DE LA AUTORIDAD SUBSTANCIADORA
8C CAPACITACIÓN E INVESTIGACIÓN EN MATERIA ELECTORAL Y, DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	8C.2	ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN Y ACADÉMICAS	1	1	ENERO 2025	DICIEMBRE 2025	N/A	ARCHIVO DE LA AUTORIDAD SUBSTANCIADORA

"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México".

3C SERVICIOS GENERALES	3C.1	BIENES MUEBLES	1	1	ENERO 2025	DICIEMBRE 2025	N/A	ARCHIVO DE LA AUTORIDAD SUBSTANCIADORA
4C.4 ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS	17C.4	CONTROL DE ASISTENCIA VACACIONES	1	1	ENERO 2025	DICIEMBRE 2025	N/A	ARCHIVO DE LA AUTORIDAD SUBSTANCIADORA
7C ACTIVIDADES ARCHIVÍSTICAS	7C.4	ASESORÍAS TÉCNICAS EN MATERIA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVO	1	3	ENERO 2025	DICIEMBRE 2025	N/A	ARCHIVO DE LA AUTORIDAD SUBSTANCIADORA
7C ACTIVIDADES ARCHIVÍSTICAS	7.C.5	SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS	1	2	ENERO 2025	DICIEMBRE 2025	N/A	ARCHIVO DE LA AUTORIDAD SUBSTANCIADORA
7C ACTIVIDADES ARCHIVÍSTICAS	7C.2	INSTRUMENTOS DE CONTROL Y CONSULTA ARCHIVÍSTICA	1	1	ENERO 2025	DICIEMBRE 2025	N/A	ARCHIVO DE LA AUTORIDAD SUBSTANCIADORA
7C ACTIVIDADES ARCHIVÍSTICAS	7C.6.2	FICHAS TÉCNICAS DE VALORACIÓN DE SERIE DOCUMENTAL	1	1	ENERO 2025	DICIEMBRE 2025	N/A	ARCHIVO DE LA AUTORIDAD SUBSTANCIADORA
13C.2 INSTITUCIONALIZACIÓN DE LA PERSPECTIVA DE GÉNERO	13.C.2.1	COMITÉ PARA LA IGUALDAD LABORAL Y NO DISCRIMINACIÓN	1	1	ENERO 2025	DICIEMBRE 2025	N/A	ARCHIVO DE LA AUTORIDAD SUBSTANCIADORA
3C SERVICIOS GENERALES	3C.2	SUMINISTRO DE MATERIALES Y CONSUMIBLES	1	1	ENERO 2025	DICIEMBRE 2025	N/A	ARCHIVO DE LA AUTORIDAD SUBSTANCIADORA
3C SERVICIOS GENERALES	3.C.1.3	RESGUARDOS	1	1	ENERO 2025	DICIEMBRE 2025	N/A	ARCHIVO DE LA AUTORIDAD SUBSTANCIADORA
7C ACTIVIDADES ARCHIVÍSTICAS	7C.8	ACCIONES DE CAPACITACIÓN EN MATERIA ARCHIVÍSTICA	1	4	ENERO 2025	DICIEMBRE 2025	N/A	ARCHIVO DE LA AUTORIDAD SUBSTANCIADORA
17C FISCALIZACIÓN, CONTROL INTERNO Y RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS	17C.6	ACTOS DE ENTREGA RECEPCIÓN	1	1	ENERO 2025	DICIEMBRE 2025	N/A	ARCHIVO DE LA AUTORIDAD SUBSTANCIADORA
5 C TECNOLOGÍAS Y SERVICIOS DE LA INFORMACIÓN	5C.2	SERVICIOS INFORMÁTICOS	1	1	ENERO 2025	DICIEMBRE 2025	N/A	ARCHIVO DE LA AUTORIDAD SUBSTANCIADORA
11C TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	11C.4	PORTAL Y SISTEMA DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA	1	1	ENERO 2025	DICIEMBRE 2025	N/A	ARCHIVO DE LA AUTORIDAD SUBSTANCIADORA
11C TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	11C.5.1	SISTEMA DE DATOS PERSONALES (CÉDULAS, AVISOS DE PRIVACIDAD Y DOCUMENTOS DE SEGURIDAD)	1	1	ENERO 2025	DICIEMBRE 2025	N/A	ARCHIVO DE LA AUTORIDAD SUBSTANCIADORA



Violeta Valdez Ramírez
Responsable de archivo



Titular



Violeta Valdez Ramírez
Autoridad Substanciadora y
Responsable del Área de
Responsabilidades de la
Contraloría General

**AUTORIDAD
SUBSTANCIADORA**

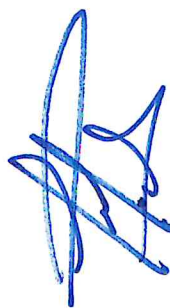
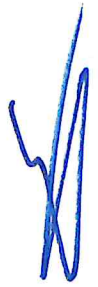
"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México".

Guía de Archivo Documental

Fecha de elaboración: 17 04 2026

Unidad administrativa: Contraloría General	Tipo de archivo: Archivo de Trámite
Área productora de Documentación: Autoridad Investigadora	Correo: area.investigadora@teemmx.org.mx
Domicilio: Paseo Vicente Guerrero No. 342, Colonia Vicente Guerrero, Toluca, México C.P. 50110	
Fondo documental: TEEM	

Sección	Serie	Descripción	Total de exps.	Total de docs.	Periodo		Metros lineales	Ubicación física
					Inicio	Fin		
2024								
3C	3C.1	SERVICIOS GENERALES	1	3	13/12/2024	13/12/2024	.0003	Archivo de la Autoridad Investigadora
4C	4C.4	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS	1	2	18/12/2024	18/12/2024	.0002	Archivo de la Autoridad Investigadora
7C	7C.5	ACTIVIDADES ARCHIVÍSTICAS	1	1	08/11/2024	08/11/2024	.0001	Archivo de la Autoridad Investigadora
7C	7C.8	ACTIVIDADES ARCHIVÍSTICAS	3	3	13/11/2024	29/11/2024	.0003	Archivo de la Autoridad Investigadora
11C	11C.4	TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	1	8	16/12/2024	13/01/2025	.0008	Archivo de la Autoridad Investigadora
17C	17C.4	FISCALIZACIÓN, CONTROL INTERNO Y RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS	66	9153	09/01/2024	2026	.9153	Archivo de la Autoridad Investigadora
17C	17C.6	FISCALIZACIÓN, CONTROL INTERNO Y RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS	1	3,991	11/01/2024	27/11/2024	.3991	Archivo de la Autoridad Investigadora
2025								
3C	3C.1	SERVICIOS GENERALES	2	2	14/03/2025	12/11/2025	.0002	Archivo de la Autoridad Investigadora
3C	3C.2	SERVICIOS GENERALES	1	0	N/A	N/A	N/A	Archivo de la Autoridad Investigadora
4C	4C.1	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS	3	3	04/04/2025	03/09/2025	.0003	Archivo de la Autoridad Investigadora
4C	4C.2	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS	2	7	09/07/2025	15/12/2025	.0007	Archivo de la Autoridad Investigadora
5C	5C.3	TECNOLOGÍAS Y SERVICIOS DE LA INFORMACIÓN	2	3	08/07/2025	14/07/2025	.0003	Archivo de la Autoridad Investigadora
5C	5C.7	TECNOLOGÍAS Y SERVICIOS DE LA INFORMACIÓN	1	1	19/08/2025	19/08/2025	.0001	Archivo de la Autoridad Investigadora
7C	7C.4	ACTIVIDADES ARCHIVÍSTICAS	1	1	19/03/2025	19/03/2025	.0001	Archivo de la Autoridad Investigadora

"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

7C	7C.5	ACTIVIDADES ARCHIVÍSTICAS	4	9	06/02/2025	16/12/2025	.0009	Archivo de la Autoridad Investigadora
7C	7C.8	ACTIVIDADES ARCHIVÍSTICAS	4	4	11/02/2025	07/05/2025	.0004	Archivo de la Autoridad Investigadora
9C	9C.2	FUNCIONES JURÍDICAS	1	2	22/08/2025	22/08/2025	.0002	Archivo de la Autoridad Investigadora
9C	9C.3	FUNCIONES JURÍDICAS	1	2	22/09/2025	29/09/2025	.0002	Archivo de la Autoridad Investigadora
11C	11C.1	TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	6	28	16/04/2025	18/12/2025	.0028	Archivo de la Autoridad Investigadora
11C	11C.3	TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	1	12	24/10/2025	24/10/2025		Archivo de la Autoridad Investigadora
11C	11C.4	TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	6	50	24/03/2025	01/10/2025	.0050	Archivo de la Autoridad Investigadora
11C	11C.5	TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	1	1	26/09/2025	26/09/2025	.0001	Archivo de la Autoridad Investigadora
11C	11C.6	TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	1	3	11/12/2025	18/12/2025	.0003	Archivo de la Autoridad Investigadora
12C	12C.3	PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	2	3	29/09/2025	16/12/2025	.0003	Archivo de la Autoridad Investigadora
17C	17C.1	FISCALIZACIÓN, CONTROL INTERNO Y RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS	6	15	21/01/2025	18/07/2025	.0015	Archivo de la Autoridad Investigadora
17C	17C.2	FISCALIZACIÓN, CONTROL INTERNO Y RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS	1	27	24/06/2025	27/06/2025	.0027	Archivo de la Autoridad Investigadora
17C	17C.3	FISCALIZACIÓN, CONTROL INTERNO Y RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS	1	N/A	N/A	N/A		Archivo de la Autoridad Investigadora
17C	17C.4	FISCALIZACIÓN, CONTROL INTERNO Y RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS	32	7,052	13/01/2025	2026	.7052	Archivo de la Autoridad Investigadora
17C	17C.6	FISCALIZACIÓN, CONTROL INTERNO Y RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS	37	11,754	08/01/2025	10/12/2025	1.1664	Archivo de la Autoridad Investigadora

Responsable de archivo



Edwin Alonso Tapia Zareñana,
Autoridad Investigadora.

Titular



Carolina Viridiana Rocha González,
Encargada del Despacho de la
Contraloría General.

"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México".

Guía de Archivo Documental

Fecha de elaboración: 14 04 2026

Unidad administrativa: Tribunal Electoral del Estado de México

Tipo de archivo: Archivo de Trámite

Área productora de Documentación: Área de Situación y Evolución Patrimonial de la Contraloría General

Correo: carolina.rocha@teemmx.org.mx

Domicilio: Paseo Vicente Guerrero No. 342, Colonia Vicente Guerrero, Toluca, México C.P. 50110

Fondo documental: TEEM

Sección	Serie	Descripción	Total de exps.	Total de docs.	Periodo		Metros lineales	Ubicación física
					Inicio	Fin		
4C Administración de recursos humanos	4C.4 Control de asistencia	Contiene información sobre vacaciones	1	Aprox. 2 hojas	2024	2024	0.0002 m	Oficina del Área de Situación y Evolución Patrimonial
7C Actividades archivísticas	7C.2 Instrumentos de control y consulta archivística	Contiene información sobre instrumentos de control y consulta archivística	1	Aprox. 29 hojas	2024	2024	0.0029 m	Oficina del Área de Situación y Evolución Patrimonial
7C Actividades archivísticas	7C.3 Procedimientos archivísticos	Contiene información sobre sistema de correspondencia	1	Aprox. 2 hojas	2024	2024	0.0002 m	Oficina del Área de Situación y Evolución Patrimonial
7C Actividades archivísticas	7C.5 Sistema institucional de archivos	Contiene información sobre designación de responsable de archivo de trámite y sistema de correspondencia	2	Aprox. 6 hojas	2024	2024	0.0006 m	Oficina del Área de Situación y Evolución Patrimonial
7C Actividades archivísticas	7C.6 Grupo interdisciplinario	Contiene información sobre el grupo interdisciplinario	2	Aprox. 30 hojas	2024	2024	0.0030 m	Oficina del Área de Situación y Evolución Patrimonial
7C Actividades archivísticas	7C.8 Acciones de capacitación en materia archivística	Contiene información sobre capacitaciones en materia archivística	4	Aprox. 29 hojas	2024	2024	0.0029 m	Oficina del Área de Situación y Evolución Patrimonial
11C Transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales	11C.1 Solicitudes de acceso a la información pública	Contiene información sobre solicitudes de acceso a la información	3	Aprox. 20 hojas	2024	2024	0.0020 m	Oficina del Área de Situación y Evolución Patrimonial
11C Transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales	11C.4 Portal y sistema de obligaciones de transparencia	Contiene información sobre actualizaciones trimestrales de IPOMEX	5	Aprox. 28 hojas	2024	2024	0.0028 m	Oficina del Área de Situación y Evolución Patrimonial
12C Planeación, programación y evaluación	12C.3 Programa anual de evaluación	Contiene información sobre reportes de metas de actividad	3	Aprox. 173 hojas	2024	2024	0.0173 m	Oficina del Área de Situación y Evolución Patrimonial



"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México".

Sección	Serie	Descripción	Total de exps.	Total de docs.	Periodo		Metros lineales	Ubicación física
					Inicio	Fin		
13C Institucionalización de la perspectiva de género	13C.2 Norma Mexicana NMXR-025-SCFI-2015 en igualdad Laboral y No Discriminación	Contiene información sobre actividades del Comité para la Igualdad Laboral y No Discriminación	1	Aprox. 19 hojas	2024	2024	0.0019 m	Oficina del Área de Situación y Evolución Patrimonial
17C Fiscalización, control interno y responsabilidades administrativas	17C.1 Disposiciones emitidas	Contiene información sobre habilitaciones para realización de actividades y gestión administrativa	3	Aprox. 21 hojas	2024	2025	0.0021 m	Oficina del Área de Situación y Evolución Patrimonial
17C Fiscalización, control interno y responsabilidades administrativas	17C.4 Responsabilidades administrativas	Contiene información sobre investigaciones de presuntas faltas administrativas	8	Aprox. 465 hojas	2024	2024	0.0465 m	Oficina del Área de Situación y Evolución Patrimonial
17C Fiscalización, control interno y responsabilidades administrativas	17C.5 Situación patrimonial	Contiene información sobre invitaciones, asesorías y monitoreo sobre la presentación de la declaración patrimonial, así como su evolución	44	Aprox. 3132	2024	2025	0.3132 m	Oficina del Área de Situación y Evolución Patrimonial
3C Servicios generales	3C.1 Bienes muebles	Contiene información sobre resguardo de llaves	1	Aprox. 1 hoja	2025	2025	0.0001 m	Oficina del Área de Situación y Evolución Patrimonial
4C Administración de recursos humanos	4C.2 Nómina	Contiene información sobre movimientos de personal	1	Aprox. 3 hojas	2025	2025	0.0001 m	Oficina del Área de Situación y Evolución Patrimonial
4C Administración de recursos humanos	4C.4 Control de asistencia	Contiene información sobre vacaciones	1	Aprox. 2 hojas	2025	2025	0.0002 m	Oficina del Área de Situación y Evolución Patrimonial
7C Actividades archivísticas	7C.4 Asesorías técnicas en materia de gestión documental y administración de archivos	Contiene información sobre asesorías archivísticas	1	Aprox. 3 hojas	2025	2025	0.0003 m	Oficina del Área de Situación y Evolución Patrimonial
7C Actividades archivísticas	7C.5 Sistema institucional de archivos	Contiene información sobre sistema institucional de archivos	3	Aprox. 8 hojas	2025	2025	0.0008 m	Oficina del Área de Situación y Evolución Patrimonial
7C Actividades archivísticas	7C.6 Grupo interdisciplinario	Contiene información sobre fichas técnicas de valoración documental	1	Aprox. 2 hojas	2025	2025	0.0002 m	Oficina del Área de Situación y Evolución Patrimonial
7C Actividades archivísticas	7C.8 Acciones de capacitación en materia archivística	Contiene información sobre capacitaciones en materia archivística	4	Aprox. 8 hojas	2025	2025	0.0008 m	Oficina del Área de Situación y Evolución Patrimonial
8C Capacitación e investigación en materia electoral y, de participación ciudadana	8C.2 Actividades de capacitación y académicas	Contiene información sobre actividades de capacitación y certificaciones	2	Aprox. 7 hojas	2025	2025	0.0007 m	Oficina del Área de Situación y Evolución Patrimonial



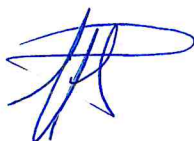
"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México".

Sección	Serie	Descripción	Total de exps.	Total de docs.	Periodo		Metros lineales	Ubicación física
					Inicio	Fin		
9C Funciones jurídicas	9C.2 Asesorías y opiniones jurídicas	Contiene información sobre la designación de la persona titular de la Contraloría	1	Aprox. 2 hojas	2025	2025	0.0002 m	Oficina del Área de Situación y Evolución Patrimonial
9C Funciones jurídicas	9C.3 Propuesta de normativa interna y su actualización	Contiene información sobre propuestas de manuales de procedimientos	1	Aprox. 11 hojas	2025	2025	0.0011 m	Oficina del Área de Situación y Evolución Patrimonial
9C Funciones jurídicas	9C.5 Convenios	Contiene información sobre convenios	1	Aprox. 1 hoja	2025	2025	0.0001 m	Oficina del Área de Situación y Evolución Patrimonial
11C Transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales	11C.1 Solicitudes de acceso a la información pública	Contiene información sobre solicitudes de acceso a la información pública	1	Aprox. 2 hojas	2025	2025	0.0002 m	Oficina del Área de Situación y Evolución Patrimonial
11C Transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales	11C.3 Comité de Transparencia	Contiene información sobre sesiones del Comité de Transparencia	1	Aprox. 1 hoja	2025	2025	0.0001 m	Oficina del Área de Situación y Evolución Patrimonial
11C Transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales	11C.4 Portal y sistema de obligaciones de transparencia	Contiene información sobre actualización de obligaciones de transparencia en IPOMEX	2	Aprox. 6 hojas	2025	2025	0.0006 m	Oficina del Área de Situación y Evolución Patrimonial
11C Transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales	11C.6 Informes anuales de actividades	Contiene información sobre informes institucionales de actividades	2	Aprox. 9 hojas	2025	2025	0.0009 m	Oficina del Área de Situación y Evolución Patrimonial
12C Planeación, programación y evaluación	12C.2 Programa anual de actividades	Contiene información sobre programa anual de actividades	2	Aprox. 7 hojas	2025	2025	0.0007 m	Oficina del Área de Situación y Evolución Patrimonial
12C Planeación, programación y evaluación	12C.3 Programa anual de evaluación	Contiene información sobre informes trimestrales de cumplimiento de metas de actividad	3	Aprox. 11 hojas	2025	2025	0.0011 m	Oficina del Área de Situación y Evolución Patrimonial
13C Institucionalización de la perspectiva de género	13C.2 Norma Mexicana NMXR-025-SCFI-2015 en igualdad Laboral y No Discriminación	Contiene información sobre el Comité de Igualdad Laboral y no Discriminación	1	Aprox. 3 hojas	2025	2025	0.0003 m	Oficina del Área de Situación y Evolución Patrimonial
13C Institucionalización de la perspectiva de género	13C.5 Fomento y difusión de la perspectiva de género y los derechos humanos	Contiene información sobre actividades de capacitación	1	Aprox. 5 hojas	2025	2025	0.0005 m	Oficina del Área de Situación y Evolución Patrimonial
17C Fiscalización, control interno y responsabilidades administrativas	17C.1 Disposiciones emitidas	Contiene información sobre reportes de transparencia e implementación del reglamento interno	2	Aprox. 16 hojas	2025	2025	0.0016 m	Oficina del Área de Situación y Evolución Patrimonial

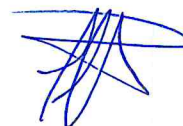


"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México".

Sección	Serie	Descripción	Total de exps.	Total de docs.	Periodo		Metros lineales	Ubicación física
					Inicio	Fin		
17C Fiscalización, control interno y responsabilidades administrativas	17C.2 Programa anual de auditoría	Contiene información sobre informes del programa anual de actividades	1	Aprox. 33 hojas	2025	2025	0.0033 m	Oficina del Área de Situación y Evolución Patrimonial
17C Fiscalización, control interno y responsabilidades administrativas	17C.4 Responsabilidades administrativas	Contiene información sobre investigación de presuntas faltas administrativas	6	Aprox. 492 hojas	2025	2025	0.0492 m	Oficina del Área de Situación y Evolución Patrimonial
17C Fiscalización, control interno y responsabilidades administrativas	17C.5 Situación patrimonial	Contiene información sobre invitaciones, asesorías y monitoreo sobre la presentación de la declaración patrimonial, así como su evolución	28	Aprox. 1750 hojas	2025	2026	0.175 m	Oficina del Área de Situación y Evolución Patrimonial



Responsable de archivo de trámite
Del Área de Situación y Evolución Patrimonial,
Carolina Viridiana Rocha González



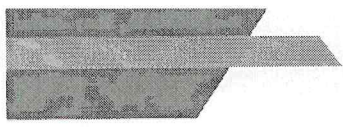
Títular de la Contraloría
General,
Carolina Viridiana Rocha
González, Encargada del
Despacho de la
Contraloría General

Guía de Archivo Documental

Fecha de elaboración: 15 04 2026

Unidad administrativa: Tribunal Electoral del estado de México	Tipo de archivo: Archivo de Trámite
Área productora de Documentación: Área de Auditoría de Control y Prevención	Correo: Silvia.cuadros@teemmx.org.mx
Domicilio: Paseo Vicente Guerrero No. 342, Colonia Vicente Guerrero, Toluca, México C.P. 50110	
Fondo documental: TEEM	

Sección	Serie	Descripción	Total de exps.	Total de docs.	Periodo		Metros lineales	Ubicación física
					Inicio	Fin		
2C Administración de recursos materiales	2C.4	Comité de adquisiciones, arrendamientos, enajenaciones y contratación de servicios.	1	1	2024	2024	0.0001	Área de archivo del Área de Auditoría de Control y Prevención
3C Servicios generales	3C.1	Bienes muebles	1	3	2024	2024	0.0003	Área de archivo del Área de Auditoría de Control y Prevención
4C Administración de Recursos Humanos	4C.4	Control de asistencia	1	7	2024	2024	0.0007	Área de archivo del Área de Auditoría de Control y Prevención
5C Tecnologías y servicios de la información	5C.3	Desarrollo y/o actualización de sistemas informáticos	1	6	2024	2024	0.0006	Área de archivo del Área de Auditoría de Control y Prevención
7C Actividades archivísticas	7C.2	Instrumentos de control y consulta archivística	1	82	2024	2024	0.0082	Área de archivo del Área de Auditoría de Control y Prevención
	7C.5	Sistema institucional de archivos	1	8	2024	2024	0.0008	Área de archivo del Área de Auditoría de Control y Prevención
	7C.6	Grupo interdisciplinario	1	8	2024	2024	0.0008	Área de archivo del Área de Auditoría de Control y Prevención
	7C.8	Acciones de capacitación en materia archivística	1	11	2024	2024	0.0011	Área de archivo del Área de Auditoría de Control y Prevención
11C Transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales	11C.1	Solicitudes de acceso a la información pública	1	31	2024	2024	0.0031	Área de archivo del Área de Auditoría de Control y Prevención
	11C.4	Portal y sistema de obligaciones de transparencia	1	59	2024	2024	0.0059	Área de archivo del Área de Auditoría de Control y Prevención
17C Fiscalización, Control Interno y Responsabilidades Administrativas	17C.3	Actos de fiscalización	4	114	2024	2024	0.0114	Área de archivo del Área de Auditoría de Control y Prevención
	17C.4	Responsabilidades administrativas	2	10	2024	2024	0.0010	Área de archivo del Área de Auditoría de Control y Prevención
	17C.5	Situación patrimonial	2	7	2024	2024	0.0007	Área de archivo del Área de Auditoría de Control y Prevención



2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México".

Sección	Serie	Descripción	Total de exps.	Total de docs.	Periodo		Metros lineales	Ubicación física
					Inicio	Fin		
		Documentación de comprobación inmediata	1	9	2024	2024	0.0009	Área de archivo del Área de Auditoría de Control y Prevención

Responsable de archivo
Silvia Cuadros Almazán

Titular
Carolina Viridiana Rocha
González, Encargada del
Despacho de la Contraloría
General

Guía de Archivo Documental

Fecha de elaboración: 13 04 2026

Unidad administrativa: Tribunal Electoral del estado de México	Tipo de archivo: Archivo de Trámite
Área productora de Documentación: Área de Auditoría de Control y Prevención	Correo: Silvia.cuadros@teemmx.org.mx
Domicilio: Paseo Vicente Guerrero No. 342, Colonia Vicente Guerrero, Toluca, México C.P. 50110	

Fondo documental: TEEM

Sección	Serie	Descripción	Total de exps.	Total de docs.	Periodo		Metros lineales	Ubicación física
					Inicio	Fin		
2C Administración de recursos materiales	2C.1	Compras menores.	1	3	2025	2025	0.0003	Área de archivo del Área de Auditoría de Control y Prevención
	2C.4	Comité de adquisiciones, arrendamientos, enajenaciones y contratación de servicios.	3	13	2025	2025	0.013	Área de archivo del Área de Auditoría de Control y Prevención
	2C.6	Inventarios físicos de almacén	2	101	2025	2025	0.0101	Área de archivo del Área de Auditoría de Control y Prevención
3C Servicios generales	3C.1	Bienes muebles	3	71	2025	2025	0.0071	Área de archivo del Área de Auditoría de Control y Prevención
	3C.2	Suministro de materiales y consumibles	1	1	2025	2025	0.0001	Área de archivo del Área de Auditoría de Control y Prevención
4C Administración de Recursos Humanos	4C.1	Expediente de personal	1	1	2025	2025	0.0001	Área de archivo del Área de Auditoría de Control y Prevención
	4C.2	Nómina	1	2	2025	2025	0.0002	Área de archivo del Área de Auditoría de Control y Prevención
	4C.4	Control de asistencia	2	10	2025	2025	0.0010	Área de archivo del Área de Auditoría de Control y Prevención
5C Tecnologías y servicios de la información	5C.3	Desarrollo y/o actualización de sistemas informáticos	1	4	2025	2025	0.0004	Área de archivo del Área de Auditoría de Control y Prevención
	5C.7	Comité Interno de Gobierno Digital	1	18	2025	2025	0.0018	Área de archivo del Área de Auditoría de Control y Prevención
7C Actividades archivísticas	7C.2	Instrumentos de control y consulta archivística	1	6	2025	2025	0.0006	Área de archivo del Área de Auditoría de Control y Prevención
	7C.4	Asesorías técnicas en materia de gestión documental y administración de archivos	1	1	2025	2025	0.0001	Área de archivo del Área de Auditoría de Control y Prevención

Sección	Serie	Descripción	Total de exps.	Total de docs.	Periodo		Metros lineales	Ubicación física
					Inicio	Fin		
	7C.5	Sistema institucional de archivos	1	8	2025	2025	0.0008	Área de archivo del Área de Auditoría de Control y Prevención
	7C.6	Grupo interdisciplinario	1	4	2025	2025	0.0004	Área de archivo del Área de Auditoría de Control y Prevención
	7C.8	Acciones de capacitación en materia archivística	1	7	2025	2025	0.0007	Área de archivo del Área de Auditoría de Control y Prevención
8C Capacitación e investigación en materia electoral y, de participación ciudadana	8C.2	Actividades de capacitación y académicas	1	4	2025	2025	0.0004	Área de archivo del Área de Auditoría de Control y Prevención
9C Funciones Jurídicas	9C.3	Propuesta de normativa interna y su actualización	1	13	2025	2025	0.0013	Área de archivo del Área de Auditoría de Control y Prevención
11C Transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales	11C.1	Solicitudes de acceso a la información pública	2	10	2025	2025	0.0010	Área de archivo del Área de Auditoría de Control y Prevención
	11C.3	Comité de Transparencia	1	4	2025	2025	0.0004	Área de archivo del Área de Auditoría de Control y Prevención
	11C.4	Portal y sistema de obligaciones de transparencia	1	22	2025	2025	0.0022	Área de archivo del Área de Auditoría de Control y Prevención
	11C.5	Sistema de gestión de la protección de datos personales	1	1	2025	2025	0.0001	Área de archivo del Área de Auditoría de Control y Prevención
	11C.6	Informes anuales de actividades	2	11	2025	2025	0.0011	Área de archivo del Área de Auditoría de Control y Prevención
12C Planeación, programación y evaluación	12C.2	Programa anual de actividades	1	7	2025	2025	0.0007	Área de archivo del Área de Auditoría de Control y Prevención
	12C.3	Programa anual de evaluación	1	6	2025	2025	0.0006	Área de archivo del Área de Auditoría de Control y Prevención
	12C.4	Presupuesto De Egresos	1	44	2025	2025	0.0044	Área de archivo del Área de Auditoría de Control y Prevención
17C Fiscalización, Control Interno y Responsabilidades Administrativas	17C.1	Disposiciones emitidas	7	51	2025	2025	0.0051	Área de archivo del Área de Auditoría de Control y Prevención
	17C.3	Actos de fiscalización	4	4,989	2025	2025	0.4989	Área de archivo del Área de Auditoría de Control y Prevención
	17C.4	Responsabilidades administrativas	2	22	2025	2025	0.0022	Área de archivo del Área de Auditoría de Control y Prevención

Sección	Serie	Descripción	Total de exps.	Total de docs.	Periodo		Metros lineales	Ubicación física
					Inicio	Fin		
	17C.5	Situación patrimonial	3	4	2025	2025	0.0004	Área de archivo del Área de Auditoría de Control y Prevención
		Documentación de comprobación inmediata	1	23	2025	2025	0.0023	Área de archivo del Área de Auditoría de Control y Prevención


Responsable de archivo
Silvia Cuadros Almazán


Titular
Carolina Viridiana Rocha
González, Encargada del
Despacho de la Contraloría
General

“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”.

Guía de Archivo Documental

Fecha de elaboración: (1) 27 04 2026

Unidad administrativa: (2) Tribunal Electoral del Estado de México Tipo de archivo: (3) Archivo de Trámite

Área productora de Documentación: (4) Área de Actos de Entrega y Recepción Correo: (5) edgar.leon@teemmx.org.mx

Domicilio: (6) Paseo Vicente Guerrero No. 342, Colonia Vicente Guerrero, Toluca, México C.P. 50110

Fondo documental: (7) TEEM

Sección (8)	Serie (9)	Descripción (10)	Total de exps. (11)	Total de docs. (12)	Periodo (13)		Metros lineales (14)	Ubicación física (15)
					Inicio	Fin		
2025								
7C	7C.5	Designación de responsable de archivo de correspondencia	1	2	12/11/2025	18/11/2025	.0006	Archivo de la persona delegada
8C	8C.2	Certificaciones en materia de fiscalización	1	1	26/11/2025	26/11/2025	.0003	Archivo de la persona delegada
11C	11C.3	Habilitación en materia de transparencia y acceso a la información	1	1	17/12/2025	17/12/2025	.0003	Archivo de la persona delegada
17C	17C.6	Actos de entrega y recepción	12	81	14/11/2025	15/01/2026	.6	Archivo de la persona delegada
2026								
3C	3C.1	Directrices para acceso a las instalaciones del TEEM	1	1	19/01/2026	19/01/2026	.0003	Archivo de la persona delegada
4C	4C.1	Actualización de ficha curricular	3	3	06/04/2026	06/04/2026	.0009	Archivo de la persona delegada
5C	5C.6	Directrices de gobernanza tecnológica	1	1	06/04/2026	06/04/2026	.0003	Archivo de la persona delegada
7C	7C.2	Instrumentos de consulta archivística	2	4	18/02/2026	13/03/2026	.0018	Archivo de la persona delegada
7C	7C.6	Fichas técnicas de valoración documental	1	1	17/04/2026	17/04/2026	.0006	Archivo de la persona delegada
7C	7C.8	Capacitación en materia archivística	3	3	26/01/2026	20/02/2026	.0009	Archivo de la persona delegada
12C	12C.3	Reportes de evaluación	1	1	10/04/2026	10/04/2026	.0003	Archivo de la persona delegada
15C	15C.1	Solicitud de cambio de sellos	1	1	26/03/2026	23/03/2026	.0003	Archivo de la persona delegada
17C	17C.4	Comunicaciones de la autoridad investigadora	2	3	22/01/2026	09/04/2026	.0015	Archivo de la persona delegada
17C	17C.6	Actos de entrega y recepción	2	128	12/01/2026	15/04/2026	.6	Archivo de la persona delegada

Responsable de archivo (16) Edgar de Jesús León Gutiérrez

Titular (17) Edgar de Jesús León Gutiérrez

“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”.

Guía de Archivo Documental

Fecha de elaboración: 07 04 2026

Unidad administrativa: Tribunal Electoral del Estado de México
Coordinación de Archivo

Tipo de archivo: Archivo de Trámite
Correo: archivo@teemmx.org.mx

Domicilio: Paseo Vicente Guerrero No. 342, Colonia Vicente Guerrero, Toluca, México C.P. 50110

Fondo documental: TEEM

Sección	Serie	Descripción	Total de		Periodo		Metros lineales	Ubicación física
			exps.	docs.	Inicio	Fin		
2C Administración de recursos materiales	2C.2.3	Licitaciones	1	1	2024	2024	N/A	Archivero Coordinación de Archivo
3C Servicios Generales	3C.2	Requisiciones	1	2	2024	2024	N/A	Archivero Coordinación de Archivo
4C Administración de recursos humanos	4C.1	Expediente de personal	1	1	2024	2024	N/A	Archivero Coordinación de Archivo
	4C.4	Control de asistencia	1	4	2024	2024	N/A	Archivero Coordinación de Archivo
5C Tecnologías y servicios de la información	5C.7	Comité interno de gobierno digital	1	1	2024	2024	N/A	Archivero Coordinación de Archivo
7C Actividades archivísticas	7C.1	PADA	1	1	2024	2024	N/A	Archivero Coordinación de Archivo
	7C.2	Instrumentos de control y consulta archivística			2024	2024	N/A	Archivero Coordinación de Archivo
	7C.4	Asesorías AGN y asesoría CADIDO	1	2	2024	2024	N/A	Archivero Coordinación de Archivo
	7C.5	Sistema Institucional de Archivos	3	10	2024	2024	N/A	Archivero Coordinación de Archivo
	7C.6	Grupo interdisciplinario	1	15	2024	2024	N/A	Archivero Coordinación de Archivo
	7C.6.2	Fichas técnicas de valoración de serie documental	11	120	2024	2024	N/A	Archivero Coordinación de Archivo
	7C.8	Acciones de capacitación	1	6	2024	2024	N/A	Archivero Coordinación de Archivo
8C Capacitación e investigación en materia electoral y de participación ciudadana	8C.1	PACID	1	1	2024	2024	N/A	Archivero Coordinación de Archivo
	8C.2	Actividades de capacitación y académicas	1	2	2024	2024	N/A	Archivero Coordinación de Archivo
9C Funciones jurídicas	9C.3	Propuesta normativa interna y su actualización	1	2	2024	2024	N/A	Archivero Coordinación de Archivo
11C Transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales	11C.3	Comité de transparencia	1	4	2024	2024	N/A	Archivero Coordinación de Archivo
	11C.5	Sistema de Gestión de la protección de datos personales	1	1	2024	2024	N/A	Archivero Coordinación de Archivo

"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México".

Sección	Serie	Descripción	Total de exps.	Total de docs.	Periodo		Metros lineales	Ubicación física
					Inicio	Fin		
13C Institucionalización de la perspectiva de género	13C.2.1	Comité para la Igualdad laboral y no discriminación	1	3	2024	2024	N/A	Archivero Coordinación de Archivo
	13C.3	Sistema estatal para la igualdad de trato y oportunidades entre mujeres y hombres y para prevenir, atender, sancionar y erradicar la violencia contra las mujeres	1	1	2024	2024	N/A	Archivero Coordinación de Archivo
	13C.5	Fomento y difusión de la perspectiva de género y los derechos humanos	1	1	2024	2024	N/A	Archivero Coordinación de Archivo
14C Difusión y publicación de la materia electoral y, de participación ciudadana	14C.1	Difusión	1	5	2024	2024	N/A	Archivero Coordinación de Archivo
	14C.2	Diseño y publicidad	1	6	2024	2024	N/A	Archivero Coordinación de Archivo
15C Comunicación Social	15C.4	Eventos institucionales	1	1	2024	2024	N/A	Archivero Coordinación de Archivo
17C Fiscalización, control interno y responsabilidades administrativas	17C.3.1	Actos de fiscalización	2	3	2024	2024	N/A	Archivero Coordinación de Archivo
	17C.6	Actos de entrega recepción	1	6	2024	2024	N/A	Archivero Coordinación de Archivo
25 Seguimiento y Apoyo Jurisdiccional	25.2	Sesiones Privadas	1	1	2025	2025	N/A	Archivero Coordinación de Archivo
1C Administración de recursos financieros	1C.1	Presupuesto de egresos	1	1	2025	2025	N/A	Archivero Coordinación de Archivo
2C Administración de recursos materiales	2C.6	Inventarios físicos	1	3	2025	2025	N/A	Archivero Coordinación de Archivo
3C Servicios Generales	3C.2	Suministro de materiales y consumibles	1	14	2025	2025	N/A	Archivero Coordinación de Archivo
	3C.4	Mantenimiento	1	1	2025	2025	N/A	Archivero Coordinación de Archivo
	3C.7	Mensajería	1	3	2025	2025	N/A	Archivero Coordinación de Archivo
4C Administración de recursos humanos	4C.1	Expediente de personal	1	14	2025	2025	N/A	Archivero Coordinación de Archivo
	4C.4	Control de asistencia	1	23	2025	2025	N/A	Archivero Coordinación de Archivo
	4C.5	Servicio Social	1	2	2025	2025	N/A	Archivero Coordinación de Archivo
5C Tecnologías y servicios de la información	5C.2	Servicios informáticos	2	6	2025	2025	N/A	Archivero Coordinación de Archivo
	5C.7	Comité interno digital	1	2	2025	2025	N/A	Archivero Coordinación de Archivo
6C Protección civil y seguridad e higiene	6C.1	Protección civil	1	1	2025	2025	N/A	Archivero Coordinación de Archivo

"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México".

Sección	Serie	Descripción	Total de exps.	Total de docs.	Periodo		Metros lineales	Ubicación física
					Inicio	Fin		
7C Actividades archivísticas	7C.1	Programas archivísticos	1	23	2025	2025	N/A	Archivero Coordinación de Archivo
	7C.1	Implementación del SUC-TEEM	1	12	2025	2025	N/A	Archivero Coordinación de Archivo
	7C.2	Instrumentos archivísticos	1	14	2025	2025	N/A	Archivero Coordinación de Archivo
	7C.4	Asesorías	1	21	2025	2025	N/A	Archivero Coordinación de Archivo
	7C.5	Sistema institucional de archivos	7	35	2025	2025	N/A	Archivero Coordinación de Archivo
	7C.6	Grupo interdisciplinario	1	15	2025	2025	N/A	Archivero Coordinación de Archivo
	7C.6.2	Fichas Técnicas de valoración de serie documental	18	80	2025	2025	N/A	Archivero Coordinación de Archivo
	7C.8	Acciones de capacitación en materia archivística	1	13	2025	2025	N/A	Archivero Coordinación de Archivo
8C Capacitación e investigación en materia electoral y de participación ciudadana	8C.2	Actividades de capacitación y académicas	1	14	2025	2025	N/A	Archivero Coordinación de Archivo
9C Funciones jurídicas	9C.3	Propuesta de normativa interna y su actualización	1	12	2025	2025	N/A	Archivero Coordinación de Archivo
	9C.4	Contratos	1	3	2025	2025	N/A	Archivero Coordinación de Archivo
	9C.5	Convenios	1	2	2025	2025	N/A	Archivero Coordinación de Archivo
11C Transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales	11C.1	Solicitudes de acceso a la información	1	4	2025	2025	N/A	Archivero Coordinación de Archivo
	11.3.1	Sesiones ordinarias	1	3	2025	2025	N/A	Archivero Coordinación de Archivo
	11.C3.2	Sesiones extraordinarias	2	27	2025	2025	N/A	Archivero Coordinación de Archivo
	11C. 4	Portal	1	12	2025	2025	N/A	Archivero Coordinación de Archivo
	11C.5	Sistemas de bases de datos personales	1	4	2025	2025	N/A	Archivero Coordinación de Archivo
	11C.6	Informes anuales	1	5	2025	2025	N/A	Archivero Coordinación de Archivo
12C Planeación programación y evaluación	12C.1	Plan rector de gestión	1	3	2025	2025	N/A	Archivero Coordinación de Archivo
	12C.2	Programa anual de actividades	1	5	2025	2025	N/A	Archivero Coordinación de Archivo
	12C.3	Programa anual de evaluación	1	1	2025	2025	N/A	Archivero Coordinación de Archivo
	12C.4.1	Informes programáticos	9	9	2025	2025	N/A	Archivero Coordinación de Archivo

"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México".

Sección	Serie	Descripción	Total de exps.	Total de docs.	Periodo		Metros lineales	Ubicación física
					Inicio	Fin		
13C Institucionalización de la perspectiva de género	13C.2.1.4	Comité para la igualdad laboral y no discriminación	1	20	2025	2025	N/A	Archivero Coordinación de Archivo
14C Difusión y publicación de la materia electoral y de participación ciudadana	14C.	Difusión	1	14	2025	2025	N/A	Archivero Coordinación de Archivo
15C Comunicación Social	15C.4	Eventos institucionales	1	5	2025	2025	N/A	Archivero Coordinación de Archivo
17C Fiscalización, control interno y responsabilidades administrativas	17C.1	Disposiciones emitidas	1	23	2025	2025	N/A	Archivero Coordinación de Archivo
	17C.5	Situación patrimonial	1	2	2025	2025	N/A	Archivero Coordinación de Archivo
	17C.5.2	Sistema electrónico	1	5	2025	2025	N/A	Archivero Coordinación de Archivo
	17C.3	Actos de fiscalización	1	5	2025	2025	N/A	Archivero Coordinación de Archivo
	17C.6	Actos de entrega	1	4	2025	2025	N/A	Archivero Coordinación de Archivo

Responsable de archivo
de trámite
Martha Edith Avila
Contreras

Titular
Sergio Reyes Vargas
Coordinador

Guía de Archivo Documental

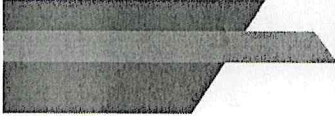
Fecha de elaboración: 13 03 2026

Unidad administrativa: TRIBUNAL ELECTORAL DEL ESTADO DE MÉXICO	Tipo de archivo: Archivo de Trámite
Área productora de Documentación: CC COORDINACIÓN DE CAPACITACIÓN, INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN	Correo: capacitación@teemx.org.mx
Domicilio: Pasco Vicente Guerrero No. 342, Colonia Vicente Guerrero, Toluca, México C.P. 50110	
Fondo documental: TRIBUNAL ELECTORAL DEL ESTADO DE MÉXICO	

Sección	Serie	Descripción	Total de exps.	Total de docs.	Periodo		Metros lineales	Ubicación física
					Inicio	Fin		
C1	C1 Requisiciones Internas	Contiene documentación, derivada de la solicitud de insumos que requiere el área	1	6	2024	2024	0.0006	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación.
C2	C2 Reportes	Concentra documentación administrativa y técnica generada en el desarrollo de las actividades de capacitación, informes, reportes, observaciones, comunicaciones internas y demás instrumentos de seguimiento y control.	1	104	2024	2024	0.0104	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación.
C3	C3 Circulares	Contiene circulares recibidas por la Coordinación capacitación, Investigación y Documentación, relacionadas con disposiciones administrativas, convocatorias, comunicaciones oficiales para conocimiento y cumplimiento del área.	1	6	2024	2024	0.0006	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación.
C4	C4 Invitaciones	Concentra invitaciones recibidas por la Coordinación, relativas a cursos, talleres, conferencias magistrales, eventos académicos e institucionales, para conocimiento, participación y seguimiento del área	1	12	2024	2024	0.0012	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación.
C6	C6 Reuniones de trabajo	Contiene documentación derivada de reuniones de trabajo internas y demás instrumentos de control derivados de las mismas.	1	13	2024	2024	0.0013	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación.
C7	C7 Inventarios y Resguardos	Contiene documentación, relacionada con los inventarios y resguardos asignados a la Coordinación de Capacitación.	1	1	2024	2024	0.0001	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
C9	C9 Programas y Proyectos	Concentra documentación relativa a la planeación, desarrollo, ejecución y seguimientos de programas y proyectos a cargo de la Coordinación de Capacitación.	1	42	2024	2025	0.0042	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
C11	C11 Transparencia	Contiene documentación relativa al cumplimiento de las obligaciones en materia de transparencia y acceso a la información pública, incluyendo reportes, actualizaciones de información, solicitudes, respuestas.	1	27	2024	2024	0.0027	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación

C12	C12 Auditorías	Contiene documentación derivada de procesos de auditorías, pueden ser internas o externas realizadas a la Coordinación.	1	1	2024	2024	0.0001	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
C13	C13 Copias de conocimiento	Contiene copias simples de oficios, circulares y demás comunicaciones oficiales recibidas para conocimiento de la Coordinación.	1	42	2024	2024	0.0042	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
C16	C16 Capacitaciones y cursos	Concentra la documentación relativa a las capacitaciones, cursos, talleres impartidos por las diversas áreas del TEEM o instituciones externas	1	65	2024	2024	0.0065	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
CC2	CC2 Actividades de Capacitación (Capacitación Interna y Externa)	Contiene documentación generada con motivo de la planeación, organización, ejecución y seguimiento de capacitaciones y cursos impartidos o gestionados por la Coordinación internas y externas incluyendo convocatorias, programas, listas de asistencia, materiales, constancias e informes.	1	258	2024	2024	0.0258	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
2C Administración de recursos materiales	2C.6 Inventarios físicos de almacén	Contiene inventarios físicos de materiales y suministros asignados a la Coordinación, incluyendo control de consumo.	1	1	2024	2024	0.0001	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
3C Servicio generales	3C.1.1 Inventarios de bienes muebles	Expediente que contiene inventarios de bienes muebles asignados a la Coordinación, incluyendo registros de identificación, ubicación, resguardo y actualización de bienes.	1	2	2024	2024	0.0002	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
4C Administración de recursos humanos	4C.4 Control de asistencia	Contiene documentación del registro de asistencia del personal adscrito a la coordinación de capacitación	1	6	2024	2024	0.0006	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
4C Administración de recursos humanos	4C.6 Prestaciones laborales al personal	Contiene documentación relativa a la gestión y trámite de prestaciones laborales del personal adscrito a la Coordinación.	1	2	2024	2024	0.0002	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
5C Tecnologías y servicios de la información	5C.5 Servicios de tecnología web y multimedia	Contiene documentación relativa a las solicitudes de actualización y mantenimiento de la página institucional del TEEM, incluyendo requerimientos, envío de información, validaciones y seguimiento.	1	1	2024	2024	0.0001	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
7C Actividades archivísticas	7C.5 Sistema Institucional de Archivos	Contiene documentación relacionada con la integración, operación y seguimiento al Sistema Institucional de Archivos.	1	1	2024	2024	0.0001	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
7C Actividades archivísticas	7C.8 Acciones de capacitación en materia archivística	Contiene documentación relativa a las capacitaciones impartidas al personal del TEEM en materia archivística	1	3	2024	2024	0.0003	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
8C Capacitación e investigación en materia electoral y, de participación ciudadana	8C.1 Programa anual de investigación y capacitación de la materia electoral y de participación ciudadana	Concentra documentación relativa a la aprobación del Programa anual de investigación y capacitación de la materia electoral y de participación ciudadana así como del diagnóstico de necesidades de capacitación.	1	27	2024	2025	0.0027	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación

8C Capacitación e investigación en materia electoral y, de participación ciudadana	8C.2 Actividades de capacitación y académicas	Contiene documentación generada con motivo de la planeación, organización, ejecución y seguimiento de capacitaciones y cursos impartidos o gestionados por la Coordinación internas y externas incluyendo convocatorias, programas, listas de asistencia, materiales, constancias e informes.	1	38	2024	2024	0.0038	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
8C Capacitación e investigación en materia electoral y, de participación ciudadana	8C.4 Servicios bibliotecarios	Contiene documentación relativa a la administración y operación del Centro de Documentación, incluyendo control de acervo, préstamos, consultas, adquisiciones y demás actividades relacionadas con los servicios bibliotecarios.	1	2	2024	2024	0.0002	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
8C Capacitación e investigación en materia electoral y, de participación ciudadana	8C.5 Donaciones de material bibliohemerográfico	Contiene documentación relativa a la recepción de donaciones de libros al Centro de Documentación,	1	1	2024	2024	0.0001	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
9C Funciones jurídicas	9C.3 Propuesta de normativa interna y su actualización	Concentra información relativa a los Reglamentos Internos y a manuales de Organización del TEEM	1	3	2024	2024	0.0003	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
10C Jurisprudencia, tesis relevantes y estadística jurisdiccional	10C.3 Comisión de jurisprudencia	Expediente que integra documentación administrativa y técnica derivada de las sesiones y trabajos de la Comisión de Jurisprudencia.	1	2	2024	2024	0.0002	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
11C Transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales	11C.1 Solicitudes de acceso a la información pública	Contiene documentación relativa al cumplimiento de solicitudes de información y sus respectivas respuestas.	1	1	2024	2024	0.0001	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
11C Transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales	11C.4 Portal y sistema de obligaciones de transparencia	Contiene documentación relativa al cumplimiento de las obligaciones en materia de transparencia y acceso a la información pública.	1	2	2024	2024	0.0002	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
12C Planeación, programación y evaluación	12C.2 Programa anual de actividades	Contiene documentación relativa a la integración, aprobación, ejecución del PAA	1	1	2024	2024	0.0001	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
12C Planeación, programación y evaluación	12C.4.1 Informes programáticos y de cuenta pública	Contiene documentación relativa a la integración y remisión de informes programáticos y de cuenta pública, incluyendo reportes de avance, cumplimiento de metas, indicadores y documentación soporte.	1	10	2024	2025	0.0010	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
13C Institucionalización de la perspectiva de género	13C.2.1 Comité para la igualdad laboral y no discriminación	Contiene documentación generada con motivo de la participación de la Coordinación en el Comité de Igualdad Laboral y No Discriminación del TEEM, incluyendo convocatorias, órdenes del día, minutas, acuerdos y documentación de seguimiento.	1	3	2024	2024	0.0003	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
13C Institucionalización de la perspectiva de género	13C.3 Sistema estatal para la igualdad de trato y oportunidades entre mujeres y hombres y para prevenir, atender, sancionar y erradicar la violencia contra las mujeres.	Documentación relativa al sistema estatal para la igualdad de trato y oportunidades entre mujeres y hombres y para prevenir, atender, sancionar y erradicar la violencia contra las mujeres.	1	2	2024	2024	0.0002	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación



TEEM

Tribunal Electoral
del Estado de México



30 AÑOS DE
COMPROMISO CON
LA DEMOCRACIA



ARCHIVO

Coordinación de Archivo

2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México".

13C Institucionalización de la perspectiva de género	13C.5 Fomento y difusión de la perspectiva de género y los derechos humanos	Expediente que contiene documentación relativa a cursos, talleres, capacitaciones relativas a la perspectiva de género y los derechos humanos	1	1	2024	2024	0.0001	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
14C Difusión, publicación de la materia electoral y, de participación ciudadana	14C.1 Difusión	Contiene documentación relativa a la difusión de la materia electoral y comunicaciones institucionales	1	3	2024	2024	0.0003	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
15C Comunicación Social	15C.4 Eventos institucionales	Contiene documentación relativa a los eventos institucionales que realiza el TEEM.	1	1	2024	2024	0.0001	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
17C Fiscalización, control interno y responsabilidades administrativas	17C.3.3 Inspecciones	Contiene documentación relativa a las inspecciones realizadas por el órgano interno de control	1	1	2024	2024	0.0001	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
17C Fiscalización, control interno y responsabilidades administrativas	17C.4 Responsabilidades administrativas	Expediente que integra documentación derivada de procedimientos de responsabilidades administrativas sustanciados por la autoridad competente.	1	2	2024	2024	0.0002	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación

Responsable de archivo

ELIZABETH GARFIAS GARCÍA

Titular

ANA KAREN COLÓN FLORES

Guía de Archivo Documental

Fecha de elaboración: 13 03 2026

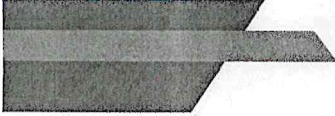
Unidad administrativa: TRIBUNAL ELECTORAL DEL ESTADO DE MÉXICO Tipo de archivo: Archivo de Trámite

Área productora de Documentación: CC COORDINACIÓN DE CAPACITACIÓN, INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN – CENTRO DE DOCUMENTACIÓN Correo: cdocumentación@teemx.org.mx

Domicilio: Pasco Vicente Guerrero No. 342, Colonia Vicente Guerrero, Toluca, México C.P. 50110

Fondo documental: TRIBUNAL ELECTORAL DEL ESTADO DE MÉXICO

Sección	Serie	Descripción	Total de exps.	Total de docs.	Periodo		Metros lineales	Ubicación física
					Inicio	Fin		
1C Administración de recursos financieros	1C.1 Presupuesto de egresos	Integra documentación vinculada con la gestión y seguimiento del presupuesto de egresos.	1	1	2025	2025	0.0001	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
5C Tecnologías y servicios de la información	5C.3 Desarrollo y/o actualización de Sistemas Informáticos	Contiene documentación relativa a las solicitudes de actualización y mantenimiento de la página institucional del TEEM, incluyendo requerimientos, envío de información, validaciones y seguimiento.	1	2	2025	2025	0.0002	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
5C Tecnologías y servicios de la información	5C.5 Servicios de tecnología web y multimedia	Contiene documentación relativa a las solicitudes de actualización y mantenimiento de la página institucional del TEEM, incluyendo requerimientos, envío de información, validaciones y seguimiento.	1	2	2025	2025	0.0002	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
7C Actividades archivísticas	7C.4 Asesorías técnicas en materia de gestión documental y administración de archivos	Contiene documentación relativa a las asesorías técnicas brindadas en materia de gestión documental y administración de archivos, incluyendo solicitudes, orientaciones, recomendaciones y seguimiento.	1	1	2025	2025	0.0001	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
7C Actividades archivísticas	7C.5 Sistema Institucional de Archivos	Contiene documentación relacionada con la integración, operación y seguimiento al Sistema Institucional de Archivos.	1	7	2025	2025	0.0007	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
7C Actividades archivísticas	7C.8 Acciones de capacitación en materia archivística	Contiene documentación relativa a las capacitaciones impartidas al personal del TEEM en materia archivística	1	1	2025	2025	0.0001	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
8C Capacitación e investigación en materia electoral y, de participación ciudadana	8C.4 Servicios bibliotecarios	Contiene documentación relativa a la administración y operación del Centro de Documentación, incluyendo control de acervo, préstamos, consultas, adquisiciones y demás actividades relacionadas con los servicios bibliotecarios.	1	22	2025	2025	0.0022	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
8C Capacitación e investigación en materia electoral y, de participación ciudadana	8C.5 Donaciones de material biblioherográfico	Contiene documentación relativa a la recepción de donaciones de libros al Centro de Documentación,	1	15	2025	2025	0.0015	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación



TEEM

Tribunal Electoral
del Estado de México



AÑOS DE
COMPROMISO CON
LA DEMOCRACIA



ARCHIVO

Coordinación de Archivo

2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México".

13C Institucionalización de la perspectiva de género	13C.2.1 Comité para la igualdad laboral y no discriminación	Contiene documentación generada con motivo de la participación de la Coordinación en el Comité de Igualdad Laboral y No Discriminación del TEEM..	1	2	2025	2025	0.0002	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
17C Fiscalización, control interno y responsabilidades administrativas	17C.1 Disposiciones Emitidas	Concentra la documentación relativa a las actividades realizadas por el Órgano de Control Interno	1	2	2025	2025	0.0002	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación

Responsable de archivo

ELIZABETH GARFIAS GARCÍA

Titular

ANA KAREN COLIN FLORES

Guía de Archivo Documental

Fecha de elaboración: 13 03 2026

Unidad administrativa: TRIBUNAL ELECTORAL DEL ESTADO DE MÉXICO Tipo de archivo: Archivo de Trámite

Área productora de Documentación: CC COORDINACIÓN DE CAPACITACIÓN, INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN – CENTRO DE DOCUMENTACIÓN Correo: cdocumentación@teemx.org.mx

Domicilio: Paseo Vicente Guerrero No. 342, Colonia Vicente Guerrero, Toluca, México C.P. 50110

Fondo documental: TRIBUNAL ELECTORAL DEL ESTADO DE MÉXICO

Sección	Serie	Descripción	Total de exps.	Total de docs.	Periodo		Metros lineales	Ubicación física
					Inicio	Fin		
1C Administración de recursos financieros	1C.1 Presupuesto de egresos	Integra documentación vinculada con la gestión y seguimiento del presupuesto de egresos.	1	1	2025	2025	0.0001	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
5C Tecnologías y servicios de la información	5C.3 Desarrollo y/o actualización de Sistemas Informáticos	Contiene documentación relativa a las solicitudes de actualización y mantenimiento de la página institucional del TEEM, incluyendo requerimientos, envío de información, validaciones y seguimiento.	1	2	2025	2025	0.0002	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
5C Tecnologías y servicios de la información	5C.5 Servicios de tecnología web y multimedia	Contiene documentación relativa a las solicitudes de actualización y mantenimiento de la página institucional del TEEM, incluyendo requerimientos, envío de información, validaciones y seguimiento.	1	2	2025	2025	0.0002	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
7C Actividades archivísticas	7C.4 Asesorías técnicas en materia de gestión documental y administración de archivos	Contiene documentación relativa a las asesorías técnicas brindadas en materia de gestión documental y administración de archivos, incluyendo solicitudes, orientaciones, recomendaciones y seguimiento.	1	1	2025	2025	0.0001	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
7C Actividades archivísticas	7C.5 Sistema Institucional de Archivos	Contiene documentación relacionada con la integración, operación y seguimiento al Sistema Institucional de Archivos.	1	7	2025	2025	0.0007	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
7C Actividades archivísticas	7C.8 Acciones de capacitación en materia archivística	Contiene documentación relativa a las capacitaciones impartidas al personal del TEEM en materia archivística	1	1	2025	2025	0.0001	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
8C Capacitación e investigación en materia electoral y, de participación ciudadana	8C.4 Servicios bibliotecarios	Contiene documentación relativa a la administración y operación del Centro de Documentación, incluyendo control de acervo, préstamos, consultas, adquisiciones y demás actividades relacionadas con los servicios bibliotecarios.	1	22	2025	2025	0.0022	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
8C Capacitación e investigación en materia electoral y, de participación ciudadana	8C.5 Donaciones de material biblioherográfico	Contiene documentación relativa a la recepción de donaciones de libros al Centro de Documentación,	1	15	2025	2025	0.0015	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación



<p>13C Institucionalización de la perspectiva de género</p>	<p>13C.2.1 Comité para la igualdad laboral y no discriminación</p>	<p>Contiene documentación generada con motivo de la participación de la Coordinación en el Comité de Igualdad Laboral y No Discriminación del TEEM..</p>	<p>1</p>	<p>2</p>	<p>2025</p>	<p>2025</p>	<p>0.0002</p>	<p>Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación</p>
<p>17C Fiscalización, control interno y responsabilidades administrativas</p>	<p>17C.1 Disposiciones Emitidas</p>	<p>Concentra la documentación relativa a las actividades realizadas por el Órgano de Control Interno</p>	<p>1</p>	<p>2</p>	<p>2025</p>	<p>2025</p>	<p>0.0002</p>	<p>Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación</p>

Responsable de archivo


ELIZABETH GARFIAS GARCÍA

Titular


ANA KAREN COMIN FLORES

Guía de Archivo Documental

Fecha de elaboración: 13 03 2026

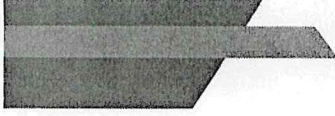
Unidad administrativa: TRIBUNAL ELECTORAL DEL ESTADO DE MÉXICO	Tipo de archivo: Archivo de Trámite
Área productora de Documentación: COORDINACIÓN DE CAPACITACIÓN, INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN	Correo: capacitación@teemx.org.mx
Domicilio: Paseo Vicente Guerrero No. 342, Colonia Vicente Guerrero, Toluca, México C.P. 50110	
Fondo documental: TRIBUNAL ELECTORAL DEL ESTADO DE MÉXICO	

Sección	Serie	Descripción	Total de exps.	Total de docs.	Periodo		Metros lineales	Ubicación física
					Inicio	Fin		
1C Administración de recurso financieros	1C.1 Presupuesto de egresos	Integra documentación vinculada con la gestión y seguimiento del presupuesto de egresos.	1	2	2025	2025	0.0002	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
2C Administración de recursos materiales	2C.1 Compras menores	Expediente que integra documentación generada para la planeación y previsión de compras menores, tales como requerimientos de materiales y servicios, justificaciones, programación anual de necesidades y solicitudes derivadas de las actividades programadas por la Coordinación.	1	2	2025	2025	0.0002	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
2C Administración de recursos materiales	2C.4 Comité de adquisiciones	Concentra documentación generada en el marco de las sesiones y actividades del Comité de Adquisiciones.	1	22	2025	2025	0.0022	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
2C Administración de recursos materiales	2C.6 Inventarios físicos de almacén	Contiene inventarios físicos de materiales y suministros asignados a la Coordinación, incluyendo control de consumo.	1	10	2025	2025	0.0010	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
2S Seguimiento y apoyo jurisdiccional	2S.2 Sesiones privadas	Contiene documentación relacionada con sesiones privadas institucionales, incluyendo convocatorias, órdenes del día, minutas, acuerdos y documentación de seguimiento.	1	1	2025	2025	0.0001	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
3C Servicio generales	3C.1.1 Inventarios de bienes muebles	Expediente que contiene inventarios de bienes muebles asignados a la Coordinación, incluyendo registros de identificación, ubicación, resguardo y actualización de bienes.	1	2	2025	2025	0.0002	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
3C Servicio generales	3C.1.3 Resguardos	Contiene documentación, relacionada con los inventarios y resguardos asignados a la Coordinación de Capacitación.	1	3	2025	2025	0.0003	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
3C Servicio generales	3C.4 Mantenimiento	Contiene documentación relativa a las solicitudes y seguimiento de servicios de mantenimiento preventivo y correctivo de bienes e instalaciones asignadas a la Coordinación.	1	1	2025	2025	0.0001	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación

4C Administración de recursos humanos	4C.4 Control de asistencia	Contiene documentación del registro de asistencia del personal adscrito a la coordinación de capacitación	1	26	2025	2025	0.0026	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
4C Administración de recursos humanos	4C.5 Servicio social y prácticas profesionales	Contiene documentación relativa a la incorporación, seguimiento y conclusión de prestadores de servicio social y prácticas profesionales en la Coordinación.	1	4	2025	2025	0.0004	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
5C Tecnologías y servicios de la información	5C.3 Desarrollo y/o actualización de sistemas informáticos	Contiene documentación relativa a la solicitud, actualización y mantenimiento de sistemas informáticos utilizados por la Coordinación.	1	2	2025	2025	0.0002	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
5C Tecnologías y servicios de la información	5C.5 Servicios de tecnología web y multimedia	Contiene documentación relativa a las solicitudes de actualización y mantenimiento de la página institucional del TEEM, incluyendo requerimientos, envío de información, validaciones y seguimiento.	1	2	2025	2025	0.0002	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
5C Tecnologías y servicios de la información	5C.7 Comité interno de gobierno digital	Expediente que integra documentación administrativa y técnica derivada de las sesiones y actividades del Comité Interno de Gobierno Digital.	1	2	2025	2025	0.0002	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
7C Actividades archivísticas	7C.2 Instrumentos de control y consulta archivística	Contiene documentación relativa a la elaboración, actualización y aplicación de los instrumentos de control y consulta archivística.	1	3	2025	2025	0.0003	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
7C Actividades archivísticas	7C.4 Asesorías técnicas en materia de gestión documental y administración de archivos	Contiene documentación relativa a las asesorías técnicas brindadas en materia de gestión documental y administración de archivos, incluyendo solicitudes, orientaciones, recomendaciones y seguimiento.	1	1	2025	2025	0.0001	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
7C Actividades archivísticas	7C.5 Sistema Institucional de Archivos	Contiene documentación relacionada con la integración, operación y seguimiento al Sistema Institucional de Archivos.	1	7	2025	2025	0.0007	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
7C Actividades archivísticas	7C.6 Grupo interdisciplinario	Contiene documentación generada con motivo de las actividades del Grupo Interdisciplinario en materia archivística.	1	1	2025	2025	0.0001	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
7C Actividades archivísticas	7C.6.2 Fichas técnicas de valoración de serie documental	Contiene fichas técnicas de valoración documental elaboradas para el análisis y determinación de valores, vigencias y destino final de las series documentales.	1	1	2025	2025	0.0001	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
7C Actividades archivísticas	7C.8 Acciones de capacitación en materia archivística	Contiene documentación relativa a las capacitaciones impartidas al personal del TEEM en materia archivística	1	7	2025	2025	0.0007	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación

8C Capacitación e investigación en materia electoral y, de participación ciudadana	8C.1 Programa anual de investigación y capacitación de la materia electoral y de participación ciudadana	Concentra documentación relativa a la aprobación del Programa anual de investigación y capacitación de la materia electoral y de participación ciudadana así como del diagnóstico de necesidades de capacitación.	1	33	2025	2025	0.0033	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
8C Capacitación e investigación en materia electoral y, de participación ciudadana	8C.2 Actividades de capacitación y académicas	Contiene documentación generada con motivo de la planeación, organización, ejecución y seguimiento de capacitaciones y cursos impartidos o gestionados por la Coordinación internas y externas incluyendo convocatorias, programas, listas de asistencia, materiales, constancias e informes.	2	294	2025	2025	0.0294	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
8C Capacitación e investigación en materia electoral y, de participación ciudadana	8C.3 Investigación	Concentra la documentación relativa a las actividades de investigación del Tribunal Electoral.	1	2	2025	2025	0.0002	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
8C Capacitación e investigación en materia electoral y, de participación ciudadana	8C.4 Servicios bibliotecarios	Contiene documentación relativa a la administración y operación del Centro de Documentación, incluyendo control de acervo, préstamos, consultas, adquisiciones y demás actividades relacionadas con los servicios bibliotecarios.	1	16	20205	2025	0.0016	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
8C Capacitación e investigación en materia electoral y, de participación ciudadana	8C.5 Donaciones de material bibliohemerográfico	Contiene documentación relativa a la recepción de donaciones de libros al Centro de Documentación.	1	9	2025	2025	0.0009	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
9C Funciones jurídicas	9C.3 Propuesta de normativa interna y su actualización	Concentra información relativa a los Reglamentos Internos y manuales de Organización del Tribunal Electoral.	1	12	2025	2025	0.0012	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
9C Funciones jurídicas	9C.5 Convenios	Concentra información relativa a los convenios suscritos por el TEEM con diversas instituciones y dependencias gubernamentales	1	4	2025	2025	0.0004	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
10C Jurisprudencia, tesis relevantes y estadística jurisdiccional	10C.3 Comisión de jurisprudencia	Expediente que integra documentación administrativa y técnica derivada de las sesiones y trabajos de la Comisión de Jurisprudencia.	1	2	2025	2025	0.0002	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
11C Transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales	11C.1 Solicitudes de acceso a la información pública	Contiene documentación relativa al cumplimiento de solicitudes de información y sus respectivas respuestas.	1	13	2025	2025	0.0013	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
11C Transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales	11C.2 Sesiones Extraordinarias	Concentra documentación relativa a la celebración de Sesiones Extraordinarias de la Unidad de Información, Planeación, Programación, Evaluación y Transparencia.	1	3	2025	2025	0.0003	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
11C Transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales	11C.4 Portal y sistema de obligaciones de transparencia	Contiene documentación relativa al cumplimiento de las obligaciones en materia de transparencia y acceso a la información pública.	1	17	2025	2025	0.0017	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
11C Transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales	11C.5 Sistemas de Datos Personales	Expediente que integra documentación relativa a la actualización, modificación o rectificación de los sistemas y cédulas de bases de datos personales.	1	12	2025	2025	0.0012	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación

12C Planeación, programación y evaluación	12C.1 Plan Rector de Gestión.	Concentra la documentación relativa a la integración y, aprobación del Plan Rector de Gestión.	1	5	2025	2025	0.0005	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
12C Planeación, programación y evaluación	12C.2 Programa anual de actividades	Contiene documentación relativa a la integración, aprobación, ejecución del PAA	1	7	2025	2025	0.0007	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
12C Planeación, programación y evaluación	12C.3.1 Reportes de Monitoreo y Evaluación	Concentra la documentación relacionada con el Monitoreo y Evaluación del cumplimiento de metas.	1	60	2025	2025	0.0060	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
12C Planeación, programación y evaluación	12C.4.1 Informes programáticos y de cuenta pública	Contiene documentación relativa a la integración y remisión de informes programáticos y de cuenta pública, incluyendo reportes de avance, cumplimiento de metas, indicadores y documentación soporte.	1	3	2025	2025	0.0003	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
13C Institucionalización de la perspectiva de género	13C.2.1 Comité para la igualdad laboral y no discriminación	Contiene documentación generada con motivo de la participación de la Coordinación en el Comité de Igualdad Laboral y No Discriminación del TEEM, incluyendo convocatorias, órdenes del día, minutas, acuerdos y documentación de seguimiento.	1	12	2025	2025	0.0012	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
13C Institucionalización de la perspectiva de género	13C.3 Sistema estatal para la igualdad de trato y oportunidades entre mujeres y hombres y para prevenir, atender, sancionar y erradicar la violencia contra las mujeres.	Documentación relativa al sistema estatal para la igualdad de trato y oportunidades entre mujeres y hombres y para prevenir, atender, sancionar y erradicar la violencia contra las mujeres.	1	6	2025	2025	0.0006	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
13C Institucionalización de la perspectiva de género	13C.5 Fomento y difusión de la perspectiva de género y los derechos humanos	Expediente que integra documentación relativa a cursos, talleres, capacitaciones relativas a la perspectiva de género y los derechos humanos	1	19	2025	2025	0.0019	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
14C Difusión, publicación de la materia electoral y, de participación ciudadana	14C.1 Difusión	Concentra la documentación relativa a la difusión de la materia electoral y comunicaciones institucionales	1	2	2025	2025	0.0002	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
14C Difusión, publicación de la materia electoral y, de participación ciudadana	14C.2 Diseño y Publicidad	Contiene documentación relativa al diseño y publicidad de diversos formatos institucionales	1	1	2025	2025	0.0001	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
15C Comunicación Social	15C.1 Campañas de Comunicación	Expediente que integra documentación relativa Campañas de Comunicación del Tribunal	1	2	2025	2025	0.0002	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
15C Comunicación Social	15C.4 Eventos institucionales	Contiene documentación relativa a los eventos institucionales que realiza el TEEM.	1	5	2025	2025	0.0005	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
17C Fiscalización, control interno y responsabilidades administrativas	17C.1 Disposiciones Emitidas	Concentra la documentación relativa a las actividades realizadas por el Órgano de Control Interno	1	28	2025	2025	0.0028	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
17C Fiscalización, control interno y responsabilidades administrativas	17C.3.1 Auditorías	Contiene la documentación relacionada con las actividades de las Auditorías realizadas.	1	24	2025	2025	0.0024	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación



17C Fiscalización, control interno y responsabilidades administrativas	17C.3.3 Inspecciones	Contiene documentación relativa a las inspecciones realizadas por el órgano interno de control	1	1	2025	2025	0.0001	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
17C Fiscalización, control interno y responsabilidades administrativas	17C.4 Responsabilidades administrativas	Expediente que integra documentación derivada de procedimientos de responsabilidades administrativas sustanciados por la autoridad competente.	1	2	2025	2025	0.0002	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
17C Fiscalización, control interno y responsabilidades administrativas	17C.5.2 Sistema Electrónico de Presentación de Declaración	Concentra la documentación relativa al Sistema Electrónico de Presentación de Declaración de Situación Patrimonial y Fiscal	1	1	2025	2025	0.0001	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación
17C Fiscalización, control interno y responsabilidades administrativas	17C.6 Actos de entrega y recepción	Contiene la documentación relativa a los actos de entrega y recepción de las áreas del Tribunal y las constancias de no adeudo documental correspondientes.	3	772	2025	2025	0.0772	Área de Archivo de la coordinación de Capacitación, Investigación y Documentación

Responsable de archivo


ELIZABETH GARFIAS GARCÍA

Titular


ANA KAREN COLÍN FLORES

“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”.
Guía de Archivo Documental

Fecha de elaboración: 15 04 2025

Unidad administrativa: TEEM

Tipo de archivo: Archivo de Trámite

Área productora de Documentación: Coordinación de Difusión y Comunicación Social

Correo: csocial@teemmx.org.mx

Domicilio: Paseo Vicente Guerrero No. 342, Colonia Vicente Guerrero, Toluca, México C.P. 50110

Fondo documental: TEEM

Sección	Serie	Descripción	Total de exps.	Total de docs.	Periodo		Metros lineales	Ubicación física
					Inicio	Fin		
1S Asuntos Jurisdiccionales	1S.6	Controversias laborales entre el Tribunal y sus personas servidoras públicas	1	Aprox. 3	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivo Coordinación de Difusión y Comunicación Social
	2S.2	Sesiones Privadas	1	Aprox. 2	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivo Coordinación de Difusión y Comunicación Social
2S Seguimiento y apoyo jurisdiccional	1C.2	Estados financieros, contables y presupuestales	1	Aprox. 2	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivo Coordinación de Difusión y Comunicación Social
2C Administración de recursos materiales	2C.1	Compras menores	1	Aprox. 1	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivo Coordinación de Difusión y Comunicación Social
	3C.1	Bienes muebles	1	Aprox. 4	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivo Coordinación de Difusión y Comunicación Social
3C Servicios Generales	3C.3	Expedientes de vehículos	1	Aprox. 6	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivo Coordinación de Difusión y Comunicación Social
	4C.1	Expediente de personal	1	Aprox. 4	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivo Coordinación de Difusión y Comunicación Social
4C Administración de Recursos Humanos	4C.2	Nómina	1	Aprox. 5	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivo Coordinación de Difusión y Comunicación Social

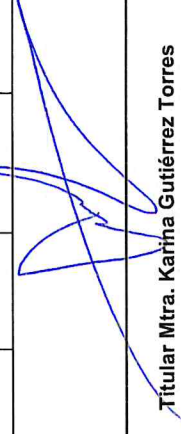
4C.4	Control de asistencia	1	Aprox. 3	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Coordinación de Difusión y Comunicación Social
4C.5	Servicio social y prácticas profesionales	1	Aprox. 6	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Coordinación de Difusión y Comunicación Social
5C.2	Servicios informáticos	1	Aprox. 1	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Coordinación de Difusión y Comunicación Social
5C.5	Servicios de tecnología web y multimedia	1	Aprox. 3	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Coordinación de Difusión y Comunicación Social
7C.2	Instrumentos de control y consulta archivística	1	Aprox. 1	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Coordinación de Difusión y Comunicación Social
7C.3	Procedimientos archivísticos	1	Aprox. 7	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Coordinación de Difusión y Comunicación Social
7C.4	Asesorías técnicas en materia de gestión documental y administración de archivos	1	Aprox. 4	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Presidencia
7C.6	Grupo interdisciplinario	1	Aprox. 2	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Coordinación de Difusión y Comunicación Social
7C.6.2	Fichas técnicas de valoración de serie documental	1	Aprox. 5	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Coordinación de Difusión y Comunicación Social
8C.1	Programa anual de investigación y capacitación de la materia electoral y de participación ciudadana	1	Aprox. 2	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Coordinación de Difusión y Comunicación Social
11C.4	Portal y sistema de obligaciones de transparencia	1	APROX. 7	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Coordinación de Difusión y Comunicación Social
11C.5	Sistema de gestión de la protección de datos personales	1	Aprox. 2	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Coordinación de Difusión y Comunicación Social
12C.1	Plan rector de gestión	1	Aprox. 2	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Coordinación de Difusión y Comunicación Social
12C.2	Programa anual de actividades	1	Aprox. 2	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivero Coordinación de Difusión y Comunicación Social
5C Tecnologías y Servicios de la Información							
8C Capacitación e Investigación en Materia Electoral y de Participación Ciudadana							
11C Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales							
12C Planeación, Programación y Evaluación							

"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México".

12C.3.1	Reportes de monitoreo y evaluación	1	Aprox. 7	Octubre 2025	Diciembre 2025	N.A.	Archivo Coordinación de Difusión y Comunicación Social
	12C.4.1	Informes programáticos y de cuenta pública	1	Aprox. 1	Octubre 2025	N.A.	Archivo Coordinación de Difusión y Comunicación Social
13C Institucionalización de la Perspectiva de Género	13C.1	Observatorio de Participación Política de las Mujeres en el Estado de México	1	Aprox. 5	Octubre 2025	N.A.	Archivo Coordinación de Difusión y Comunicación Social
	13C.3	Sistema estatal para la igualdad de trato y oportunidades entre mujeres y hombres y para prevenir, atender, sancionar y erradicar la violencia contra las mujeres	1	Aprox. 1	Octubre 2025	N.A.	Archivo Coordinación de Difusión y Comunicación Social
	13C.5	Fomento y difusión de la perspectiva de género y los derechos humanos	1	Aprox. 1	Octubre 2025	N.A.	Archivo Coordinación de Difusión y Comunicación Social
14C Difusión y Publicación de la Materia Electoral y, de Participación Ciudadana	14C.1	Difusión	1	Aprox. 64	Octubre 2025	N.A.	Archivo Coordinación de Difusión y Comunicación Social
	14C.2	Diseño y publicidad	1	Aprox. 33	Octubre 2025	N.A.	Archivo Coordinación de Difusión y Comunicación Social
	14C.2.1	Banco de imágenes, audio y video	1	Aprox. 11	Octubre 2025	N.A.	Archivo Coordinación de Difusión y Comunicación Social
15C Comunicación Social	15C.1	Campañas de comunicación	1	Aprox. 28	Octubre 2025	N.A.	Archivo Coordinación de Difusión y Comunicación Social
	15C.3	Prensa	1	Aprox. 1	Octubre 2025	N.A.	Archivo Coordinación de Difusión y Comunicación Social
	15C.4	Eventos institucionales	1	Aprox. 4	Octubre 2025	N.A.	Archivo Coordinación de Difusión y Comunicación Social



Responsable de archivo
Juan Pablo Lozano García



Titular Mtra. Karina Gutiérrez Torres

Guía de Archivo Documental

Fecha de elaboración: 11 03 2026

Unidad administrativa: Tribunal Electoral del Estado de México.

Tipo de archivo: Archivo de Trámite

Área productora de Documentación: CJ Coordinación Jurídica, Consultiva y de Jurisprudencia.

Correo: ujurisprudencia@teemmx.org.mx

Domicilio: Paseo Vicente Guerrero No. 342, Colonia Vicente Guerrero, Toluca, México C.P. 50110

Fondo documental: TEEM

Sección	Serie	Descripción	Total de exps.	Total de docs.	Periodo		Metros lineales	Ubicación física
					Inicio	Fin		
2C ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MATERIALES	2C.2.1	Renovación de la póliza del seguro institucional de vida o invalidez total y permanente	1	17 aproximadamente	2025	2025	No aplica	Archivo de la Coordinación Jurídica, Consultiva y de Jurisprudencia
	2C.2.2	Invitación restringida, servicio limpieza TEEM, SPL y ME, S.A. DE C.V.	1	2 aproximadamente	2025	2025	No aplica	Archivo de la Coordinación Jurídica, Consultiva y de Jurisprudencia
	2C.4	Designación suplente en el CAAECS	1	2 aproximadamente	2025	2025	No aplica	Archivo de la Coordinación Jurídica, Consultiva y de Jurisprudencia
	2C.4	Designación suplente en el CAAECS	1	3 aproximadamente	2025	2025	No aplica	Archivo de la Coordinación Jurídica, Consultiva y de Jurisprudencia
	2C.4	Designación suplente en el CAAECS	1	2 aproximadamente	2025	2025	No aplica	Archivo de la Coordinación Jurídica, Consultiva y de Jurisprudencia
4C ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS	4C.4	Lista de asistencia	2	12 aproximadamente	2025	2025	No aplica	Archivo de la Coordinación Jurídica, Consultiva y de Jurisprudencia
	4C.4				2025	2025	No aplica	Archivo de la Coordinación Jurídica, Consultiva y de Jurisprudencia
7C ACTIVIDADES ARCHIVÍSTICAS	7C.2	PADA 2025	1	4 aproximadamente	2025	2025	No aplica	Archivo de la Coordinación Jurídica, Consultiva y de Jurisprudencia
	7C.5	Sistema institucional de archivo	1	2 aproximadamente	2025	2025	No aplica	Archivo de la Coordinación Jurídica, Consultiva y de Jurisprudencia
	7C.6	Grupo interdisciplinario	1	2 aproximadamente	2025	2025	No aplica	Archivo de la Coordinación Jurídica, Consultiva y de Jurisprudencia
8C CAPACITACIÓN E INVESTIGACIÓN EN MATERIA ELECTORAL Y, DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	8C.1	Diagnóstico de necesidades de capacitación 2025	1	2 aproximadamente	2025	2025	No aplica	Archivo de la Coordinación Jurídica, Consultiva y de Jurisprudencia
	8C.2	Actividades de capacitación	1	2 aproximadamente	2025	2025	No aplica	Archivo de la Coordinación Jurídica, Consultiva y de Jurisprudencia

"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México".

Guía de Archivo Documental

Fecha de elaboración: (1) 28 Abril 2026

Unidad administrativa: (2) Unidad de Igualdad de Género y Erradicación de la Violencia Tipo de archivo: (3) Archivo de Trámite

Área productora de Documentación: (4) Correo: (5) ugenero@teemmx.org.mx

Domicilio: (6) Paseo Vicente Guerrero No. 342, Colonia Vicente Guerrero, Toluca, México C.P. 50110

Fondo documental: (7) TEEM

Sección (8)	Serie (9)	Subserie	Descripción (10)	Total de exps. (11)	Total de docs. (12)	Periodo (13)		Metros lineales (14)	Ubicación física (15)
						Inicio	Fin		
1C	1C.1		Presupuesto de egresos	1	2	2024	2024	0.0002	Oficinas de la UIGyEV
2C	2C.2		Adquisiciones	1	18	2024	2024	0.0018	Oficinas de la UIGyEV
3C	3C.2		Suministro de materiales y consumibles	1	14	2024	2024	0.0014	Oficinas de la UIGyEV
4C	4C.4		Control de asistencia	1	164	2024	2024	0.0164	Oficinas de la UIGyEV
4C	4C.5		Servicio social y prácticas profesionales	1	7	2024	2024	0.0007	Oficinas de la UIGyEV
5C	5C.2		Servicios informáticos	1	3	2024	2024	0.0003	Oficinas de la UIGyEV
6C	6C.1		Protección civil	1	17	2024	2024	0.0017	Oficinas de la UIGyEV
7C	7C.1		Programas archivísticos	1	8	2024	2024	0.0008	Oficinas de la UIGyEV
7C	7C.2		Instrumentos de control y consulta archivística	1	25	2024	2024	0.0025	Oficinas de la UIGyEV
7C	7C.4		Asesorías técnicas en materia de gestión documental y administración de archivos	1	12	2024	2024	0.0012	Oficinas de la UIGyEV
7C	7C.5		Sistema institucional de archivos	1	1	2024	2024	0.0001	Oficinas de la UIGyEV
7C	7C.6	7C.6.1	Reuniones	1	6	2024	2024	0.0006	Oficinas de la UIGyEV
7C	7C.6	7C.6.2	Fichas Técnicas de Valoración de Serie Documental	1	59	2024	2024	0.0059	Oficinas de la UIGyEV
7C	7C.7		Disposición documental	1	1	2024	2024	0.0001	Oficinas de la UIGyEV
7C	7C.8		Acciones de capacitación en materia archivística	1	5	2024	2024	0.0005	Oficinas de la UIGyEV
8C	8C.2		Programa anual de investigación y capacitación de la materia electoral y de participación ciudadana	1	22	2024	2024	0.0022	Oficinas de la UIGyEV
9C	9C.3		Propuesta de normativa interna y su actualización	1	16	2024	2024	0.0016	Oficinas de la UIGyEV

Hoja 1 de 3

"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México".

Guía de Archivo Documental

Fecha de elaboración: (1) 28 Abril 2026

Unidad administrativa: (2) Unidad de Igualdad de Género y Erradicación de la Violencia

Tipo de archivo: (3) Archivo de Trámite

Área productora de Documentación: (4)

Correo: (5) ugenero@teemmx.org.mx

Domicilio: (6) Paseo Vicente Guerrero No. 342, Colonia Vicente Guerrero, Toluca, México C.P. 50110

Fondo documental: (7) TEEM

Sección (8)	Serie (9)	Subserie	Descripción (10)	Total de exps. (11)	Total de docs. (12)	Periodo (13)		Metros lineales (14)	Ubicación física (15)
						Inicio	Fin		
11C	11C.1		Solicitudes de acceso a la información pública	1	58	2024	2024	0.0058	Oficinas de la UIGyEV
11C	11C.3		Comité de Transparencia	1	19	2024	2024	0.0019	Oficinas de la UIGyEV
11C	11C.4		Portal y sistema de obligaciones de transparencia	1	43	2024	2024	0.0043	Oficinas de la UIGyEV
11C	11C.5	11C.5.1	Sistemas de datos personales (cédulas, avisos de privacidad y documentos de seguridad).	1	90	2024	2024	0.009	Oficinas de la UIGyEV
12C	12C.3	12C.3.1	Reportes de monitoreo y evaluación	1	20	2024	2024	0.002	Oficinas de la UIGyEV
12C	12C.4		Presupuesto de egresos	1	2	2024	2024	0.0002	Oficinas de la UIGyEV
13C	13C.1		Observatorio de Participación Política de las Mujeres en el Estado de México	8	364	2024	2024	0.0364	Oficinas de la UIGyEV
13C	13C.2		Norma Mexicana NMXR-025-SCFI-2015 en igualdad Laboral y No Discriminación	1	3	2024	2024	0.00013	Oficinas de la UIGyEV
13C	13C.2	13C.2.1	Comité para la Igualdad Laboral y No Discriminación	5	442	2024	2024	0.0442	Oficinas de la UIGyEV
13C	13C.3		Sistema estatal para la igualdad de trato y oportunidades entre mujeres y hombres y para prevenir, atender, sancionar y erradicar la violencia contra las mujeres	7	417	2024	2024	0.0417	Oficinas de la UIGyEV
13C	13C.4		Pacto para Introducir la Perspectiva de Género en los Órganos de Impartición de Justicia en México	0	0	2024	2024	0	Oficinas de la UIGyEV
13C	13C.5		Fomento y difusión de la perspectiva de género y los derechos humanos	7	370	2024	2024	0.037	Oficinas de la UIGyEV

Hoja 2 de 3

"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México".

Guía de Archivo Documental

Fecha de elaboración: (1) 28 Abril 2026

Unidad administrativa: (2) Unidad de Igualdad de Género y Erradicación de la Violencia

Tipo de archivo: (3) Archivo de Trámite

Área productora de Documentación: (4)

Correo: (5) ugenero@teemmx.org.mx

Domicilio: (6) Paseo Vicente Guerrero No. 342, Colonia Vicente Guerrero, Toluca, México C.P. 50110

Fondo documental: (7) TEEM

Sección (8)	Serie (9)	Subserie	Descripción (10)	Total de exps. (11)	Total de docs. (12)	Periodo (13)		Metros lineales (14)	Ubicación física (15)
						Inicio	Fin		
13C	13C.6		Responsabilidad Social	1	78	2024	2024	0.0078	Oficinas de la UIGyEV
13C	13C.7		Consultas y asesoría en materia de perspectiva de género	0	0	2024	2024	0	Oficinas de la UIGyEV
13C	13C.8		Programa integral para la igualdad de trato y oportunidades entre mujeres y hombres y para prevenir, atender, sancionar y erradicar la violencia contra las mujeres	1	17	2024	2024	0.0017	Oficinas de la UIGyEV
17C	17C.3	17C.3.2	Revisiones	1	26	2024	2024	0.0026	Oficinas de la UIGyEV
17C	17C.3	17C.3.4	Acciones de control	1	29	2024	2024	0.0029	Oficinas de la UIGyEV
						2024	2024		Oficinas de la UIGyEV

Responsable de archivo (16) Mtra. María Luisa Santana Colín

Titular (17) Dra. Luz María Lemus Campuzano



2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México".

Guía de Archivo Documental

Fecha de elaboración: 10 03 2026

Unidad administrativa: Unidad de Información, Planeación, Programación, Evaluación y Transparencia **Tipo de archivo:** Archivo de Trámite

Área productora de Documentación: UI Unidad de Información, Planeación, Programación, Evaluación y Transparencia **Correo:** uippet@teemmx.org.mx

Domicilio: Paseo Vicente Guerrero No. 342, Colonia Vicente Guerrero, Toluca, México C.P. 50110

Fondo documental: TEEM

Sección	Serie	Descripción	Total de exps.	Total de docs.	Periodo		Metros lineales	Ubicación física
					Inicio	Fin		
UI	C1	Requisiciones Internas	1	21 Aprox.	2024	2024	4.5 metros lineales Aprox.	Se ubica en la oficina de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales
UI	C2	Reportes (Informes, Tarjetas Informativas)	1	800 Aprox.	2024	2024		Se ubica en la oficina de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales
UI	C3	Circulares	1	6 Aprox.	2024	2024		Se ubica en la oficina de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales
UI	C4	Invitaciones	1	11 Aprox.	2024	2024		Se ubica en la oficina de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales
UI	C11	Transparencia	1	76 Aprox.	2024	2024		Se ubica en la oficina de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales
UI	C12	Auditorías	1	12 Aprox.	2024	2024		Se ubica en la oficina de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales

2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”.

Sección	Serie	Descripción	Total de exps.	Total de docs.	Periodo		Metros lineales	Ubicación física
					Inicio	Fin		
UI	C13	Copias de Conocimiento	1	140 Aprox.	2024	2024		Se ubica en la oficina de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales
UI	C16	Capacitaciones, cursos	1	95 Aprox.	2024	2024		Se ubica en la oficina de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales
UI	16	Planes y Programas Institucionales	1	27 Aprox.	2024	2024		Se ubica en la oficina de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales
Comité de Transparencia	11C.3	Comité de Transparencia	17	8,782 Aprox.	2024	2025		Se ubica en la oficina de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales
Solicitudes de Acceso a la Información Pública	11C.1	Solicitudes de Acceso a la Información Pública	13	6,970 Aprox.	2024	2025		Se ubica en la oficina de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales
Sistemas de datos personales (Cédulas, avisos de privacidad y documentos de seguridad)	11C.5	Sistemas de datos personales (Cédulas, avisos de privacidad y documentos de seguridad)	5	2,541 Aprox.	2024	2025		Se ubica en la oficina de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales
Portal y sistema de obligaciones de transparencia	11C.4	Portal y sistema de obligaciones de transparencia	3	2,035 Aprox.	2024	2025		Se ubica en la oficina de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales
Informes de solicitudes de acceso a la información	11C.1.1	Informes de solicitudes de acceso a la información	1	211 Aprox.	2024	2025		Se ubica en la oficina de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.

2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México".

Sección	Serie	Descripción	Total de exps.	Total de docs.	Periodo		Metros lineales	Ubicación física
					Inicio	Fin		
Informes del Comité de Transparencia	11C.3.3	Informes del Comité de Transparencia	1	97 Aprox.	2024	2025		Se ubica en la oficina de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales
Programa Anual de Actividades	12C.2	Programa Anual de Actividades	3	1,652 Aprox.	2024	2025		Se ubica en la oficina de Planeación, Programación y Evaluación
Informes Programáticos y de cuenta pública	12C.4.1	Informes Programáticos y de cuenta pública	1	1,250 Aprox.	2024	2025		Se ubica en la oficina de Planeación, Programación y Evaluación
Reportes de monitoreo y evaluación	12C.3.1	Reportes de monitoreo y evaluación	1	750 Aprox.	2024	2025		Se ubica en la oficina de Planeación, Programación y Evaluación
Programa Anual de Evaluación	12C.3	Programa Anual de Evaluación	1	200 Aprox.	2024	2024		Se ubica en la oficina de Planeación, Programación y Evaluación
Acciones de control	17C.3.4	Acciones de control	1	81 Aprox.	2024	2024		Se ubica en la oficina de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales
Control de asistencia	4C.4	Control de asistencia	1	350 Aprox.	2025	2025		Se ubica en la oficina de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.
Sistema Institucional de Archivos	7C.5	Sistema Institucional de Archivos	1	10 Aprox.	2025	2025		Se ubica en la oficina de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.
Suministro de materiales y consumibles	3C.2	Suministro de materiales y consumibles	1	9 Aprox.	2025	2025		Se ubica en la oficina de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.

2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”.

Sección	Serie	Descripción	Total de exps.	Total de docs.	Periodo		Metros lineales	Ubicación física
					Inicio	Fin		
Actividades de capacitación y académicas	8C.2	Actividades de capacitación y académicas	1	97 Aprox.	2025	2025		Se ubica en la oficina de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.
Actos de entrega recepción	17C.6	Actos de entrega recepción	1	10 Aprox.	2025	2025		Se ubica en la oficina de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.
Mantenimiento	3C.4	Mantenimiento	1	4	2025	2025		Se ubica en la oficina de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.
Declaraciones de situación patrimonial, de intereses y constancia de presentación de declaración fiscal	17C.5.1	Declaraciones de situación patrimonial, de intereses y constancia de presentación de declaración fiscal	1	2	2025	2025		Se ubica en la oficina de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.
17C	17C.1	Disposiciones emitidas	1	24 Aprox.	2025	2025		Se ubica en la oficina de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.
Inspecciones	17C.3.3	Inspecciones	1	240 Aprox.	2025	2025		Se ubica en la oficina de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.
Servicios informáticos	5C.2	Servicios informáticos	1	28	2025	2025		Se ubica en la oficina de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.

2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México".

Sección	Serie	Descripción	Total de exps.	Total de docs.	Periodo		Metros lineales	Ubicación física
					Inicio	Fin		
Fomento y difusión de la perspectiva de género y los derechos humanos	13C.5	Fomento y difusión de la perspectiva de género y los derechos humanos	1	1	2025	2025		Se ubica en la oficina de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.
Declaraciones de situación patrimonial, de intereses y constancia de presentación de declaración fiscal	17C.5.1	Declaraciones de situación patrimonial, de intereses y constancia de presentación de declaración fiscal	1	1	2025	2025		Se ubica en la oficina de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.
Eventos Institucionales	15C.4	Eventos Institucionales	1	1	2025	2025		Se ubica en la oficina de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.
Acciones de Capacitación en Materia Archivística	7C.8	Acciones de Capacitación en Materia Archivística	1	11	2025	2025		Se ubica en la oficina de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.
Inventarios físicos de almacén	2C.6	Inventarios físicos de almacén	1	17	2025	2025		Se ubica en la oficina de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.

Responsable de archivo



Said Martín Soto Clavellina

Titular



Mtra. Kristhel Ruíz Flores

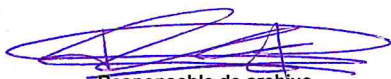
Guía de Archivo Documental

Fecha de elaboración: 11 03 2026

Unidad administrativa: Tribunal Electoral del Estado de México	Tipo de archivo: Archivo de Trámite
Área productora de Documentación: Unidad Sancionadora	Correo: usancionadora@teemmx.org.mx
Domicilio: Paseo Vicente Guerrero No. 342, Colonia Vicente Guerrero, Toluca, México C.P. 50110	
Fondo documental: TEEM	

Sección	Serie	Descripción	Total de exps.	Total de docs.	Periodo		Metros lineales	Ubicación física
					Inicio	Fin		
US	1	Control de asistencia	1	80	Enero 2024	Diciembre 2024	N/A	Archivero Unidad Sancionadora
US	2	Materia de transparencia	2	32	Enero 2024	Diciembre 2024	N/A	Archivero Unidad Sancionadora
US	3	Requisiciones administrativas	1	15	Enero 2024	Diciembre 2024	N/A	Archivero Unidad Sancionadora
US	4	Actividades de capacitación y académicas	1	23	Enero 2024	Diciembre 2024	N/A	Archivero Unidad Sancionadora
US	5	Circulares	1	3	Enero 2024	Diciembre 2024	N/A	Archivero Unidad Sancionadora
US	6	Invitaciones	1	10	Enero 2024	Diciembre 2024	N/A	Archivero Unidad Sancionadora
US	7	Programas, Proyectos y Reuniones	1	15	Enero 2024	Diciembre 2024	N/A	Archivero Unidad Sancionadora
US	8	Comité y actividades en materia de Género	1	17	Enero 2024	Diciembre 2024	N/A	Archivero Unidad Sancionadora
US	9	Archivo Institucional	1	24	Enero 2024	Diciembre 2024	N/A	Archivero Unidad Sancionadora
US	10	Contraloría General	1	6	Enero 2024	Diciembre 2024	N/A	Archivero Unidad Sancionadora
1S ASUNTOS JURISDICCIONALES	1S.15	Procedimiento Especial Sancionador	1	2	Enero 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero Unidad Sancionadora
2S SEGUIMIENTO Y APOYO JURISDICCIONAL	2S.1	Sesiones públicas	1	1	Enero 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero Unidad Sancionadora
	2S.2	Sesiones privadas	1	1	Enero 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero Unidad Sancionadora
1C ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS	1C.1	Presupuesto de Egresos	1	2	Enero 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero Unidad Sancionadora
4C ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS	4C.4	Control de asistencia	1	26	Enero 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero Unidad Sancionadora
	4C.6	Prestaciones laborales al personal	1	2	Enero 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero Unidad Sancionadora
5C TECNOLOGÍAS Y SERVICIOS DE LA INFORMACIÓN	5C.7	Comité interno de Gobierno Digital	1	1	Enero 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero Unidad Sancionadora
7C ACTIVIDADES ARCHIVISTICAS	7C.2	Instrumentos de control y consulta archivística	1	1	Enero 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero Unidad Sancionadora
	7C.4	Asesorías técnicas en materia de gestión documental y administración de archivos	1	2	Enero 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero Unidad Sancionadora
	7C.5	Sistema Institucional de archivo	1	11	Enero 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero Unidad Sancionadora
	7C.6	Grupo interdisciplinario	1	2	Enero 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero Unidad Sancionadora
	7C.8	Acciones de capacitación en materia archivística	1	2	Enero 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero Unidad Sancionadora
8C CAPACITACIÓN E INVESTIGACIÓN EN	8C.1	Programa anual de investigación y capacitación de la materia electoral y de participación ciudadana	1	2	Enero 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero Unidad Sancionadora

MATERIA ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	8C.2	Actividades de capacitación y académicas	1	12	Enero 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero Unidad Sancionadora
9C FUNCIONES JURÍDICAS	9C.3	Propuesta de normativa interna y su actualización	1	10	Enero 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero Unidad Sancionadora
	9C.4	Contratos	1	4	Enero 2025	Diciembre 2025		Archivero Unidad Sancionadora
	9C.5	Convenios	1	1	Enero 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero Unidad Sancionadora
11C TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	11C.3	Comité de Transparencia	1	1	Enero 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero Unidad Sancionadora
	11C.3.2	Sesiones extraordinarias	1	1	Enero 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero Unidad Sancionadora
	11C.4	Portal y sistema de obligaciones de transparencia	1	3	Enero 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero Unidad Sancionadora
	11C.5	Sistema de gestión de la protección de datos personales	1	1	Enero 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero Unidad Sancionadora
	11C.5.1	Sistemas de datos personales (cédulas, avisos de privacidad y documentos de seguridad)	1	6	Enero 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero Unidad Sancionadora
	11C.6	Informes anuales de actividades	1	2	Enero 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero Unidad Sancionadora
12C PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN	12C.1	Plan rector de gestión	1	3	Enero 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero Unidad Sancionadora
	12C.2	Programa anual de actividades	1	3	Enero 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero Unidad Sancionadora
	12C.3.1	Reportes de monitoreo y evaluación	1	9	Enero 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero Unidad Sancionadora
	12C.4	Presupuesto de egresos	1	2	Enero 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero Unidad Sancionadora
13C INSTITUCIONALIZACIÓN DE LA PERSPECTIVA DE GÉNERO	13C.2	Norma Mexicana NMX-R-025-SCFI-2015 en Igualdad Laboral y No Discriminación	1	1	Enero 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero Unidad Sancionadora
	13C.2.1	Comité para la Igualdad Laboral y No Discriminación	1	10	Enero 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero Unidad Sancionadora
	13C.3	Sistema estatal para la igualdad de trato y oportunidades entre mujeres y hombres y para prevenir, atender, sancionar y erradicar la violencia contra las mujeres	1	2	Enero 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero Unidad Sancionadora
	13C.5	Fomento y difusión de la perspectiva de género y los derechos humanos	1	7	Enero 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero Unidad Sancionadora
14C DIFUSIÓN Y PUBLICATION DE LA MATERIA ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	14C.1	Difusión	1	1	Enero 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero Unidad Sancionadora
	14C.2	Diseño y publicidad	1	1	Enero 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero Unidad Sancionadora
15C COMUNICACIÓN SOCIAL	15C.4	Eventos institucionales	1	2	Enero 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero Unidad Sancionadora
17C FISCALIZACIÓN, CONTROL INTERNO Y RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS	17C.1	Disposiciones emitidas	1	31	Enero 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero Unidad Sancionadora
	17C.3.1	Auditorías	1	2	Enero 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero Unidad Sancionadora
	17C.5.2	Sistema electrónico de presentación de declaraciones	1	1	Enero 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero Unidad Sancionadora
	17C.6	Actos de entrega recepción	1	3	Enero 2025	Diciembre 2025	N/A	Archivero Unidad Sancionadora


Responsable de archivo
Noemí Aideé Cantú Hernández



UNIDAD
SANCIONADORA


Titular
Noemí Aideé Cantú Hernández

“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”.

Guía de Archivo Documental

Fecha de elaboración: (1) 28 Abril 2026

Unidad administrativa: (2) Unidad de Igualdad de Género y Erradicación de la Violencia Tipo de archivo: (3) Archivo de Trámite

Área productora de Documentación: (4) Correo: (5) ugenero@teemmx.org.mx

Domicilio: (6) Paseo Vicente Guerrero No. 342, Colonia Vicente Guerrero, Toluca, México C.P. 50110

Fondo documental: (7) TEEM

Sección (8)	Serie (9)	Subserie	Descripción (10)	Total de exps. (11)	Total de docs. (12)	Periodo (13)		Metros lineales (14)	Ubicación física (15)
						Inicio	Fin		
3C	3C.1	3C.1.3	Resguardos	1	2	2025	2025	0.0002	Oficinas de la UIGyEV
3C	3C.2		Suministro de materiales y consumibles	1	46	2025	2025	0.0046	Oficinas de la UIGyEV
3C	3C.4		Mantenimiento	1	2	2025	2025	0.0002	Oficinas de la UIGyEV
4C	4C.1		Expediente de personal	1	1	2025	2025	0.0001	Oficinas de la UIGyEV
4C	4C.4		Control de asistencia	2	300	2025	2025	0.03	Oficinas de la UIGyEV
4C	4C.5		Servicio social y prácticas profesionales	1	17	2025	2025	0.0017	Oficinas de la UIGyEV
5C	5C.6		Soporte y mantenimiento de tecnologías de la información	1	1	2025	2025	0.0001	Oficinas de la UIGyEV
7C	7C.6		Grupo interdisciplinario	1	2	2025	2025	0.0002	Oficinas de la UIGyEV
7C	7C.6	7C.6.2	Fichas Técnicas de Valoración de Serie Documental	1	1	2025	2025	0.0001	Oficinas de la UIGyEV
7C	7C.8		Acciones de capacitación en materia archivística	1	9	2025	2025	0.0009	Oficinas de la UIGyEV
8C	8C.2		Actividades de capacitación y académicas	1	25	2025	2025	0.0025	Oficinas de la UIGyEV
9C	9C.3		Propuesta de normativa interna y su actualización	1	51	2025	2025	0.0051	Oficinas de la UIGyEV
11C	11C.1		Solicitudes de acceso a la información pública	1	22	2025	2025	0.0022	Oficinas de la UIGyEV
11C	11C.3	11C.3.3	Informes del Comité de Transparencia	1	9	2025	2025	0.0009	Oficinas de la UIGyEV
11C	11C.4		Portal y sistema de obligaciones de transparencia	1	45	2025	2025	0.0045	Oficinas de la UIGyEV
11C	11C.5	11C.5.1	Sistemas de datos personales (cédulas, avisos de privacidad y documentos de seguridad).	1	25	2025	2025	0.0025	Oficinas de la UIGyEV

Hoja 1 de 3

“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”.

Guía de Archivo Documental

Fecha de elaboración: (1) 28 Abril 2026

Unidad administrativa: (2) Unidad de Igualdad de Género y Erradicación de la Violencia Tipo de archivo: (3) Archivo de Trámite

Área productora de Documentación: (4) Correo: (5) ugenero@teemmx.org.mx

Domicilio: (6) Paseo Vicente Guerrero No. 342, Colonia Vicente Guerrero, Toluca, México C.P. 50110

Fondo documental: (7) TEEM

Sección (8)	Serie (9)	Subserie	Descripción (10)	Total de exps. (11)	Total de docs. (12)	Periodo (13)		Metros lineales (14)	Ubicación física (15)
						Inicio	Fin		
11C	11C.6		Informes anuales de actividades	1	1	2025	2025	0.0001	Oficinas de la UIGyEV
12C	12C.4		Presupuesto de egresos	2	64	2025	2025	0.0064	Oficinas de la UIGyEV
12C	12C.4	12C.4.1	Informes programáticos y de cuenta pública	1	70	2025	2025	0.0070	Oficinas de la UIGyEV
13C	13C.1		Observatorio de Participación Política de las Mujeres en el Estado de México	3	248	2025	2025	0.0248	Oficinas de la UIGyEV
13C	13C.2		Norma Mexicana NMXR-025-SCFI-2015 en igualdad Laboral y No Discriminación	1	79	2025	2025	0.0079	Oficinas de la UIGyEV
13C	13C.2	13C.2.1	Comité para la Igualdad Laboral y No Discriminación	7	974	2025	2025	0.0974	Oficinas de la UIGyEV
13C	13C.3		Sistema estatal para la igualdad de trato y oportunidades entre mujeres y hombres y para prevenir, atender, sancionar y erradicar la violencia contra las mujeres	4	476	2025	2025	0.0476	Oficinas de la UIGyEV
13C	13C.5		Fomento y difusión de la perspectiva de género y los derechos humanos	5	600	2025	2025	0.06	Oficinas de la UIGyEV
13C	13C.6		Responsabilidad Social	1	52	2025	2025	0.00052	Oficinas de la UIGyEV

Hoja _2_ de _ 3

“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”.

Guía de Archivo Documental

Fecha de elaboración: (1) 28 Abril 2026

Unidad administrativa: (2) Unidad de Igualdad de Género y Erradicación de la Violencia	Tipo de archivo: (3) Archivo de Trámite
Área productora de Documentación: (4)	Correo: (5) ugenero@teemmx.org.mx
Domicilio: (6) Paseo Vicente Guerrero No. 342, Colonia Vicente Guerrero, Toluca, México C.P. 50110	
Fondo documental: (7) TEEM	

Sección (8)	Serie (9)	Subserie	Descripción (10)	Total de exps. (11)	Total de docs. (12)	Periodo (13)		Metros lineales (14)	Ubicación física (15)
						Inicio	Fin		
13C	13C.8		Programa integral para la igualdad de trato y oportunidades entre mujeres y hombres y para prevenir, atender, sancionar y erradicar la violencia contra las mujeres	1	29	2025	2025	0.0029	Oficinas de la UIGyEV
17C	17C.1		Disposiciones emitidas	1	85	2025	2025	0.0085	Oficinas de la UIGyEV
17C	17C.3	17.C.3.4	Acciones de control	1	21	2025	2025	0.0021	Oficinas de la UIGyEV
17C	17C.6		Actos de entrega recepción	1	16	2025	2025	0.0016	Oficinas de la UIGyEV

Responsable de archivo (16) Mtra. María Luisa Santana Colín

Titular (17) Dra. Luz María Lemus Campuzano